附件2

**韶关市民政局2025年公开招聘“双百工程”工作人员岗位表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **招聘****单位** | **岗位****名称** | **岗位描述** | **招聘****对象** | **招聘人数** | **年龄** | **学历** | **专业要求** | **职（执）业****资格** | **工作经验及****年限要求** |
| 1 | 韶关市 民政局 | 督导人员 | 负责当地社工服务站实地专业督导工作，原则上1名督导人员负责5-8个社工站，每月至少应在每个站督导不少于1次，每月在每个社工站累计督导时长不少于16小时；参与疑难案例的服务，指导社会工作者制定服务方案，及时回应和解决困难群众和特殊群体的需求；协助社工站开做好“双百工程”社工服务站建设和管理工作，培育一批稳定的、本土化的专业社会工作人才队伍；全面了解所督导的社工站服务区域情况，制定督导工作计划，指导社会工作者开展科学系统的需求评估，协助制定社工站工作计划；宣传“双百工程”相关政策，传播社会工作知识和理念，确保“双百工程”有关政策的落实，并提出推动“双百工程”建设和本土社会工作发展的政策建议；开展实务研究，形成具有一定社会效益的工作案例、实践方法、服务模式；组织社会工作者以站点互访、工作坊等方式，分层分类开展社会工作专业培训；了解社会救助相关政策，配合属地民政局宣传社会救助政策，开展低保核查工作，指导社工落实主动发现机制；完成韶关市民政局交办的其他任务。 | 社会人员 | 1 | 不限 | 大专及以上学历 | 社会工作、社会学、人类学、心理学专业 | 具备相应的社会工作者职业水平资格，持有社会工作师（中级）及以上资格证书 | 具有所督导服务领域的实务经验不少于4年，有进取心和责任心，具有较强的学习、沟通、协调、行动研究和执行能力、具备团队合作精神，能够高效地完成本职工作，能接受并适应经常性出差。取得社会工作专业硕士及以上学历、获得全国及广东省专业社会工作领军人才、省民政厅委托省社会工作师联合会评选的“优秀社工”等专业社会工作人才优先录用 |
| 2 | 韶关市民政局 | 督导行政辅助人员 | 负责管理运营“韶关社工双百工程”公众号，制作和管理宣传物资，校对各社工站（点）宣传文案、新闻宣传工作；负责“双百工程”文秘资料综合以及信息数据收集、统计和档案管理等；协助组织开展“双百工程”招聘社工及有关会议、交流、培训等；完成韶关市民政局交办的其他任务。 | 社会人员 | 2 | 35周岁以下 | 本科及以上学历 | 社会工作、社会学、汉语言文学、财务管理专业 | 具备相应的社会工作者职业水平资格，持有助理社会工作师（初级）及以上资格证书优先 | 熟练掌握办公软件、撰写文案及宣传工作、自媒体管理、视频拍摄制作等，具有社会工作相关领域工作经验两年以上者优先 |