

乳源瑶族自治县人力资源和社会保障局

乳源瑶族自治县人力资源和社会保障局 2019 年度 行政许可实施和监督管理情况报告

县政务服务数据管理局：

按照《韶关市人民政府办公室关于报送 2019 年度行政许可实施和监督管理情况报告的通知》要求，现将我单位 2019 年度行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

（一）现有事项及办理情况。我局现有行政许可事项 5 项，分别为：民办职业培训学校新设立审批、民办职业培训学校的变更审批、企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制审批、劳务派遣经营许可、人力资源服务许可审批；2019 年，我局共受理行政许可申请 8 件，分别为：劳务派遣经营许可 7 件，人力资源服务许可 1 件，按时办结 8 件，按时办结率达 100%。

（二）依法实施情况。我局严格遵守《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》、《劳务派遣行政许可实施办法》、《广东省职业介绍管理条例》、《中华人民共和国就业促进法》、《人力资源市场暂行条例》等法律法规规定和有关文件精神，严格各事项审批权限、范围、程序、条件，优化审批流程和简化审批程序。

（三）公开公示情况。

1. 我局主动将所有行政许可事项的办事指南（内包含申请标准）在乳源瑶族自治县人民政府门户网站

(www.ruyuan.gov.cn) 政务服务栏目、乳源瑶族自治县广东政务服务网进行公开，并将审批结果在乳源瑶族自治县人民政府门户网站(www.ruyuan.gov.cn) 政务公开栏目中公开，申请人可以自行在乳源瑶族自治县人民政府门户网站(www.ruyuan.gov.cn) 政务公开栏目查询审批结果。

2. 我局在作出行政许可决定之日起 7 个工作日内，将行政许可决定书文号、项目名称、审批类别、许可内容、行政相对人名称、许可决定日期、许可截止期等信息报送全国信用信息共享平台、乳源瑶族自治县人民政府门户网站并在我局公示栏同步进行公示。（网址：<http://www.ruyuan.gov.cn/sgrylzyj/gkmlpt/index#6229>）

3. 每年 3 月底前，我局根据《广东省行政许可监督管理条例》要求，将上一年度行政许可实施和监督管理情况报送县政府；根据《人力资源市场暂行条例》，要求经营性人力资源服务机构提交经营情况年度报告，相关信息已提交全国人力资源市场统计信息系统，并在我局宣传栏进行公示。

（四）监督管理情况。我局严格执行受理、审批程序，向社会公开行政许可实施过程和结果的情况，并在承诺期限内作出行政许可，未发现举报投诉和违法违规情况。

（五）实施效果情况。

1. 2019 年，我局共办理行政许可事项 8 件，全面做到依法依规，按时办结，达到设立行政许可时的预期效果。

2. 我局所有行政许可事项已纳入网上办事大厅，实现全流程网上办理。

3. 2019 年全年，我局未发生行政许可相对人投诉及评分不满意的情况。

二、存在问题和困难

当前，我局在落实行政许可工作的过程中，存在的问题主要是：一些企业经营者存在“已办理行政许可就等于合法经营”的思想，往往在办理行政许可后，对报送经营情况不够重视。

三、下一步工作措施及有关建议

针对存在问题，在今后的行政许可中，我们要继续加大工作力度。一是要增强全局服务意识，转变行政观念，优化服务质量，把便民、高效的理念落实到具体工作中，推动工作的发展。二是要加强监管，具体业务部门要承担起日常工作，认真学习，把握政策，积极做好组织、协调、监督、管理和服务工作，认真履行政策指导、业务协调、工作监督职能，切实加强对行政审批行为的监管。

乳源瑶族自治县人力资源和社会保障局

2020年2月7日

