

韶关市政务服务中心工作月报

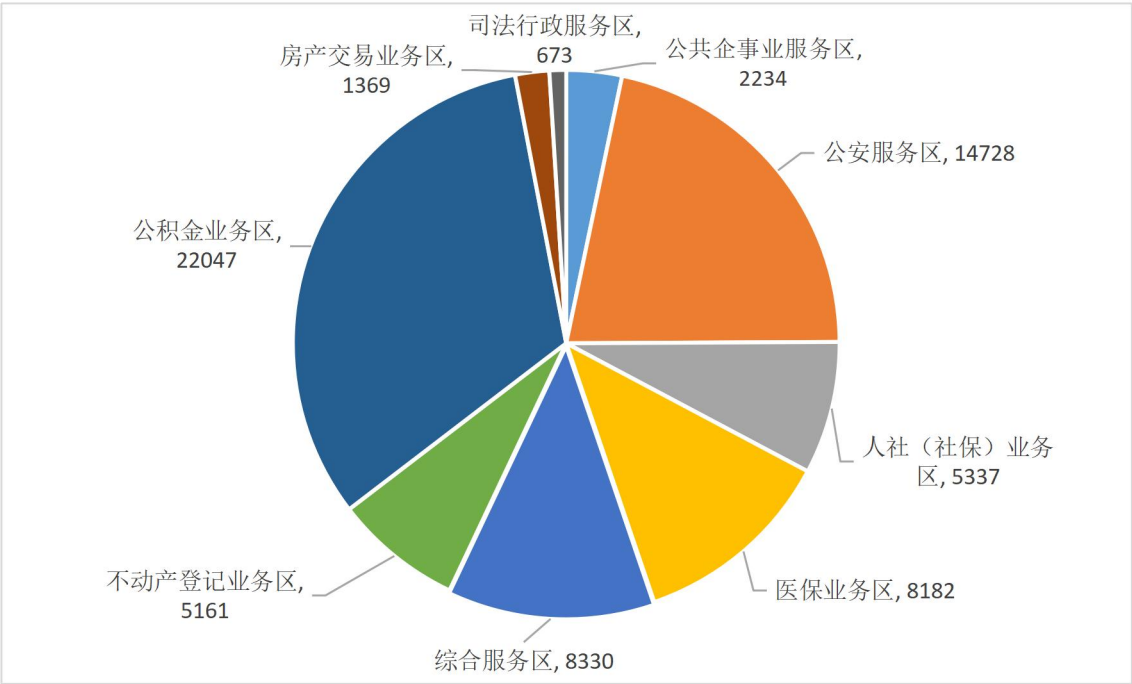
(2026 年 6 月)

韶关市行政服务中心

2026 年 7 月 8 日

一、办件统计

市政务服务中心 6 月共受理各类办件 68061 件，同比上升 118.7%，其中，办理件 52029 件，咨询件 16032 件；2026 年 1—6 月，累计受理各类办件 220873 件，同比上升 28.4%。6 月服务中心各服务功能区域业务办理情况如下：



二、工作动态

（一）我市召开住房公积金信访工作推进会暨投诉追缴处理及信访化解实务专题培训工作会议。6月18日下午，市住房公积金管理中心召开住房公积金信访工作推进会暨投诉追缴处理及信访化解实务专题培训，传达住建部、省住建厅有关住房公积金领域信访问题集中治理工作部署要求，通报全市住房公积金信访及投诉追缴工作情况。要求提高政治站位，落实“首办即终办”要求，把“办一件、治一片”作为政治担当，精准研判群体性信访、涉法涉诉等潜在风险，提前部署预警防控措施，稳步推进信访积案化解。会议聚焦一线工作中的难点堵点，围绕信访及投诉追缴流程规范、处理矛盾沟通技巧以及执法子系统操作等进行了系统讲解。下一步，市住房公积金管理中心将持续完善信访工作长效机制，注重源头治理和柔性调解，做到群众诉求件件有落实、事事有回音，切实维护好职工的合法权益，为我市住房公积金制度健康有序发展提供坚实保障。

（二）我市开展政务服务延时错时值班服务。为贯彻落实我省政务服务有关工作部署，6月6日起，市政务服务中心综合服务窗口开始实行错时延时预约服务，通过推行工作日自然延时以及“午间办”、周六上午值班服务等方式，为有需要的企业市民提供政务服务事项办理工作，逐步打造“不打烊”的政务服务，缓解企业市民在办事时遇到的“上班没空办、下班没处办”难题。

（三）市教育局开展教师资格认定业务培训。6月25日，市教育局到市政务服务中心综合服务窗口，开展2026年上半年

高级中学教师、中等职业学校教师（实习指导教师）资格认定业务培训，围绕收件标准、资格审核、系统操作等内容做了详细讲解，为做好资格认定工作打下坚实基础。6月25日-6月26日，集中办理教师资格认定业务283件，顺利完成上半年的认定工作。

（四）省政务和数据局到中心开展调研工作。6月12日、6月25日，省政务和数据局到市政务服务中心调研，现场调研了解市政务服务中心窗口及12345政务服务便民热线平台搬迁后的运行情况，对中心政务服务标准化规范化便利化建设以及“即接即办”工作提出工作意见及具体要求，要求要对标省内先进地市做法，深入推进政务服务标准化建设及改革创新工作，围绕“高效办成一件事”“即接即办”等重点改革工作，谋划新思路、推出新举措、力争新成效，为全市营商环境建设作出应有贡献。

（五）市县两级行政服务中心开展交流。6月3日、6月10日，新丰县行政服务中心和乐昌市行政服务中心先后到中心开展交流，现场参观了解市政务服务中心窗口及12345政务服务便民热线平台运行情况，座谈交流政务服务标准化规范化便利化建设的经验做法，围绕营商环境监测、“高效办成一件事”落地生效等专项工作进行交流，增进市县两级政务服务联动，推动全市政务服务工作均衡化、高质量发展。

（六）部门领导窗口调研指导情况。6月，共有5个部门领导到中心窗口调研指导工作，分别为：市教育局、市司法局、市交通运输局、市卫生健康局和市税务局。

三、工作纪律情况

日常巡查发现，6月，市政务服务中心发现共有4个进驻部门存在工作人员上下班未打卡等问题（详见附件2）。请各进驻部门知悉并引以为戒，严格遵守管理规定，加强窗口作风建设，保障窗口有序运作。

四、红黑榜

（一）红榜

1. 市政务服务中心人社（社保）服务窗口收到市民3次表扬。6月9日，市民康女士到人社服务窗口办理业务，窗口工作人员官琴英和胡景坪办事高效、态度友善服务细心，得到康女士表扬；6月9日，市民余女士到中心社保服务窗口办理业务，窗口工作人员官琴英服务态度好，很细心、仔细地讲解，工作效率快，得到余女士表扬；6月26日，粤北人民医院工作人员到中心社保服务窗口办理业务，窗口工作人员官琴英同志服务态度好，工作细致，办理过程中积极履职，得到粤北人民医院工作人员表扬。

2. 市政务服务中心综合服务窗口收到市民表扬。6月10日，市民郑先生到综合服务窗口办理卫生健康局相关业务，工作人员陈茜办事过程中耐心、周到，得到郑先生表扬。

3. 市政务服务中心不动产登记窗口收到锦旗。6月15日，不动产登记业务窗口收到韶关市瑞枫投资有限公司“高效规范办实事 情系企业解企忧”锦旗，企业对不动产登记业务工作人员的耐心热情、高效服务给予高度评价。

(二) 黑榜

无。

附件：1. 市政务服务中心 2026 年 6 月办件统计表
2. 市政务服务中心 2026 年 6 月工作纪律情况统计表

分送：韶关市政务服务中心各进驻单位。

抄送：市政务和数据局。

编辑单位：韶关市行政服务中心督查科

电话：0751—8877859

微信公众号：韶关政务服务



附件 1

市政务服务中心 2026 年 6 月办件统计表

序号	单位名称	业务办理情况					
		办理件				咨询件	合计
		即办件		承诺件			
		按时	逾期	按时	逾期		
1	市委办公室（档案局）	0		0		0	0
2	市委宣传部	0		0		0	0
3	市委统战部	0		0		0	0
4	市委编办（事登局）	3		0		3	6
5	市委军民融合办	0		0		0	0
6	市政府办公室	0		0		0	0
7	市发改局	16		0		0	16
8	市教育局	284		0		0	284
9	市科技局	0		0		0	0
10	市工信局	0		0		0	0
11	市公安局	13460		5		1263	14728
12	市国安局	0		0		0	0
13	市民政局	37		0		0	37
14	市司法局 （含法援、公证处、行政复议）	98		0		575	673
15	市财政局	0		0		0	0
16	市人社局	2661		839		1837	5337

17	市自然资源局 (含不动产登记)	3312		84		487	3883
18	市生态环境局	0		18		37	55
19	市住建局	5		17		284	306
	公积金管理中心	10717		7031		4299	22047
	房产交易中心	1183		81		105	1369
20	市交通运输局	929		398		291	1618
21	市水务局	0		0		0	0
22	市农业农村局	0		27		0	27
23	市商务局	0		0		0	0
24	市文广旅体局	2		0		0	2
25	市卫生健康局	216		0		407	623
26	市退役军人事务局	0		0		0	0
27	市应急管理局	3291		0		0	3291
28	市市场监管局	909		0		494	1403
29	市统计局	0		0		0	0
30	市医保局	3011		153		5018	8182
31	市林业局	0		1		0	1
32	市残联	0		0		0	0
33	省政务和数据局	0		0		0	0
34	韶关市税务局	696		442		311	1449
35	市烟草专卖局	37		148		122	307
36	市气象局	0		0		0	0

37	市消防支队	0		0		0	0
38	韶关市通建办	0		6		0	6
39	市邮政管理局	195		0		0	195
40	韶关供电局	385		0		110	495
41	广电网络股份有限公司	70		0		6	76
42	韶关水投（自来水）	553		0		332	885
43	韶关港华燃气	430		0		27	457
44	市粤科建筑公司	1		0		20	21
45	市贵宇智能科技有限公司 （印章）	2		0		4	6
46	韶关金迪（老人卡）	276		0		0	276
合计		42779	0	9250	0	16032	68061

附件 2

市政务服务中心 2026 年 6 月工作纪律情况统计表

序号	单位名称	考勤情况	窗口纪律情况
1	人社局（含社会保险服务）	曹莎莎 6 月 10 日上午下班早退 20 分钟； 胡景坪 6 月 17 日上午下班未打卡； 黄平 6 月 9 日下午下班未打卡； 蒋旭群 6 月 2 日下午上班未打卡； 黎芬芬 6 月 10 日下午上班未打卡； 邝镇 6 月 5 日上班迟到 10 分钟打卡。	
2	司法局（含法律援助处、公证处、行政复议）	陈欣仪 6 月 17 日上班迟到 7 分钟打卡；4 日、15 日、18 日上午下班未打卡； 李细春 6 月 26 日下午下班未打卡； 朱锴 6 月 3 日下午上班未打卡、8 日、26 日上午上班未打卡、16 日、25 日上午下班未打卡。	
3	住建管理局	王诗蕊 6 月 1 日下午上班未打卡。	
4	粤科建筑公司	甘玉萍 6 月 8 日下午下班未打卡。	