

翁源县农业农村局

关于印发《翁源县 2026 年粮食生产奖补方案》 的通知

各镇人民政府：

为稳定粮食生产，保障粮食安全，提升种粮主体收益，调动其种粮积极性，结合我县实际，制定了《翁源县 2026 年粮食生产奖补方案》，现印发给你们，请认真贯彻落实。

翁源县农业农村局

2025 年 12 月 10 日

翁源县 2026 年粮食生产奖补方案

为深入贯彻习近平总书记关于粮食安全的重要指示批示精神，严格落实粮食安全党政同责要求，稳定粮食播种面积和产量，切实提高农民种粮收益和种粮的积极性，有效防止耕地撂荒与“非粮化”，加快推进粮食种植规模化，全面提升粮食综合生产能力，完成市下达我县的粮食生产任务，结合我县实际，特制定本方案。

一、基本原则

坚持以“落实粮食生产责任”、“谁种粮谁受益，谁多种粮谁多得”和属地责任制作基本原则。

二、资金来源

本方案所称奖补资金来源于驻镇帮镇扶村资金，用于安排全年水稻相对连片种植奖补。根据翁源县 2025 年水稻种植面积经初步预算奖补总金额约为 270 万元，但由于出台奖补方案，实际水稻种植面积可能会增加，具体奖补金额根据实际水稻种植面积调整。

三、奖补对象、标准和条件

（一）奖补对象

2026 年在翁源县范围内相对连片种植早造、中晚造 10 亩以上（含 10 亩）的实际水稻生产者。

（二）奖补标准

1. 单造 10-100 亩（不含 100 亩）：每亩奖补 100 元；
2. 单造 100—200 亩（不含 200 亩）以上，每亩奖补 150 元；
3. 单造 200 亩以上，每亩奖补 200 元。（早造 300 亩（含 300 亩）以上适用《韶关市 2025 年粮食生产先进市县激励资金——2026 年早稻规模种植主体奖补项目实施方案》）。

注：奖补标准以镇为单位进行认定，即同一经营主体在同一个镇跨村（居）委种植的，视为相对连片种植，种植面积可合并计算，按合并面积后的奖补标准进行奖补；同一经营主体跨镇种植的，种植面积以镇为单位进行合并计算，分别向所在镇进行申报，并分别执行相应的奖补标准。

（三）申报时限

早造：5 月 8 日前；中晚造：8 月 21 日前。

（四）奖补条件

1. 具有下列情形不得申请本奖补资金：
 - （1）被列入失信人黑名单；
 - （2）耕地存在争议；
 - （3）耕地撂荒或农作物无正常长势和收成，如因疏于管理造成有种无收的田块。
2. 所申报耕地需在翁源县范围内，具有耕地经营权。申报奖补面积以流转合同或本人持有土地中对应的土地确权证书

面积为准，奖补亩数保留小数点后两位。

3. 申请水稻种植奖补的地块为垦造水田项目，申请日期正处于管护期前三年（垦造水田建成后的前三年）的垦造水田不得申请本奖补资金，已过管护期前三年的垦造水田可按正常程序申请水稻种植奖补，需补充提供已过管护期前三年的垦造水田相应说明材料，加盖镇政府公章。

4. 种粮大户以家庭为单位申报奖补，经营主体以家庭农场、企业等单位申报奖补，不得通过恶意拆分或合并转让流转合同等方式串通申报。

5. 申请早稻需在 2026 年 5 月 1 日前完成移栽，中晚稻要求在 8 月 10 日前完成水稻抛插秧作业。

6. 因灾受损已出险（理赔）的，要据实核减已出险（理赔）部分早稻面积（备注：如申报主体种植早稻 410 亩，有 30 亩因管理不善或因灾受损出险理赔，则符合条件的补贴面积只有 380 亩）。

四、奖补程序

（一）申报主体自主申报

各镇农业办、各村（居）委组织积极统筹好宣传、申报工作。由符合奖补条件的申报主体按属地制向耕地所在村（居）委自主提出申请（附件 1）并递交材料（包括申报表格和佐证材料等）。村（居）委做好资料审查，发现不符合奖补申请条件的申报主体坚决退回申报材料，并保存好符合奖补条件的申

报主体所有申报材料并提交至属地镇政府。早稻申报在 5 月 8 日前完成，中晚稻申报在 8 月 21 日前完成。

注：跨村（居）委的主体，由各镇做好申报的统筹工作；跨镇按属地制申报。

（二）镇级核查

镇政府成立镇、村验收小组，组织镇、村（居）委工作人员、村小组组长全面开展实地调查核实。早稻在 5 月 18 日前完成，中晚稻在 8 月 31 日前完成。

（三）镇村公示

核查完成后，各镇根据核查情况，完善奖补申报审核资料，将完善后的奖补明细表、汇总表分别在镇政府公示栏、村务公开栏中公示（公示时间不少于 7 天），并拍照留存，公示材料由各镇汇总并存档。早稻在 6 月 12 日前完成，中晚稻在 9 月 20 日前完成。

（四）镇级上报

各镇提交奖补明细表（附件 4）、汇总表（附件 5）、相关公示材料至县农业农村局种植业与市场信息化股汇总，需报送可编辑版、领导签字盖章版扫描件及盖章纸质版（每页盖章）；同时，上报镇村现场核查图片。逾期未报不再接受申报。早稻在 6 月 26 日前完成，中晚稻在 10 月 9 日前完成。

（五）县级审核抽查和补贴发放

县农业农村局对镇级上报的申报资料进行审核与实地抽查，确定最终符合条件的奖补名单，并在翁源县人民政府门户网站上公示 7 日无异议后，按规定程序申请发放补贴资金。公示有异议的退回镇政府重新审核。

粮食生产奖补申报时间节点安排表			
流程	生长期	早造	中晚造
申报时限		5 月 8 日	8 月 21 日
1. 申报主体自主申报		5 月 8 日	8 月 21 日
2. 镇级核查		5 月 18 日	8 月 31 日
3. 镇村公示		6 月 12 日	9 月 20 日
4. 镇级上报		6 月 26 日	10 月 9 日

五、申报材料要求

（一）需提交材料

1. 《翁源县水稻种植奖补申报表》（附件 1），表格准确对应佐证照片。

2. 申报者证件照

（1）以法人名义进行申报：法定代表人身份证正反面复印件、营业执照复印件；

（2）以个人名义进行申报：身份证正反面复印件。

3. 流转土地证明材料

申报耕地对应的农村土地承包经营权证面积详情页（仅需

提供此页)/土地流转合同复印件;对于农户因证书遗失等原因确实无法提供农村土地承包经营权证或无确权耕地的,按属地制由村(居)委提供土地证明。

4. 奖补收款账户材料

(1)以法人名义进行申报:组织机构代码证(公账/基本户);

(2)以个人名义进行申报:银行卡复印件。

5. 佐证照片

提供水稻种植后的现状图3张(由镇政府农业办提供含电子版和纸质版),照片要备注拍摄地点、时间。

6. 需要提供的其它资料。

(二)提交材料的要求

1.申报材料须统一按A4纸张制作并用夹子合夹成册,所有复印件必须①加盖公章/②签名摁手印。

2.以村(居)委为单位提交资料,资料依次排放:村级汇总表、村级公示、公示照片、各户资料按汇总表顺序排放。

3.各户资料顺序:申报表;申请者证照、奖补收款账户材料复印件;种植佐证照片。

六、工作要求

(一)申报人对项目申报材料的真实性负责,镇政府农业办加强监督检查,严格落实补贴信息档案管理、补贴面积核查公示等制度。县农业农村局对弄虚作假、骗取各类扶持资金的

申报人，将依法追回已拨付的扶持资金，并报相关部门依法处理。

（二）奖补资金必须专款专用，任何单位和个人不得以任何理由、任何形式截留、挪用。对奖补资料审核、核查过程中以权谋私、弄虚作假、隐瞒事实真相的组织机构依法追究行政责任；对在扶持资金的申请、使用过程中失职的相关工作人员，予以通报批评。

七、保障措施

（一）加强组织领导

该项目由县农业农村局负责牵头实施，各镇配合落实并统筹属地村委开展具体申报工作，确保奖补工作有序开展，取得实效。

（二）保障资金支持

县财政局要加强资金支持，规范资金使用，从严审核资金拨付。各镇要加强项目审核、验收，防止以权谋私、弄虚作假、隐瞒事实真相，确保资金使用合理。

（三）做好宣传推广

县农业农村局、各镇、县融媒体中心要加大水稻种植工作宣传力度，要通过形式多样、通俗易懂的宣传活动加强奖补政策宣传，广泛宣传、解释本奖补政策，做到相关农户（种植主体）应知尽知，确保奖补政策不打折扣贯彻落实，充分调动种粮积极性。

本奖补方案的施行时间为 2026 年，方案细节条款解释和说明权利归翁源县农业农村局所有。

附件: 1. 翁源县水稻种植奖补申报表

2. 翁源县水稻种植奖补资金发放情况明细表（村级）

3. 翁源县水稻种植奖补资金发放情况汇总表（村级）

4. 翁源县水稻种植奖补资金发放情况明细表（镇级）

5. 翁源县水稻种植奖补资金发放情况汇总表（镇级）