

2026年
韶关市市场监督管理局部门预算

目 录

第一部分 韶关市市场监督管理局概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 韶关市市场监督管理局概况

一、主要职责

韶关市市场监督管理局的主要职责是：（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。拟订有关规范性文件，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。（二）负责市场主体统一登记注册。组织指导实施全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。（三）负责组织和指导市场监管和知识产权综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。负责商务执法和粮食流通环节执法。配合开展反垄断相关工作。（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利等知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全市市场监管相关安全生产工作。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导市消费者委员会开展消费维权工作。（五）负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准修订工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。（六）负责促进知识产权运用。拟订并组织实施知识产权激励建

立制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。（七）负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。（八）负责宏观质量管理。拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。（九）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品、食品相关产品生产许可管理。（十）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。（十一）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，建立健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监

测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。（十二）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（十三）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。（十四）负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全市认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。（十五）负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。指导实施药品、医疗器械质量管理规范，化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。配合实施国家基本药物制度。（十六）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。配合协调涉外和港澳台事宜。参与开展相关工作对外谈判。按规定承担技术性贸易措施有关工作。（十七）完成市委、市政府和省市场监督管理局、省药品监督管理局交办的其他任务。

韶关市市场监督管理局高新区分局的主要职责是：（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻落实国家、省、市有关市场监督管理和知识产权法律法规规章和政策、标准，具体组织实施韶关高新技术产业开发区（广东韶关工业园区）质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略；规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。（二）负责以

市市场监管局名义承办管理范围内各类企业的登记注册业务。负责依授权承担由市市场监管局直接实施和审查上报的行政许可工作。负责落实上级登记注册制度便利化措施；承担管理范围内登记注册企业的统计分析；负责市场主体数据分析研判工作。具体落实支持服务新经济、新领域、新业态行业主体的发展措施。加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。（三）负责监督管理市场秩序。依法履行市市场监管局在管理范围内市场交易、网络商品交易及有关服务的职责；监督管理直销企业、直销员及其直销活动，开展打击传销工作；监督管理广告活动，指导广告业发展；负责管理范围内价格监督检查、消费者权益保护和市场监管投诉举报相关工作；依法实施合同行政监督管理、拍卖行为监督管理和动产抵押物登记管理；开展粮食流通环节执法；统筹推进竞争政策实施。（四）负责促进知识产权运用和知识产权保护工作。落实市市场监管局有关知识产权运用、保护和规范交易的政策措施；指导商标、专利、原产地地理标志申请相关工作和知识产权无形资产评估、审查评议工作；指导和促进知识产权服务业发展。（五）负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，推进社会公用计量标准建设；落实国家及地方计量法律法规；依法履行市市场监管局对管理范围内监管商品量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构监督管理职责。（六）负责统一管理标准化工作。贯彻国家标准及地方标准；依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作；实施标准化激励政策，规范标准化活动。（七）负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法履行市市场监管局对管理范围内认证认可与检验检测工作监督管理职责，贯彻执行认证认可与检验检测监督管理制度，促进

认证认可与检验检测行业发展。（八）负责本单位市场监督管理科技和信息化建设、应急管理和新闻宣传工作。（九）完成市市场监督管理局、韶关高新技术产业开发区管理委员会（广东韶关工业园区管理委员会、东莞（韶关）产业转移工业园管理委员会）授权办理的涉及食品、药品、工业产品质量、特种设备等涉及安全生产责任方面任务以及交办的其他任务。

韶关市食品药品检验所为韶关市市场监督管理局管理的公益一类事业单位，正科级，依法负责：（一）实施食品、药品、保健食品、化妆品、医疗器械、医用材料和药用包装材料的质量检测检验工作；（二）依法负责食品、药品、保健食品、化妆品质量检验的技术仲裁工作；（三）承担省、市食品药品监督管理部门下达的抽验任务，制定年度抽验计划草案，负责提供省市质量公报需要的有关数据；（四）开展食品、药品、保健食品、化妆品、医疗器械、医用材料、药用包装材料的检验、质量标准、抽验方法等科研工作；（五）负责相关单位的业务技术指导和检验人员的技术培训工作；（六）承担药品、化妆品不良反应及医疗器械不良事件数据的收集、核实、反馈、统计、评价、上报工作；（七）承担种植、养殖中药的质量检验任务；（八）完成上级交办的其他任务。

韶关市消费者委员会的主要职责是：（一）宣传国家、省有关消费、消费者权益保护的法律、法规及政策；（二）向消费者提供消费信息和咨询服务；（三）参与制定有关消费者权益的法律、法规、规章和强制性标准、参与有关行政部门对商品和服务的监督、检查；（四）依法受理消费者的投诉，并对投诉事项进行调查、调解；（五）就有关消费者合法权益的问题，向有关行

政部门反映、查询，提出建议；（六）对损害消费者合法权益的行为，支持受损害的消费者提起诉讼；（七）组织开展对商品和服务质量、价格、售后服务及消费者意见的调查；开展消费教育，引导消费者科学、合理消费，引导经营者采取必要措施保护消费者权益；（八）组织协调市消费者委员会委员单位做好保护消费者权益的相关工作。

韶关市市场监督管理局12315投诉举报中心的主要职责是：

（一）受理消费者申诉：受理属市场监督管理部门管辖的经济违法违章行为的举报。（二）受理对市场监督管理工作的投诉及建议。（三）依照市场监督管理业务职责分工，转办和交办有关举报、投诉。（四）提供消费者权益保护法规和消费信息、知识以及市场监督管理业务法律、法规、规章的咨询服务。（五）指导、协调下级申诉举报机构的业务工作。（六）统计、分析、整理上报业务数据和资料，提供市场监管和行政执法的有关信息。

二、部门机构设置

韶关市市场监督管理局本级内设机构25个，分别是办公室、综合规划科、法规科、财务科、行政许可与登记注册科、协调应急科、信用风险监管科、价格监督检查与反不正当竞争科、标准和计量科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、食品餐饮安全监督管理科、特种设备安全监察科、药品监督管理科、医疗器械化妆品监督管理科、消费者权益保护科、执法监督一科、执法监督二科、人事科，另成立了直属机关党委。下属单位4

个，具体包括：韶关市市场监督管理局高新区分局，韶关市食品药品检验所，韶关市消费者委员会，韶关市市场监督管理局12315投诉举报中心。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：韶关市市场监督管理局高新区分局，韶关市食品药品检验所，韶关市消费者委员会，韶关市市场监督管理局12315投诉举报中心。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	9,242.07	一、一般公共服务支出	6,829.42
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	1,677.60
		九、卫生健康支出	344.47
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	390.58
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	9,242.07	本年支出合计	9,242.07
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	9,242.07	支出总计	9,242.07

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入总体情况表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	9,242.07	9,242.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市市场监督管理局	6,282.80	6,282.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市市场监督管理局高新区分局	682.39	682.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市食品药品检验所	1,943.68	1,943.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市消费者委员会	184.51	184.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市市场监督管理局12315投诉举报中心	148.69	148.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表3

本年支出总体情况表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	9,242.07	7,214.83	2,027.25	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	6,829.42	4,802.18	2,027.25	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	341.32	0.00	341.32	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	341.32	0.00	341.32	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	6,351.55	4,665.62	1,685.92	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	4,552.05	4,552.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	经营主体管理	124.39	0.00	124.39	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	22.00	0.00	22.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	130.03	0.00	130.03	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	3.44	0.00	3.44	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	3.09	0.00	3.09	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	114.15	0.00	114.15	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	846.43	0.00	846.43	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	555.96	113.58	442.38	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	136.55	136.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	136.55	136.55	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,677.60	1,677.60	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,677.60	1,677.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	914.59	914.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	20.03	20.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	488.57	488.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	244.28	244.28	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
2080599	其他行政事业单位养老支出	10.13	10.13	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	344.47	344.47	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	344.47	344.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	319.13	319.13	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	25.34	25.34	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	390.58	390.58	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	390.58	390.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	390.58	390.58	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	9,242.07	一、一般公共服务支出	6,829.42
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	1,677.60
		九、卫生健康支出	344.47
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	390.58
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	9,242.07	本年支出合计	9,242.07

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	9,242.07	支出总计	9,242.07

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

表5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	9,242.07	7,214.83	2,027.25
[201]一般公共服务支出	6,829.42	4,802.18	2,027.25
[20114]知识产权事务	341.32	0.00	341.32
[2011409]知识产权宏观管理	341.32	0.00	341.32
[20138]市场监督管理事务	6,351.55	4,665.62	1,685.92
[2013801]行政运行	4,552.05	4,552.05	0.00
[2013804]经营主体管理	124.39	0.00	124.39
[2013805]市场秩序执法	22.00	0.00	22.00
[2013808]信息化建设	130.03	0.00	130.03
[2013810]质量基础	3.44	0.00	3.44
[2013812]药品事务	3.09	0.00	3.09
[2013815]质量安全监管	114.15	0.00	114.15
[2013816]食品安全监管	846.43	0.00	846.43
[2013899]其他市场监督管理事务	555.96	113.58	442.38
[20199]其他一般公共服务支出	136.55	136.55	0.00
[2019999]其他一般公共服务支出	136.55	136.55	0.00
[208]社会保障和就业支出	1,677.60	1,677.60	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	1,677.60	1,677.60	0.00
[2080501]行政单位离退休	914.59	914.59	0.00
[2080502]事业单位离退休	20.03	20.03	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	488.57	488.57	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	244.28	244.28	0.00
[2080599]其他行政事业单位养老支出	10.13	10.13	0.00
[210]卫生健康支出	344.47	344.47	0.00

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[21011]行政事业单位医疗	344.47	344.47	0.00
[2101101]行政单位医疗	319.13	319.13	0.00
[2101102]事业单位医疗	25.34	25.34	0.00
[221]住房保障支出	390.58	390.58	0.00
[22102]住房改革支出	390.58	390.58	0.00
[2210201]住房公积金	390.58	390.58	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	7,214.83
[301]工资福利支出	5,759.41
[30101]基本工资	1,028.17
[30102]津贴补贴	1,637.46
[30103]奖金	986.22
[30106]伙食补助费	53.87
[30107]绩效工资	249.31
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	488.57
[30109]职业年金缴费	244.28
[30110]职工基本医疗保险缴费	344.47
[30112]其他社会保障缴费	10.63
[30113]住房公积金	390.58
[30114]医疗费	0.84
[30199]其他工资福利支出	325.00
[302]商品和服务支出	464.49
[30201]办公费	30.96
[30202]印刷费	2.00
[30204]手续费	0.68
[30205]水费	15.85
[30206]电费	27.25
[30207]邮电费	8.91
[30209]物业管理费	70.17
[30211]差旅费	41.30
[30213]维修（护）费	20.56
[30215]会议费	0.72

部门预算支出经济科目	预算
[30216]培训费	2.71
[30217]公务接待费	2.95
[30218]专用材料费	0.20
[30226]劳务费	1.20
[30227]委托业务费	6.80
[30228]工会经费	35.70
[30231]公务用车运行维护费	36.00
[30239]其他交通费用	107.00
[30240]税金及附加费用	0.12
[30299]其他商品和服务支出	53.41
[303]对个人和家庭的补助	953.68
[30302]退休费	926.52
[30304]抚恤金	16.80
[30305]生活补助	0.18
[30309]奖励金	8.17
[30399]其他对个人和家庭的补助	2.01
[310]资本性支出	37.25
[31002]办公设备购置	37.25

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	2,027.25
[302]商品和服务支出	1,556.45
[30201]办公费	1.09
[30202]印刷费	7.92
[30206]电费	20.00
[30207]邮电费	1.23
[30211]差旅费	5.84
[30213]维修（护）费	149.22
[30214]租赁费	11.78
[30215]会议费	1.07
[30216]培训费	60.24
[30218]专用材料费	227.06
[30226]劳务费	29.39
[30227]委托业务费	1,000.68
[30228]工会经费	1.39
[30299]其他商品和服务支出	39.52
[303]对个人和家庭的补助	88.75
[30302]退休费	70.75
[30304]抚恤金	18.00
[310]资本性支出	120.05
[31002]办公设备购置	37.05
[31003]专用设备购置	68.00
[31007]信息网络及软件购置更新	15.00
[312]对企业补助	262.00
[31204]费用补贴	262.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	994.27	994.27	0.00	0.00
“三公”经费	38.95	38.95	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	36.00	36.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	36.00	36.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	2.95	2.95	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	7,214.83	7,214.83	7,214.83	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市市场监督管理局	4,745.81	4,745.81	4,745.81	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	3,625.09	3,625.09	3,625.09	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	314.25	314.25	314.25	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	785.17	785.17	785.17	0.00	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	21.30	21.30	21.30	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市市场监督管理局高新区分局	662.39	662.39	662.39	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	517.31	517.31	517.31	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	42.82	42.82	42.82	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	94.76	94.76	94.76	0.00	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	7.50	7.50	7.50	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市食品药品检验所	1,480.44	1,480.44	1,480.44	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	1,309.79	1,309.79	1,309.79	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	90.06	90.06	90.06	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	73.73	73.73	73.73	0.00	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	6.85	6.85	6.85	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市消费者委员会	177.51	177.51	177.51	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	165.51	165.51	165.51	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	10.40	10.40	10.40	0.00	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	1.60	1.60	1.60	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市市场监督管理局12315投诉举报中心	148.69	148.69	148.69	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	141.72	141.72	141.72	0.00	0.00	0.00	0.00

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
商品和服务支出	6.96	6.96	6.96	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	0.01	0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：韶关市市场监督管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	2,027.25	2,027.25	2,027.25	0.00	0.00	0.00	0.00	
韶关市市场监督管理局	1,537.00	1,537.00	1,537.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
市场安全辅助监管工作经费	8.36	8.36	8.36	0.00	0.00	0.00	0.00	辅助完成市场综合监督管理、执法；知识产权管理、综合执法、促进运用、保护；登记注册、标准化、质量发展、计量、认证认可与检测等管理；市场秩序、信用风险、网络交易、广告、产品质量安全、食品安全、特种设备、药品、医疗器械、化妆品等监督管理；法规、综合规划、价格监督检查消费者权益保护与反不正当竞争及办公室、财务、党务、人事后勤保障等工作，切实保障完成各项市场监管任务。
信息化与网络安全工作经费	75.82	75.82	75.82	0.00	0.00	0.00	0.00	保障我市市场监管系统各类政务信息系统与网络的稳定可靠正常运行，舆情监测工作顺利进行，全面掌握市场监管相关的舆情动态，提供监管及决策的分析数据，提高我局正确舆论引导和舆情应对能力，为全面推进商事改革提供可靠的信息化和网络平台服务，使我市商事改革进程和市场监管执法水平走在全省前列。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
特种设备安全监管	69.20	69.20	69.20	0.00	0.00	0.00	0.00	特种设备安全监管资金主要用于特种设备宣传、特种设备监督检查、特种设备专项排查、特种设备能力提升四个方面，通过大力宣传特种设备知识，组织专项应急演练，开展冶金起重机械抽查、开展安全生产月、电梯宣传周等重大宣传活动，压实企业主体责任，消除发现的安全隐患，最大限度地减少造成的人员伤亡和财产损失，有效遏制重特大安全事故的发生。持续建设电梯诚信体系，大力推进我市电梯行业守法经营，提升电梯维保质量，营造自我约束、优胜劣汰的市场公平竞争环境，建立健全我市特种设备科学发展的体制机制，切实保障人民群众生命财产安全。
特种设备作业人员考试费及气瓶移动式压力容器充装现场鉴定评审经费	50.69	50.69	50.69	0.00	0.00	0.00	0.00	完成本年度特种设备作业人员考核和气站气瓶、移动式压力容器充装现场鉴定评审，确定申请单位是否满足行政许可要求，作为行政机关作出行政许可的主要依据，保证企业的产品质量安全，以及生产安全。为了提高特种设备作业人员的安全生产技术知识和安全技术素质及实际操作技能，减少和避免工伤事故的发生及职业危害，保障作业人员安全 and 健康，实现安全生产，形成特种设备作业人员安全责任和守法经营意识到位、因此需加强从事特种设备作业人员的管理和安全教育及特种设备作业人员的考核取证工作，从而推动我市特种设备作业人员安全操作工作更上一个台阶。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
质量计量消费品抽查及监管经费	44.95	44.95	44.95	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 规范重点民生计量领域强制检定的计量器具使用，保障计量准确，营造全社会诚信经营和公平贸易环境，维护消费者合法权益；2. 开展重点用能单位能源计量审查工作，对重点用能单位能源计量器具配备和使用、能源计量数据管理以及能源计量工作人员配备和培训等能源计量工作情况开展审查，进一步提升重点用能单位计量管理水平，促进企业加强节能工作，强化节能管理，提高能源利用率，促进绿色低碳发展；3. 开展强制检定重点民生领域计量比对（承担强制检定任务机构能力验证）加强计量标准器具和计量器具产品的监督管理，提升计量技术机构检定（校准）能力，维护量值准确一致；4. 开展定量包装商品净含量的的计量专项监督检查，有效提升定量包装商品净含量合格率，规范行业秩序，保护合法生产者正当竞争的同时维护消费者合法权益，减少计量纠纷投诉的发生；5. 通过对我市生产领域、流通领域产品开展质量监督抽查，守住产品质量安全底线，提升我市工业产品质量水平，保护消费者合法权益，维护我市良好的市场经营秩序和社会稳定；
标准化战略专项资金	3.44	3.44	3.44	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展市级地方标准清理、团标企标监督检查专家审查等年度标准化工作专家评审会等工作，充分发挥标准化在自主创新、产业竞争和国际贸易中的重要技术支撑作用；鼓励各有关组织积极开展标准化工作，提升标准化工作水平，推动我市经济高质量发展。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
打击侵权假冒、打传规直、公平竞争审查、商业秘密保护专项经费	14.50	14.50	14.50	0.00	0.00	0.00	0.00	聘请专职律师作为法律顾问，为执法办案人员提供法律保障。组织一场销毁假冒伪劣商品活动，对制假售假违法犯罪分子形成严厉警示和震慑效应。公平竞争审查：1. 产出（绩）：完成对全市约60份存量及增量政策文件的公平竞争审查评估工作，形成全面、清晰、专业的审查报告及修改意见书，确保审查覆盖率达到100%，为政策制定机关提供精准的修改依据和决策参考。2. 效果（效）：直接效果：显著提升本市政策文件的公平竞争审查质量和效率，有效防范和纠正含有地方保护、市场分割、指定交易、不当市场准入等排除、限制竞争内容的政策文件，确保各类市场主体平等使用生产要素、公平参与市场竞争。长远影响：推动建设高效规范、公平竞争、充分开放的全国统一大市场，优化本市营商环境，激发市场主体活力，提升政府公信力和依法行政水平，为经济社会高质量发展提供坚实制度保障。
“双随机、一公开”及年报公示宣传费	43.48	43.48	43.48	0.00	0.00	0.00	0.00	全面推进“双随机、一公开”监管：一是深化推广应用省级“双随机、一公开”监管平台，继续完善“一单两库”，确保已入库具有执法资质人员占全部具有执法资质人员的比例为100%；二是充分发挥企业信用风险分类管理作用，深入推动信用风险分类与“双随机、一公开”监管全面融合，提升监管的精准性、有效性；三是按照相关规章和市场监管总局的要求，全年市场监管部门抽查企业比例不低于3%。积极稳妥推进市场主体年报公示工作：一是实现年报宣传2个100%（应报企业通知率、知晓率100%）；二是对于疫苗生产企业、特种设备生产企业和充装单位等与人民群众生产生活密切相关的高风险重点行业领域，推动实现100%年报。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
药械化安全专项经费	3.09	3.09	3.09	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展药品安全监管培训（应急培训、演练）或者药械化不良反应监测培训，有效提升监管人员的专业素养、应急处突能力和风险监测意识，将法规政策要求转化为实操技能，切实提高药品安全监管水平，筑牢药品安全防线，保障公众用药用械用妆安全。通过预定监管书籍，提升监管人员合规意识和风险防控能力，为后续做好组织培训、政策宣贯、编制资料等工作提供依据支持。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
商事制度改革专项经费	60.91	60.91	60.91	0.00	0.00	0.00	0.00	商事制度改革是进一步理顺政府和市场关系的重要切入点和突破点，是争创营商环境新优势的重要内容，是加快转变政府职能的有效途径。构建新的符合现代市场经济发展的商事制度有利于降低准入门槛，简化准入程序，切实减轻企业负担，对进一步优化营商环境，真正实现资源的优化配置起关键性、决定性作用。 1. 市场准入信息系统是提升注册便利化水平的重要抓手，是“互联网+工商政务服务”的直接体现，对加快转变政府职能，提高政府服务效率和透明度，便利群众办事创业，进一步激发市场活力和社会创造力具有重要意义。项目运维内容做到以下几点：（1）应用系统运维服务；（2）其他应用软件运维服务；（3）系统功能运维服务；（4）信息资源运维服务；（5）查询统计运维服务；（6）一照多址和一址多照功能优化。（7）标准地址库对接服务。 2. 使用韶关市商事主体智能化登记审批系统可以实现业务办理“零见面、零接触”，做到节约办公成本、节省人力成本、节约办事成本。 3. 为进一步深化商事制度改革，切实提高全市市场监管系统行政许可队伍的业务能力，做好全市许可注册业务规范化标准培训工作。 4. 商用密码应用安全性评估工作由国家密码管理部门认定的商用密码应用安全性评估机构是在采用商用密码技术、产品和服务集成建设的网络和信息系统，对其密码应用的合规性、正确性和有效性等进行评估，并在市密码管理局完成备案。
韶关市学校食堂互联网+“明厨亮灶”平台服务项目	54.21	54.21	54.21	0.00	0.00	0.00	0.00	为了加强学校食堂食品安全的智慧化监管水平，我局于2020年立项建设了该平台。目前项目已建成并投入正常运行，2024年9月该平台运营运维到期，需要通过持续维护、使用学校食堂“互联网+明厨亮灶”平台，可以有效落实学校食品安全的主体责任，利用平台有效提升我市校园食品安全智慧化监管和社会共治水平。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
原食药监局代管退休人员经费	88.75	88.75	88.75	0.00	0.00	0.00	0.00	落实原市药监局成立前已退休人员的待遇、经费，做好代管退休人员服务、管理、稳定。
质量强市建设与质量提升工作	20.15	20.15	20.15	0.00	0.00	0.00	0.00	1.开展检验检测认证相关“双随机、一公开”监督检查及专项整治行动，规范检验检测认证活动，依法打击违法违规行为，2026年预计对48家检验检测机构和认证从业机构“双随机”专项技术审查； 2.开展质量工作培训，提高质量管理人员业务水平，符合参训条件的参训单位签到率100%，2026年开展一场质量发展与检验检测认证工作培训； 3.开展质量宣传，营造全社会关注质量、积极参与质量活动的良好氛围，； 4.开展企业质量管理体系认证提升行动，全面提升我市企业质量管理水平，增强企业市场竞争力，2026年精准帮扶指导至少一个行业试点企业导入质量管理体系并高效运行；
知识产权专项经费	46.32	46.32	46.32	0.00	0.00	0.00	0.00	形成《韶关市农业地理标志产品保护条例》报市政府审批，报市人大常委会会议审议。知识产权创造质量全面提高。知识产权尊重知识、崇尚创新、诚信守法、公平竞争的知识产权文化理念深入人心，知识产权文化传播形式多样、融合发展，知识产权人才发展环境更加开放、更加积极。
食用农产品快检与食品流通监管经费	27.90	27.90	27.90	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1：为落实省市民生实事工作要求，加强食用农产品销售环节质量安全监管，对全市食用农产品集中交易市场开展食用农产品快速检测，切实提升我市市场销售食用农产品质量安全水平，保障人民群众日常消费安全。目标2：促进食品快检室的规范化运作，确保全市农贸市场食用农产品快检工作取得实效。目标3：抓住食品销售重点环节、重点品种，开展监督抽检工作，抽检不合格食品核查处置率达到100%，提高监管效能，保障食品消费安全。目标4：加大食品安全宣传力度，引导公众理性消费食用食品，切实增强自我防范意识和保护意识。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
促进餐饮业发展与餐饮服务监管经费	62.25	62.25	62.25	0.00	0.00	0.00	0.00	目标目标1：根据市委市政府的要求，按照《广东省市场监督管理局关于重大活动食品安全监督管理实施细则》，做好2026年度重大活动所有食材的快检工作，确保重大活动期间食品安全。目标2：坚持问题导向，结合工作实际开展餐饮环节重点品种、重点项目的食品安全专项抽检工作，提高餐饮环节食品安全管理水平；目标3：通过“随机查餐厅”活动，强化食品安全知识的宣传教育，引导全面监督，共管共治，进一步督促餐饮服务经营者落实食品安全主体责任，规范餐饮加工操作行为。
食品生产与小作坊监管经费	46.77	46.77	46.77	0.00	0.00	0.00	0.00	一是全市食品生产安全总体形势保持平稳，食品生产安全监管机制体制运行平稳；二是实现食品相关产品生产企业抽检全覆盖、风险监测全覆盖；三是加强高风险食品品种生产单位食品生产安全监管工作，进一步落实食品生产单位食品安全主体责任，提升食品生产安全风险发现与处置能力。四是为规范食品、食品添加剂生产许可活动，加强食品生产监督管理，保障食品安全，凡从事食品生产活动，应当依法取得食品生产许可证。通过核发食品生产许可证对食品生产企业的生产行为进行规范和约束，促使企业按照法律法规的要求进行生产活动，这种规范化的生产行为有助于预防食品安全问题的发生，保障消费者的健康权益，从源头上保障了食品安全。
市场监管协调与应急经费	193.60	193.60	193.60	0.00	0.00	0.00	0.00	全市无重大及以上级别食品安全事件发生，食品安全总体形势保持平稳，食品安全监管机制体制运行平稳；完成省下达的民生实事任务；通过深入开展各类食品安全宣传科普活动，食品安全法律法规及食品安全知识得到进一步普及，公众食品安全意识和科学素养不断提升。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
打击“两超一非”与食品稽查执法综合经费	10.42	10.42	10.42	0.00	0.00	0.00	0.00	一是严厉打击食品生产经营“非法添加”违法行为，全市开展食品非法添加违法执法抽检不少于150批次；二是配合司法机关打击危害食品安全违法犯罪，开展危害食品安全涉嫌犯罪的涉案食品及违法行为认定工作。持续提升我市食品安全水平。
提前下达中央财政2026年药品监管补助资金药品安全科普普法宣传项目	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展“全国药品安全宣传周”活动，广泛宣传普及药品安全知识，提高社会公众的安全用药意识，营造良好的宣传舆论氛围。
提前下达省级财政2026年药品监管补助预算资金省级药品稽查执法项目	0.68	0.68	0.68	0.00	0.00	0.00	0.00	严查药品、医疗器械、化妆品违法行为，彻查重处重大案件，依法移送刑事案件线索，重大案件查办率达到100%。
提前下达省级财政2026年药品监管补助预算资金省地方队伍能力建设项目	37.00	37.00	37.00	0.00	0.00	0.00	0.00	项目主要用于药品安全监管培训、药品不良反应监测培训、药品注册监管培训、GMP检查员培训、药品流通监管人员培训、化妆品、医疗器械监管和稽查等相关监管业务知识和执法业务等培训，通过培训，不断提升“两品一械”和稽查监管人员的综合业务监管能力。其中市市场监管局药品及相关监管干部参加1天以上脱产培训93人次，各县（市、区）市场局药品及相关监管在职干部参加1天以上脱产培训74人次，市县两级市场监管局药品监管在职干部参加脱产培训培训率不低于70%。
提前下达中央财政2026年食品监管补助资金食品安全监管执法稽查项目	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	组织开展食品安全执法能力提升培训，夯实食品执法队伍能力建设，进一步提升食品案件查办质量，进一步提高全市食品安全监管水平及执法效能。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监督管理-食品安全监管）省级食品安全抽检项目	259.00	259.00	259.00	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1：完成国家、省2026年度食品安全各项工作部署。地方政府落实主体责任意识不断增强，市场主体的获得感不断增强，食品安全风险管控水平逐步提高。目标2：坚持问题导向，开展食品安全监督抽检工作，完成省级交办的食品安全监督抽检任务，抽检不合格食品核查处置率达到100%，提高监管效能，保障食品消费安全。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
提前下达中央财政2026年反垄断工作补助资金公平竞争政策宣贯等反垄断业务项目	7.50	7.50	7.50	0.00	0.00	0.00	0.00	举办一场公平竞争审查业务培训班，组织市公平竞争审查工作部门间联席会议成员单位业务骨干、各县（市、区）市场监管局分管领导及业务骨干参训，推动各部门切实学懂弄通公平竞争审查具体“审什么”“如何审”，全面提升全市公平竞争审查业务能力整体水平，推动我市公平竞争审查质量整体提升，避免出台排除、限制竞争政策措施，优化我市营商环境。举办竞争政策普法宣传活动2场，进一步扩大宣传覆盖面，广泛宣传公平竞争政策和公平竞争审查工作成效，到行政机关、社区、企业、校园等地广泛宣传反垄断、公平竞争审查相关竞争政策、法律法规，提高政府工作人员、经营者和社会公众公平竞争意识，培育良好竞争文化，让公平竞争理念更加深入人心。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监督管理-知识产权创造运用和保护）商标品牌指导站建设项目	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	建设商标品牌指导站1个，开展2场有关商标注册、保护、维权、自主品牌培育的培训活动，为60家企业提供商标咨询服务，开展商标品牌建设工作的，提升我市知识产权公共服务水平。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监督管理-知识产权创造运用和保护）知识产权促进类转移市县资金项目工作经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	贯彻党中央、国务院和省委、省政府关于加强知识产权工作有关决策部署，加快推进我省知识产权强省建设工作，组织开展转移市县知识产权促进类专项资金项目管理工作，辅助项目申报、评审、检查、验收等全流程管理，督促项目取得实效。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监督管理-知识产权创造运用和保护）高价值专利培育布局中心建设项目	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	支持我市企业开展精准高价值专利培育布局，加快创新驱动发展，新建成2个高价值专利培育布局中心，加快创新驱动发展；形成2份完整的企业专利导航报告；开展企业研发和管理人员高价值专利培育运用培训不少于2场。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监管管理-知识产权创造运用和保护）广东省知识产权公共服务体系建设-韶关市知识产权公共服务网点建设项目	32.00	32.00	32.00	0.00	0.00	0.00	0.00	为园区创新主体提供产业发展趋势分析、技术领域分析等公共信息服务，助力关键核心技术领域科技攻关、技术成果转化、产权高水平保护。新建1个园区公共服务网点，面向园区创新主体提供知识产权信息检索、导航分析、风险预警、维权援助、转化运用等公共服务，精准服务100家次以上，举办知识产权知识政策宣讲、国家知识产权日宣传等活动不少于2场。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监管管理-知识产权创造运用和保护）广东省专利转化运用体系建设项目	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展专利转化运用体系建设项目，着力打通专利转化运用的关键堵点，进一步拓宽和畅通技术要素流转渠道，激发各类主体创新活力和转化动力，推动专利技术适配区域产业发展转化实施，助力实现高水平科技自立自强。推动韶关市内纳入评价范围的高校院所“2025年及以后授权专利盘点率”提升至90%以上；推动韶关地区存量专利评价活跃度提升20%以上；推动新增可开放许可专利件50件以上，达成20件以上。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监管管理-知识产权创造运用和保护）广东省专利密集型产品培育推广项目	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展专利密集型产品培育推广项目，围绕本地特色产业，建设专利密集型产品培育推广中心或基地，组织3场专利密集型产品展示、推广或培训活动；协助组织1期专利转化运用技术经理人培训班；协助做好相关地区专利密集型产品培育、推广和备案工作。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监管管理-知识产权创造运用和保护）国家知识产权金融生态示范区培育及广东省数据知识产权运用项目	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展2026年国家知识产权金融生态示范区培育及广东省数据知识产权运用项目，完成3单以上数据知识产权交易；年度知识产权质押融资登记金额20亿元以上，带动本地知识产权质押融资登记金额增长率5%以上，开展知识产权金融机构与创新主体对接活动或知识产权金融培训活动，因地制宜打造特色鲜明、运转高效的知识产权金融生态体系，实现知识产权、产业与金融深度融合、协同发展的良好格局。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监督管理-知识产权创造运用和保护）重点企业专利导航分析与应用项目	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	围绕韶关战略性产业，选取2个重点企业，开展专利导航分析与应用，形成2份企业需求调研报告，开展不少于2场不同主题的专利导航实务培训活动，形成2份重点企业专利导航分析报告和2份研究成果核心精华专报。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监督管理-知识产权创造运用和保护）数据知识产权推广服务项目	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	培养一批熟悉数据知识产权相关工作的人员，为在产业领域推进数据知识产权培育做好人才储备；提高全省数据知识产权登记数量和质量；提升社会公众的数据知识产权保护意识，助力数字经济高质量发展。
提前下达省级财政2026年药品监管补助预算资金省药品医疗器械化妆品抽检项目	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	开展药品质量抽验，发现、降低和消除不合格药品导致的安全风险，药品、医疗器械、化妆品抽检不合格产品查处率100%，市内生产的国家集中招采中标品种品种抽样覆盖率达到100%。
韶关市市场监督管理局高新区分局	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
双随机一公开及年报公示宣传费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	绩效目标：持续实现市场监管领域相关部门“双随机、一公开”监管全覆盖，全市各地、各有关部门在市场监管领域联合“双随机、一公开”监管常态化。健全完善全市市场监管部门的“一单、两库、一细则”，深入推进随机抽查事项达到市场监管执法事项和行政执法事项的100%，实现“双随机、一公开”监管方式的全覆盖。按照相关规章和市场监管总局的要求，全年市场监管部门抽查企业比例不低于3%。积极稳妥推进市场主体年报公示工作：一是实现年报宣传2个100%（应报企业通知率、知晓率100%）；二是辖区企业年报率不低于去年同期水平，力争有较大进步。
韶关市食品药品检验所	463.25	463.25	463.25	0.00	0.00	0.00	0.00	
重大活动及专项任务保障食品安全抽检专项经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	开展100批次重大活动及专项活动食品安全抽检，保障重大活动食品安全，提升我市人民群众食品安全感。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
食品检验检测能力提升专项经费	35.50	35.50	35.50	0.00	0.00	0.00	0.00	对标《食品安全监督抽检实施细则》，完成3个能力验证、10个检验项目的扩项，进一步加强食品药品检验体系建设，提升食品检验检测能力，更好的开展食品安全监督抽检工作。
提前下达中央财政2026年药品监管补助资金国家药品医疗器械化妆品抽检项目	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	按计划开展本市国家药品30批次、国家化妆品15批次抽样送样工作，主动及时上报抽检工作中发现的质量风险及安全隐患，药品、化妆品抽检不合格产品查处率达到100%。
提前下达省级财政2026年药品监管补助预算资金省药品医疗器械化妆品抽检项目	216.75	216.75	216.75	0.00	0.00	0.00	0.00	通过开展药品医疗器械化妆品抽样检验（590批次省级药品监督抽检，75批次化妆品监督抽检），发现、降低和消除不合格药品医疗器械化妆品导致的安全风险，保障百姓日常用药安全。
提前下达中央财政2026年食品监管补助资金食品安全监管执法稽查项目	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	组织开展打击食品非法添加违法行为专项行动工作，承担食品抽检任务150批次以上，依法查处食品安全违法违规行为，全力保障本地区食品安全。
提前下达省级财政2026年专项资金（市场监督管理-食品安全监管）省级食品安全抽检项目	168.00	168.00	168.00	0.00	0.00	0.00	0.00	落实省政府民生实事任务，承担部分省转市食品抽检任务745批次以上。坚持问题导向，开展食品安全监督抽检工作，抽检不合格食品核查处置率达到100%，食品安全风险管控水平逐步提高，提高监管效能，保障食品消费安全。
韶关市消费者委员会	7.00	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
韶关市消费者委员会专项工作经费	7.00	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.开展2026年“3·15国际消费者权益日”宣传活动，通过线上线下方式提高消费宣传的广泛性和深入性，宣传普及《消费者权益保护法》及其实施条例等法律法规知识，提升消费者的法律意识和维权意识，营造全市关注消费维权的氛围。2.开展2026年放心消费“双承诺”活动，大力引导我市经营者参与“放心消费承诺”及“线下无理由退货承诺”活动，促进经营者守法依规、诚信经营，打造安全、放心的消费环境。

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算9,242.07万元，比上年减少788.05万元，下降7.9%，主要原因是（一）人员变动，人员经费和公用经费正常变动，（二）本年度市级项目数量和金额均下降，项目资金整体较上年减少276.16万元，（三）2026年度下达中省项目资金整体较上年减少；例如提前下达省级财政专项2025知识产权专项资金下放市县韶关市任务专项资金第三届粤东西北知识产权创新创业大赛项目、提前下达省级财政2025年度市场监督管理专项资金(食品安全监管)特殊食品常态化科普宣传项目资金于2026年终止，提前下达省级财政专项2025年知识产权专项资金下放市县韶关市任务专项资金知识产权公共服务项目（韶关市知识产权公共服务平台建设项目）不再延续；支出预算9,242.07万元，比上年减少788.05万元，下降7.9%，主要原因是（一）人员变动，人员经费和公用经费正常变动，（二）本年度市级项目数量和金额均下降，项目资金整体较上年减少276.16万元，（三）2026年度下达中省项目资金整体较上年减少；例如提前下达省级财政专项2025知识产权专项资金下放市县韶关市任务专项资金第三届粤东西北知识产权创新创业大赛项目、提前下达省级财政2025年度市场监督管理专项资金(食品安全监管)特殊食品常态化科普宣传项目资金于2026年终止，提前下达省级财政专项2025年知识产权专项资金下放市县韶关市任务专项资金知识产权公共服务项目（韶关市知识产权公共服务平台建设项目）不再延续。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费38.95万元，比上年减少20.41万元，下降34.4%，主要原因是（一）局本级2026年未安排因公出国（境）费用，（二）韶关市食药检所市级财政安排的18万元应急保障用车购置项目已于2025年执行完毕，本年度无同类项目安排。其中：因公出国（境）费0万元，比上年减少1.9万元，下降100%，主要原因是局本级2026年未安排因公出国（境）费用；公务用车购置及运行维护费36万元（公务用车购置费0万元，比上年减少18万元；公务用车运行维护费36万元，比上年增加0万元。）比上年减少18万元，下降33.3%，主要原因是韶关市食药检所市级财政安排的18万元应急保障用车购置项目已于2025年执行完毕，本年度无同类项目安排；公务接待费2.95万元，比上年减少0.51万元，下降14.7%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排994.27万元，比上年减少133.92万元，下降11.9%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定

精神和厉行节约的要求，大力精简公务活动，严控如会议费、培训费等一般性支出，降低行政运行成本。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排698.18万元，其中：货物类采购预算41.41万元，工程类采购预算11.1万元，服务类采购预算645.67万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年1月31日，本部门固定资产金额14,774.38万元，分布构成情况为：房屋37,174.57平方米，车辆18辆，单价在100万元以上的设备8台等。本年度拟购置固定资产158.3万元，主要是实验室专用设备、视频会议会议室终端、商事主体智能化登记审批系统、国产台式计算机、国产便携式计算机、国产服务器等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费1,007.48万元，比上年减少367.19万元，下降26.7%，主要原因是（一）局本级本年度市级项目资金减少，如信息化与网络安全工作经费安排的委托业务费减少；提前下达省级财政专项2025知识产权专项资金下放市县韶关市任务专项资金第三届粤东西北知识产权创新创业大赛项目、提前下达省级财政2025年度市场监督管理专项资金(食品安全监管)特殊食品常态化科普宣传项目资金于2026年终止，不再延续，计划开展的委托业务费减少。（二）韶关市食药检所本年度省级未安排能力建设项目资金，市级能力建设项目下达资金减

少，计划开展的委托业务减少。（三）韶关市市场监管局高新区分局本年预算增加安排了离任审计。（四）韶关市消委会本年未安排委托业务费支出。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	无	无

注：本年度无重点项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。