项目支出类绩效自评指标评分表

评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号		
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标						
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数。	4	1-3		
				目标设置	6	完整性	2	完整性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指标,据此核定分数。	2	1-2 1-3
						合理性	2	合理性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性,即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关,体现决策意图,同时合乎客观实际,据此核定分数。	2	2-1
						可衡量性	2	可衡量性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性,即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标,据此核定分数。	2	1-1 2-1
				保障措施	2	制度完整性	1	制度完整性	1	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施,根据实际情况核定分数。	1	3-1
						计划安排合理性	1	计划安排合理性	1	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断,并根据实际情况核定分数。	1	2-1
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3	1. 各类来源的资金足额到位的,得3分; 2. 各类来源的资金未足额到位的,按实际到位金额/应到位金额*指标分值。	3	2-1		
						资金到位及时性	2	1. 各类来源的资金及时到位的,得2分; 2. 各类来源的资金及时到位的,按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	2	2-1		
				资金分配	3	资金分配合理性	3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理,是否有助于实现资金的绩效目标。	3	3-1		

评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号	
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
		效率性	25	完成进度	25	数量指标	25	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	25	2-1	
				完成质量		时效指标					质量指标
效益	30	效果性	25	经济效益	25	个性指标	25	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	25	2-1	
				社会效益		个性指标					
				生态效益		个性指标					
				可持续发展		个性指标					
						根据评价对象设置指标名称和分数权重。	25	2-1			
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	5	4-1 4-2 4-3	

附件1-2

项目支出类绩效自评指标评分表

评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号		
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标						
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数。	4	1-3		
				目标设置	6	完整性	2	完整性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指标,据此核定分数。	2	1-2 1-3
						合理性	2	合理性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性,即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关,体现决策意图,同时合乎客观实际,据此核定分数。	2	2-1
						可衡量性	2	可衡量性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性,即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标,据此核定分数。	2	1-1 2-1
				保障措施	2	制度完整性	1	制度完整性	1	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施,根据实际情况核定分数。	1	3-1
						计划安排合理性	1	计划安排合理性	1	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断,并根据实际情况核定分数。	1	2-1
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3	1. 各类来源的资金足额到位的,得3分; 2. 各类来源的资金未足额到位的,按实际到位金额/应到位金额*指标分值。	3	2-1		
						资金到位及时性	2	1. 各类来源的资金及时到位的,得2分; 2. 各类来源的资金及时到位的,按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	2	2-1		
				资金分配	3	资金分配合理性	3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理,是否有助于实现资金的绩效目标。	3	3-1		

评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号	
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
		效率性	25	完成进度	25	数量指标	25	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	25	2-1	
				完成质量		时效指标					质量指标
效益	30	效果性	25	经济效益	25	个性指标	25	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	25	2-1	
				社会效益		个性指标					
				生态效益		个性指标					
				可持续发展		个性指标					
				根据评价对象设置指标名称和分数权重。	25	2-1					
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	5	2-1 3-1	

市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	国际交流及购买服务项目经费
市级项目主管部门(公章):	中共韶关外事工作委员会办公室
填报人姓名:	
联系电话:	8891776
填报日期:	2020-2-26
一、项目基本情况及自评结论	
(一) 项目用款单位简要情况。	保障因公出访及签注顺利完成, 办证窗口临聘人员工资正常发放, 做好外国访韶团组的接待, 拓展和加深国际友城交往。
(二) 项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)	完成全市因公出访及签注, 按时发放办证窗口临聘人员工资, 做好了外国访韶团组的接待, 拓展和加深国际友城交往。
(三) 简述项目自评等级和分数, 并对照佐证材料逐一分析。	该项经费拨款为34万元, 实际支出24.88万元, 支出率为73%, 自评等级中。
二、绩效表现	
(一) 资金使用绩效。	保障因公出访及签注顺利完成, 办证窗口临聘人员工资正常发放, 做好外国访韶团组的接待, 拓展和加深国际友城交往。
(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。	因公出访计划会因事或者因领导意图而改变, 资金使用量我们部门不能控制。
三、改进意见(计划)	
针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。	建议全市的因公出访团组按照年初计划执行。
四、其他需要说明的情况	
包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法, 碰到的实际困难等其他需说明的内容。	弹性使用该类服务经费。

市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	涉外宣传项目经费
市级项目主管部门(公章):	中共韶关外事工作委员会办公室
填报人姓名:	
联系电话:	8891776
填报日期:	2020-2-26
一、项目基本情况及自评结论	
(一) 项目用款单位简要情况。	《粤北乡情》，于2011年更名为《今日韶关》，20多年来致力于对外宣传韶关，是本市唯一一份综合性对外宣传刊物，影响深远。2018年按照市委主要领导指示，该刊物改为电子刊物，与韶关日报社成立韶关外侨微信公众号。该经费用于微信公众号的运行维护费用。
(二) 项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)	自2018年按照市委主要领导指示改为电子刊物，与韶关日报社成立韶关外事微信公众号。2019年公众号共发出137条外事相关信息。
(三) 简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析。	该项经费拨款为6万元，实际支出6万元，支出率为100%，自评等级优。
二、绩效表现	
(一) 资金使用绩效。	该经费用于微信公众号的运行维护费用。2019年公众号共发出137条外事相关信息。
(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。	公众号关注度率很难提高，建议追加经费给公众号做推广活动。
三、改进意见(计划)	
针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。	微信公众号每年6万元的运营维护费，仅仅可以支付维护的费用，如果想做进一步推广，建议增加项目经费。
四、其他需要说明的情况	
包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。	无。