

2020 年
韶关市住房公积金管理中心 部门预算

目 录

第一部分 韶关市住房公积金管理中心 概况

一、主要职责

二、部门预算构成

第二部分 韶关市住房公积金管理中心 2020 年部门预 算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科 目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

第三部分 2020 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 韶关市住房公积金管理中心概况

一、主要职责

根据国务院《住房公积金管理条例》的规定，我中心具有以下职责：

编制、执行住房公积金的归集、使用计划；

负责记载职工住房公积金的缴存、提取、使用等情况；

负责住房公积金的核算；

审批住房公积金的提取、使用；

负责住房公积金的保值和归还；

编制住房公积金归集、使用计划执行情况的报告；

承办住房委员会决定的其他事项。

二、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：市中心本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：曲江办事处、翁源办事处、乐昌办事处、新丰办事处、仁化办事处、始兴办事处、乳源办事处、南雄办事处。

第二部分 韶关市住房公积金管理中心 2020 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	2092.99	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
			0.00
		十九、住房保障支出	2092.99
本年收入合计	2092.99	本年支出合计	2092.99
四、上级补助收入	0.00	二十三、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十四、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十五、结转下年	0.00
收入总计	2092.99	支出总计	2092.99

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	2092.99	2092.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2092.99	2092.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	2092.99	2092.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210302	住房公积金管理	2092.99	2092.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： **

表 3

支出总体情况表

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	2092.99	1144.15	948.84	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2092.99	1144.15	948.84	0.00	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	2092.99	1144.15	948.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2210302	住房公积金管理	2092.99	1144.15	948.84	0.00	0.00	0.00	0.00

注： **

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	2092.99	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
			0.00
		十九、住房保障支出	2092.99
本年收入合计	2092.99	本年支出合计	2092.99
		二十三、结转下年	0.00
收入总计	2092.99	支出总计	2092.99

注： 表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编列。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	2092.99	1144.15	948.84
[221]住房保障支出	2092.99	1144.15	948.84
[22103]城乡社区住宅	2092.99	1144.15	948.84
[2210302]住房公积金管理	2092.99	1144.15	948.84

注： **

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	1144.15
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	969.36
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	171.30
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	207.84
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	138.72
[30106]伙食补助费	[50199]其他工资福利支出	6.60
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	69.05
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	34.53
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	37.03
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	55.93
[30114]医疗费	[50199]其他工资福利支出	4.20
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	244.16
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	159.38
[30201]办公费	[50201]办公经费	108.73

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30204]手续费	[50201]办公经费	4.00
[30205]水费	[50201]办公经费	0.50
[30206]电费	[50201]办公经费	0.00
[30207]邮电费	[50201]办公经费	3.00
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	0.42
[30211]差旅费	[50201]办公经费	4.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	0.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	0.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	1.00
[30214]租赁费	[50201]办公经费	0.05
[30215]会议费	[50202]会议费	0.50
[30216]培训费	[50203]培训费	2.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	1.00
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	0.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30227]委托业务费	[50205]委托业务费	0.00
[30228]工会经费	[50201]办公经费	4.60
[30229]福利费	[50201]办公经费	0.56
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	4.00
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	22.02
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	3.00
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	14.41
[30301]离休费	[50905]离退休费	0.00
[30302]退休费	[50905]离退休费	3.93
[30304]抚恤金	[50901]社会福利和救助	0.00
[30306]救济费	[50901]社会福利和救助	0.50
[30307]医疗费补助	[50901]社会福利和救助	0.30
[30309]奖励金	[50901]社会福利和救助	5.60
[30399]其他对个人和家庭的补助	[50999]其他对个人和家庭的补助	4.08

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	1.00
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	1.00
[31007]信息网络及软件购置更新	[50306]设备购置	0.00
[31013]公务用车购置	[50303]公务用车购置	0.00
[31022]无形资产购置	[50399]其他资本性支出	0.00
[31099]其他资本性支出	[50399]其他资本性支出	0.00
• • •	（注：如需增加科目请插入新行，否则删除本行。）	

注： **

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	1100.40	1100.40	0.00	0.00
“三公”经费	5.00	5.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	4.00	4.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	4.00	4.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.00	1.00	0.00	0.00

注： **

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 韶关市住房公积金管理中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
• • •	（注：如需增加科目请插入新行，否则删除本行。）			

注： 无政府性基金预算支出

第三部分 2020 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2020 年本部门收入预算 2092.99 万元，比上年增加 278.93 万元，增长 15.38%，主要原因是统发人员医疗保险等社保费用纳入单位预算、增加公积金业务系统升级改造项目三期项目、增加公积金档案室建设项目、业务系统运维费用因过了免费运维期，费用标准提高等；支出预算 2092.99 万元，比上年增加 278.93 万元，增长 15.38%，主要原因是统发人员医疗保险等社保费用纳入单位预算、增加公积金业务系统升级改造项目三期项目、增加公积金档案室建设项目、业务系统运维费用因过了免费运维期，费用标准提高等。

二、“三公”经费安排情况

2020 年本部门财政拨款安排“三公”经费 5.00 万元，比上年减少 1.50 万元，下降 23.08%，主要原因是公务接待费预计比上年减少 1.50 万元。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 4.00 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 4.00 万元），比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费 1.00 万元，比上年减少 1.50 万元，下降 60.00%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费是指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、水电费、物业管理费、因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费以及其他费用等。2020年，本部门机关运行经费安排1100.40万元，比上年增加665.63万元，增长85.77%，主要原因是增加公积金业务系统升级改造项目三期项目、增加公积金档案室建设项目、增加办事处办公场所运转费及办公场所维修费、业务系统运维费用因过了免费运维期，费用增加等。

四、政府采购情况

2020年本部门政府采购安排423.34万元，其中：货物类采购预算144.78万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算278.56万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2019年12月31日，本部门固定资产金额1364.47万元，分布构成情况为：房屋1290.36平方米，车辆2辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产34.23万元，主要是网络隔离设备、防火墙、计算机等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2020年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
无		

.....		
-------	-------	-------

注: **

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指省直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。