

# 乳源瑶族自治县人民政府 办公室文件

乳府办〔2025〕44号

## 乳源瑶族自治县人民政府办公室关于印发 《乳源瑶族自治县 2026 年水稻生产补助 实施方案（试行）》的通知

各镇人民政府，县政府有关部门：

《乳源瑶族自治县 2026 年水稻生产补助实施方案（试行）》已经县人民政府同意，现印发给你们，请认真贯彻执行。执行过程中遇到的问题，请径向县农业农村局反映，联系电话：0751-5360229。

乳源瑶族自治县人民政府办公室

2025 年 11 月 13 日

# 乳源瑶族自治县2026年水稻生产补助实施方案

## （试行）

为贯彻习近平总书记关于粮食安全重要指示精神，稳定粮食播种面积和产量，防止耕地“非粮化”，提高农民种粮积极性，优化布局提升单产，特制定本方案。

### 一、补助对象、标准和条件

#### （一）补助对象

1. 2026 年期间，在乳源瑶族自治县范围内种植申报的耕地，且有经营权的耕地；可签订委托协议委托他人参与本项目作为申报者。

2. 相对连片种植 20 亩（含 20 亩）以上的早稻和中稻、晚稻的生产者，生产者包括种植户、家庭农场、合作社、企业、经济联社等。

#### （二）补助标准

1. 早稻（5 月 10 日前完成种植）。种植相对连片 20 亩（含 20 亩）以上，按每亩不高于 400 元的标准予以一次性补助。其中：

（1）面积 20-50 亩（含 20 亩），每亩补贴 300 元；

（2）面积 50-100 亩（含 50 亩），每亩补贴 350 元；

（3）面积 100 亩以上（含 100 亩），每亩补贴 400 元。

2. 中、晚稻（5 月 11 日后完成种植）。种植相对连片 20 亩

(含 20 亩)以上,按每亩不高于 250 元的标准予以一次性奖补。  
其中:

- (1) 面积 20-50 亩(含 20 亩),每亩补贴 150 元;
- (2) 面积 50-100 亩(含 50 亩),每亩补贴 200 元;
- (3) 面积 100 亩以上(含 100 亩),每亩补贴 250 元。

### (三) 补助条件

#### 1. 具有下列情形不得申请本项补助资金:

- (1) 被列入失信人黑名单;
- (2) 耕地权属等存在争议;
- (3) 水稻无正常长势和收成,如因疏于管理造成有种无收的地块(特殊灾害性天气除外);
- (4) 因受灾原因获得保险理赔的地块;
- (5) 采取直播方式种植的水稻。

2. 申请水稻连片种植补助的地块,如参与了垦造水田项目,申请日期正处于项目管护期的不得申请,已过管护期的可按程序申请水稻连片种植补助。

3. 20 亩及以上耕地相对连片种植水稻补助条件是指耕地必须在同一个行政村且相对集中连片;在跨镇、跨村的物理连片耕地上种植水稻,此特殊情况仅可在其中一个村申报,不得重复申报;申报补助面积以流转协议、申报者种植地块土地确权证书面积为参考,补助亩数保留小数点后两位;单户是指种粮大户以家庭为单位申报补助,经营主体以家庭农场、合作社、企业、经济

联社等为单位申报补助，不得以拆分转让流转合同等方式串通申报，单造不得重复申报。

## 二、申报材料要求

### （一）申报材料

1. 《乳源瑶族自治县水稻生产补助资金申报表》（附件1）、《水稻种植补贴承诺书》（附件2）；
2. 申报者证照：以单位名义申报需附法人代表身份证复印件、营业执照复印件。以个人名义申报需附个人身份证复印件；
3. 土地证明材料：农村土地承包经营权证/土地流转协议（附农村土地承包经营权证）复印件，流转较多地块大户做清单表列明确权证号和面积（提供不了确权证号的可提供无人机航拍图或GPS测量仪测绘面积图确认面积）；无确权耕地的按属地制，由镇级提供土地证明；已过管护期的垦造水田需提供对应的垦造水田项目管护合同，加盖所在镇政府公章；
4. 补助收款账户材料：公账、基本户或个人社会保障卡复印件；
5. 佐证照片。需提供显示时间、位置等标识的水印种植照片，同时提供水稻种植地块的无人机航拍图或GPS测量仪测绘面积图（由乡镇组织提供），备注拍摄地点、时间。
6. 需要提供的其他资料。

### （二）提交材料的要求

1. 申报材料须统一按A4纸张制作并用夹子合夹成册，所有

复印件必须加盖公章或签名摁手印。

2. 以乡镇为单位提交资料，资料依次排放：镇级汇总表、镇级公示及照片、各户资料按汇总表顺序排放。

3. 各户资料顺序：申报表；申请者证照、补助收款账户材料复印件；种植佐证照片；土地证明材料；委托协议、授权委托书、委托人和受托人身份证正反面复印件；承诺书。

### 三、申报程序

（一）农户或经营主体（以下简称“申报主体”）自主申报阶段。镇政府组织做好申报工作，申报主体向所在镇提交上述申报材料（早稻申报材料须在6月10日前提交，中、晚稻申报材料须在9月10日前提交）。

（二）镇级核查。各镇人民政府根据申报主体申报材料，汇总申报主体情况，对申报补助情况进行现场核查、验收。（早稻的核查须在6月20日前完成，中、晚稻的核查须在9月20日前完成）。

（三）镇级上报。镇核查情况按批汇总后，分别在镇级公示栏及相关村的村务公开栏进行公示（早稻和中、晚稻连片补助镇村公示须分别在6月30日和9月30日前完成），公示时间不少于7天并拍照留存，公示期内对验收结果有异议的，可在公示期内向所在镇政府或直接向县农业农村局书面申诉，受理部门需在5个工作日内回复。公示无异议后，各镇在7月10日（早稻）、10月10日（中、晚稻）前将上述申报材料汇总上报县农业农村

局，同时将验收情况、公示情况一并行文，报至县农业农村局。逾期视为无申报。

（四）资金保障。本方案补助资金由县财政统筹整合有关资金及本级预算安排专项资金，县农业农村局收集各镇上报补助材料审核无误后，按有关程序报县财政局，由县财政局负责资金发放。

#### **四、项目管理**

（一）真实申报，严格管理。申报人对项目申报材料的真实性负责。对弄虚作假、骗取各类扶持资金的申报人，收回已拨付的扶持资金，并报相关部门依法处理。

（二）高度重视，加强组织。健全工作机制，加强领导，强化措施，成立项目推进工作组，负责项目日常管理工作，全面落实粮食生产补助任务和要求，保障行动有序开展、取得实效。

（三）核实面积，加强监督。各镇需在申报主体提交申报材料后，及时组织人员到现场核实、检查，做好面积统计上报工作；由县农业农村局组织对项目实施情况进行监督和抽查。

（四）及时总结，加强宣传。充分利用电视、网络等线上资源，结合线下的横幅、海报推广，加大宣传稳定粮食生产重要意义和有关要求，鼓励种植大户流转耕地尤其是撂荒耕地发展粮食生产。

#### **五、其他**

本方案自印发之日起实施，有效期 1 年，由县农业农村局负

责解释。

- 附件： 1. 乳源瑶族自治县水稻生产补助资金申报表  
2. 水稻种植补贴承诺书  
3. 乳源瑶族自治县 2026 年 xx 镇水稻生产补助情况  
汇总表  
4. 乳源瑶族自治县 2026 年 xx 镇水稻生产补助申报  
情况公示

公开方式：主动公开

---

乳源瑶族自治县人民政府办公室

2025 年 11 月 13 日印发

---