

韶关市交通运输局2024年度交通运输工程（中级职称评审）申报材料填报指南

类别	名称	内容、数量	备注
表一	《（）级职称送评材料目录单	1份，A4纸单面打印。	1、申报系列填写为“工程技术人员” 2、粘贴于档案袋封面
表二	广东省职称评审表	1份，A4纸双面打印。	1、单位综合评价意见不得少于150字。 2、纸质照片须为本人近半年内正面免冠彩色大一寸蓝底证件照。 3、该表须由申报人在“职称管理系统”上完成填报后自动生成打印，表格的结构和格式不予改变，如如不整齐或出现跨页等问题，需手工进行调整。
表三	（）级职称申报人基本情况及评审登记表	1、中、初级一式各15份，其中1份为原件，其余为复印件。 3、采用竖表，A3纸单面打印，共1页。	1、单位审核评价意见栏不得少于150字。 2、同步提交A3版扫描电子版，命名参考：张三-道路与桥梁工程专业-员级。
表四	证书、证明材料	国家教育行政部门承认学历的毕业证书或学位证书、职称证书、聘任证书、职业资格证书等证书材料各1份。 2024年度的继续教育证书1份，A4纸单面打印。 社保凭证原件1份 《事业单位岗位聘用审核表》1份 统一社会信用代码证或单位工商营业执照复印件1份，A4纸单面复印。	1、需A4纸单面复印，单位验证后签具“与原件相同”并加盖公章（需同时提供原件备查）。 2、申请人提交的学历（学位）证、任职资历、专业技术资格证等证明材料原件及复印件交各县、市（区）主管单位、市主管单位或市交通运输职称评审办，现场核验，验证后收复印件。 3、需提交相应的学籍验证报告及学历证书电子注册备案表，可在学信网验证下载。 继续教育证书须从“职称管理系统”登记打印，加盖单位公章。 1、提供与个人工作经历相同的连续半年以上在韶关市参加社保凭证原件1份，并加盖社保部门业务专用章。 2、申报单位原则上与申报人参加社会保险的单位一致。 仅事业单位人员需提供，单位核对原件后加盖公章（贴在《证书、证明材料》尾页）。 复印件1份，A4纸单面复印，加盖公章（贴在《证书、证明材料》尾页）。
表五	业绩、成果材料	论文材料，包括学术、技术或专业论文；著作材料，包括学术、技术专著或译著，原件。 业绩材料必须有目录页，分类装订成册。	1、论文要求发表在与申报评审专业相关的具有CN或ISSN刊号的专业期刊上（不含电子期刊，均需为正刊）；著作材料要求必须本专业，并已公开出版发行。 2、论文须提交原件，不收复印件，只提交与本人相关刊物的封面、封底、目录、本人论文正文页即可。其中，申报中级职称需提供公开发表为第一作者的论文两篇。 1、业绩材料应与工作经历一致，如非在现单位取得的业绩成果，对应材料复印件须加盖原单位公章。 2、每页均需单位审核人签名、注明日期并加盖单位公章及标注“与原件相符”。
表六	身份证复印件	身份证正、反面复印件，1份	不需张贴照片，现场核原件，复印件应由单位验证人签名并加盖公章。
表七	评前公示表	原件1份，A4纸单面打印	单位必须出具意见、单位负责人签名并加盖公章。
表八	年度考核登记表	任现职以来近4年《年度考核登记表》和《聘期考核登记表》复印件各1份，A4纸打印	由所在单位人事部门盖验证章，审核人签名
需提供的其他材料	专业技术工作总结	原件1份，A4纸双面打印	中级2000字以上、初级1500字以上，申报人签名，盖单位章。
	职称申报诚信承诺书	原件1份，A4纸双面打印	附件7，签名必须手签，不准用私章、不准代签。
	职称评审材料移交登记表	原件一式两份，A4纸双面打印。	附件8，主管部门汇总报送纸质版和电子版。
	送审档案袋	加厚牛皮纸档案袋1个，并用透明胶加固。	档案袋右上角、底部须用白色纸条打印申报人单位全称、申报人姓名、申报专业、申报级别、申报时间，并粘贴牢固。命名参考：张三-道路与桥梁工程专业-员级-xx年xx月xx日。
	电子文件夹资料（光盘拷贝）	1、移交汇总表；2、专业技术工作总结；3、身份证；4、学历（学位）证书、技术资格（职称）证书或职业资格证书扫描件。	
备注：1、所有申报材料，每页均需单位审核人签名、注明日期并加盖单位公章，申报人所在单位审核时需核对原件			
2、《广东省职称评审表》由审核审批人员在相应栏目内签字盖章即可，不用每页签字盖章，如需增加页数，请严格按附加页格式。			