

2019 年

仁化县人民政府办公室 部门预算

目 录

第一部分 仁化县人民政府办公室 概况

一、主要职责

二、部门预算构成

第二部分 2019 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

第三部分 2019 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 仁化县人民政府办公室 概况

一、主要职责

（一）部门主要职责

（1）督促、检查县人民政府各项决议、决定、重要工作部署和县人民政府领导同志重要批示的贯彻执行情况。

（2）负责县人民政府及办公室的文电处理工作，起草、审核、印发以县人民政府及县人民政府办公室名义发布的文件，负责县人民政府重大活动的组织安排。

（3）组织开展调查研究，为县人民政府决策提供参考。

（4）起草《政府工作报告》，编辑出版《政务信息与动态》刊物。

（5）协调县人民政府有关部门、中央、省、市属驻仁单位等关系，对有关问题提出处理意见。

（6）收集报送省人民政府、市人民政府领导参阅的信息资料，协调新闻单位宣传报道县人民政府重大措施、重要政务活动。

（7）协助县人民政府领导同志处理需由县人民政府组织处理的突发性事件，协调、督促相关应急管理工作。

（8）贯彻国家和省关于政府法制工作的法律法规和方针、政策；统筹规划、督促指导全县依法行政工作。

（9）负责县政府及其部门规范性文件的审核、审查工作；承办全县行政规范性文件的备案、监督、清理等工作。

（10）负责推进全县行政执法责任制建设；监督、指导全县行政执法活动；协调全县行政执法争议；依法处理行政执法投诉举报。

（11）办理向县政府申请的行政复议、行政赔偿案件；代理县政府行政应诉事务。

（12）负责县政府法律顾问事务，承办县政府重大决策、措施发布前的合法性审查和民商事诉讼、仲裁等法律事务。

（13）贯彻执行中央和省市有关人民防空工作的法律法规与方针政策，起草有关规范性文件，拟订人防发展规划和年度工作计划并组织实施。

（14）拟定城市防空袭方案，审核指导城市总体规划和重要经济目标中人民防空要求的落实情况，指导和监督检查人民防空建设。

（15）指导开展人民防空组织指挥工作，负责县委、县政府人民防空指挥工程的建设和管理。

（16）组织管理人民防空工程建设，指导和管理结合民用建筑修建防空地下室工作，指导人民防空工程的维护管理和开发利用，负责城市地下空间开发建设中落实人民防空要求的监督检查。

（17）组织指导人民防空通信、警报网的建设和管理，实施人民防空无线电管理。

（18）组织开展人民防空的宣传教育，会同有关部门普及人民防空知识和技能。

（19）对人民防空国有资产实施专业管理。

（20）推进人民防空平战结合，配合有关部门开展重大灾害和突发事件的应急救援工作。

（21）战时组织开展城市人民防空袭斗争。

（22）贯彻执行国家和省、市有关外事、侨务和港澳工作的方针、政策。拟定本县有关外事、侨务、港澳工作的政策规定和发展规划并组织实施。

（23）管理、指导、协调处理涉及港澳的事务，了解和掌握国际及港澳地区重大经济信息，并提出有关措施和建议。

（24）组织接待来访的外国友好人士以及其他重要来宾；协同有关部门做好华侨、华人、港澳同胞及其社团的联络接待工作；承办县领导的对外交往事宜。

（25）负责因公临时出访管理工作，承办本县范围内的单位派遣团（组）出国、赴港澳地区和邀请外国人来访的有关事项；办理因公出国、赴港澳人员的护照、通行证的颁发和管理工作。

（26）承担对外民间交流和缔结友好城市的联络、管理工作，管理全县涉外的官方、半官方和重要的民间来往事宜。

（27）依法保护华侨、归侨、侨眷、港澳同胞的合法权益；做好与有关部门的协调工作；组织归侨、侨眷的联谊活动。

（28）负责华侨、华人、港澳同胞捐款物的受理、报批、管理以及监督工作。

（29）参与引进华侨、华人、港澳同胞的资金、人才、技术工作，并对已引进的重点侨资项目进行跟踪服务，指导和扶持归侨、侨眷创办企业等经济实体。

（30）做好归侨、难侨的扶贫、救济工作。

（31）协同新闻媒体做好对外宣传工作，联系华侨、华人、港澳同胞及其社团，做好海外侨务工作。

（32）负责来仁从事公务活动的外国记者的接待和管理。

（33）办理上级政府、业务部门及县人民政府领导同志交办的其他事项。

（二）机构设置

仁化县人民政府办公室内设机构 9 个，分别是人事秘书股、综合调研股、应急管理办公室（副科级）、工农协调股、法制应诉股、法制监督股、人防股、外事侨务股、金融工作股。下属事业单位 1 个，仁化县信息中心。

（三）人员构成情况

仁化县人民政府办公室共有行政编制 24 名，机关后勤服务人员 5 名，实有在职人员 27 人。离退休人员 18 人。全额拨款事业编制 13 名，实有在职人员 12 人。

二、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：本办本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：仁化县信息中心。

第二部分 2019 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、财政拨款	945.94	一、一般公共服务支出	783.73
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	16.24
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	93.56
		九、卫生健康支出	20.86
		十、节能环保支出	0.00

表 1

收支总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	31.55
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
本年收入合计	945.94	本年支出合计	945.94

表 1

收支总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十三、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十四、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十五、结转下年	0.00
收入总计	945.94	支出总计	945.94

注： 无

表 2

收入总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

[illegible]

表 2

收入总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2101103	公务员医疗补助	3.79	3.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 3

支出总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	945.94	647.62	298.32	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	783.73	501.65	282.08	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	769.96	501.65	268.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	501.65	501.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	268.31	0.00	268.31	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	13.77	0.00	13.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	13.77	0.00	13.77	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	16.24	0.00	16.24	0.00	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	16.24	0.00	16.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2060503	科技条件专项	16.24	0.00	16.24	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
208	社会保障和就业支出	93.56	93.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	93.13	93.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.52	66.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	26.61	26.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.43	0.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	0.43	0.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	20.86	20.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	20.86	20.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	17.07	17.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.79	3.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位： 万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
221	住房保障支出	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	945.94	一、一般公共服务支出	783.73
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	16.24
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	93.56
		九、卫生健康支出	20.86
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	31.55
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
本年收入合计	945.94	本年支出合计	945.94
		二十三、结转下年	0.00
收入总计	945.94	支出总计	945.94

注： 无

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	945.94	647.62	298.32
[201] 一般公共服务支出	783.73	501.65	282.08
[20103] 政府办公厅（室）及相关机构事务	769.96	501.65	268.31
[2010301] 行政运行	501.65	501.65	0.00
[2010399] 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	268.31	0.00	268.31
[20199] 其他一般公共服务支出	13.77	0.00	13.77
[2019999] 其他一般公共服务支出	13.77	0.00	13.77
[206] 科学技术支出	16.24	0.00	16.24
[20605] 科技条件与服务	16.24	0.00	16.24
[2060503] 科技条件专项	16.24	0.00	16.24

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[208] 社会保障和就业支出	93.56	93.56	0.00
[20805] 行政事业单位离退休	93.13	93.13	0.00
[2080505] 机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.52	66.52	0.00
[2080506] 机关事业单位职业年金缴费支出	26.61	26.61	0.00
[20899] 其他社会保障和就业支出	0.43	0.43	0.00
[2089901] 其他社会保障和就业支出	0.43	0.43	0.00
[210] 卫生健康支出	20.86	20.86	0.00
[21011] 行政事业单位医疗	20.86	20.86	0.00
[2101101] 行政单位医疗	17.07	17.07	0.00
[2101103] 公务员医疗补助	3.79	3.79	0.00
[221] 住房保障支出	31.55	31.55	0.00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[22102]住房改革支出	31.55	31.55	0.00
[2210201]住房公积金	31.55	31.55	0.00

注： 无

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	647.62
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	551.42
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	323.07
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	82.38
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	0.00
[30106]伙食补助费	[50199]其他工资福利支出	0.00
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	66.52
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	26.61
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	0.00
[30111]公务员医疗补助缴费	[50102]社会保障缴费	3.79
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	17.50

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	31.55
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	0.00
[301]工资福利支出	[505]对事业单位经常性补助	0.00
[30101]基本工资	[50501]工资福利支出	0.00
[30102]津贴补贴	[50501]工资福利支出	0.00
[30103]奖金	[50501]工资福利支出	0.00
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	96.20
[30201]办公费	[50201]办公经费	6.00
[30202]印刷费	[50201]办公经费	0.00
[30204]手续费	[50201]办公经费	0.00
[30207]邮电费	[50201]办公经费	6.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30211]差旅费	[50201]办公经费	9.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	0.00
[30214]租赁费	[50201]办公经费	0.00
[30215]会议费	[50202]会议费	0.00
[30216]培训费	[50203]培训费	0.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	0.00
[30228]工会经费	[50201]办公经费	6.00
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	41.00
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	21.00
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	7.20

注： 无

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	41.00	41.00	0.00	0.00
“三公”经费	41.00	41.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	41.00	41.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	41.00	41.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 仁化县人民政府办公室

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注： 无

第三部分 2019 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2019 年本部门收入预算 945.94 万元，比上年 增加 218.54 万元， 增长 30 %，主要原因是 项目经费增加 ；支出预算 945.94 万元，比上年 增加 218.54 万元， 增长 30 %，主要原因是 项目经费增加 。

二、“三公”经费安排情况

2019 年本部门财政拨款安排“三公”经费 41 万元，比上年 增加 0 万元， 增长 0 %，主要原因是 与上年持平，无增减变化 。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年 增加 0 万元，增长 0 %，主要原因是 与上年持平，无增减变化 ；公务用车购置及运行费 41 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 41 万元），比上年 增加 0 万元， 增长 0 %，主要原因是 与上年持平，无增减变化 ；公务接待费 0 万元，比上年 增加 0 万元， 增长 0 %，主要原因是 与上年持平，无增减变化 。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费是指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、水电费、物业管理费、因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费以及其他费用等。2019 年，本部门机关运行经费安排 96.20 万元， 比上年 减少 44.8 万元， 下降 32 %，主要原

因是 其他商品和服务支出减少。

四、政府采购情况

2019 年本部门政府采购安排 0 万元，其中：货物类采购预算 0 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 103.99 万元，分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 8 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 6 万元，主要是 保密设备、电脑 等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2019 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
无		

注：无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、水电费、物业管理费、因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费以及其他费用等。

十、“三公”经费：指省直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。