中共韶关市委党校2022年度教学成本支出项目重点绩效评价报告

评价机构：广东中大管理咨询集团股份有限公司

机构负责人：吴少华

项目负责人：周小叶

日 期：2023年12月

# 摘 要

受韶关市财政局委托，广东中大管理咨询集团股份有限公司（下称“中大咨询”）组建绩效评价工作组，对中共韶关市委党校2022年度教学成本支出项目开展重点绩效评价，本次评价基准日为2022年12月31日。根据现有评价材料，结合书面评价、现场调研情况，中共韶关市委党校2022年度教学成本支出项目绩效评价得分81.57分，绩效评价等级为“良”。

中共韶关市委党校（下称“市委党校”）是负责培训、轮训全市处级干部、科级干部；培训后备干部，培养理论干部；开展其他形式的干部继续教育等工作的市委直属公益一类事业单位。为开展领导干部教学培训工作，市委党校设立了教学成本支出项目。项目主要内容为进行各类干部培训，并运营培训所需的教学、住宿、生活设施，具体包括制定教学计划、设置教学课程、优化师资与课程、管理学员并进行教学、完成相关科研课题研究和引入专业服务机构提供前台接待、餐饮与会务、安全保卫、学员宿舍服务与管理、环境卫生保洁、停车场管理、物业配套设施及机电管理、消防管理和绿化养护等后勤服务。2022年项目正常开展，市委党校提升了教学质量、创新了教学方式。

项目存在的主要问题有四个：一是未建立后勤服务监管制度，也未按合同约定对后勤服务提供方进行考核。二是项目存在不合理的资金支出，会计核算规范性不足。三是绩效指标设置质量不高，绩效指标设置全面性、合理性和可衡量性有待提高。四是领导干部讲课课时比例未达上位文件要求，师资力量建设仍需加。

针对以上存在问题，提出以下改进建议：一是建立后勤服务监管制度，从监管责任人、监管检查方式频率、后续整改跟踪以及建立监管检查台账等方面落实监管责任。二是提高会计核算规范性，按经济业务和支出内容填制记账凭证，规范资金支出范围，对于与项目内容相关性不大或应在基本支出中列支的支出，不得从项目支出中列支。三是结合项目内容，全面合理设置项目绩效指标，对于可量化的指标应量化。四是加强与上级部门沟通，完善课程设置。加强师资队伍建设，特别是重点学科、紧缺人才、高层次人才的引进工作。

**目录**

**摘 要 - 1 -**

**一、项目基本情况 - 1 -**

（一）项目背景。 - 1 -

（二）项目实施情况。 - 1 -

（三）项目资金情况。 - 2 -

（四）评价范围和对象。 - 3 -

**二、绩效分析 - 3 -**

（一）绩效目标完成情况。 - 3 -

（二）绩效评价指标分析情况。 - 4 -

**三、评价结论 - 17 -**

**四、主要绩效 - 17 -**

（一）提升教学质量，打造精品线路和课程。 - 17 -

（二）创新教学方式，积极开发教学案例。 - 18 -

（三）教学基础设施齐全，培训后勤保障到位。 - 18 -

**五、主要问题 - 18 -**

（一）后勤服务监督制度缺失，项目监管有待落实。 - 18 -

（二）财务管理不够规范，资金支出范围不合理。 - 19 -

（三）绩效目标全面性有待提高，绩效指标设置有待完善。 - 20 -

（四）课程设置仍需完善，师资力量仍需加强。 - 20 -

**六、对策或建议 - 21 -**

（一）建立后勤服务监督制度，落实项目监管。 - 21 -

（二）提高财务管理规范性和资金支出范围合理性。 - 22 -

（三）全面合理设置绩效目标，提高绩效管理工作质量。 - 22 -

（四）完善课程设置，加强师资建设。 - 23 -

**七、附件 - 24 -**

附件1 - 25 -

附件2 - 34 -

附件3 - 35 -

# 一、项目基本情况

## （一）项目背景。

根据《中国共产党党校（行政学院）工作条例》，党校是培训党的各级领导干部的主渠道，是党的思想理论建设的重要阵地，是党和国家的哲学社会科学研究机构和重要智库。根据《关于印发＜中共韶关市委党校（韶关市行政学院、韶关市社会主义学院）机构编制方案＞的通知》（韶机编〔2013〕38号），中共韶关市委（以下简称“市委党校”）是市委直属公益一类事业单位，负责培训、轮训全市处级干部、科级干部；培训后备干部，培养理论干部；开展其他形式的干部继续教育等工作。为开展领导干部教学培训工作，市委党校设立了教学成本支出项目。

## （二）项目实施情况。

教学成本支出项目的主要内容为进行各类干部培训，并运营培训所需的教学、住宿、生活设施。围绕干部培训展开的工作包括：制定教学计划、设置教学课程、优化师资与课程、管理学员并进行教学、完成相关科研课题研究等。在行政运行方面，市委党校与广州岭南国际酒店管理有限公司签订物业管理服务采购合同，由该公司提供前台接待、餐饮与会务、安全保卫、学员宿舍服务与管理、环境卫生保洁、停车场管理、物业配套设施及机电管理、消防管理和绿化养护等服务后勤服务，以保障培训工作的正常开展。2022年市委党校共举办了13班次培训，培训717人，详细培训情况如表1-1所示。

表1-1 2022年韶关市委党校主体班办班情况

| **序号** | **培训日期** | **班次** | **培训人数** | **培训天数** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2月28日-3月25日 | 县处级干部任职培训和进修学习班 | 54 | 26 |
| 2 | 2月28日-5月31日 | 中青年领导干部培训一班 | 60 | 93 |
| 3 | 2月28日-3月25日 | 市直科级干部任职培训和进修学习班 | 58 | 26 |
| 4 | 5月23日-5月27日 | 2022年“两新”组织党组织书记（党务工作者）培训示范班 | 48 | 5 |
| 5 | 6月1日-6月30日 | 2022年军队转业干部初任培训班 | 16 | 30 |
| 6 | 6月27日-6月29日 | 2022年民主党派新成员培训班 | 41 | 3 |
| 7 | 6月27日-7月22日 | 2022年党外中青年干部培训班 | 49 | 26 |
| 8 | 9月1日-9月30日 | 县处级干部任职培训和进修学习班 | 52 | 30 |
| 9 | 9月1日-9月30日，10月24日-11月11日 | 中青年领导干部培训二班 | 52 | 30 |
| 10 | 9月1日-9月30日 | 市直科级干部任职培训和进修学习班 | 50 | 30 |
| 11 | 10月24日-10月28日 | 2022年韶关市选调生基层锻炼岗前培训班 | 91 | 5 |
| 12 | 11月17日-11月21日 | 2022年全国新录用公务员初任培训班 | 79 | 5 |
| 13 | 12月19日-12月25日 | 2022年全国新录用公务员初任培训班 | 67 | 7 |
| **合计** | | | **717** | **-** |

## （三）项目资金情况。

根据《关于下达2022年度市级部门预算的通知》（韶财预〔2022〕4号），项目2022年预算金额为17,950,636.15元，资金来源为一般公共预算资金，资金到位17,950,636.15元，资金到位率100%。项目资金支出内容包括：工资福利费、办公费、劳务费、培训费、其他交通费用、其他商品和服务、物业管理费、印刷费和其他支出。截至2022年12月31日，已支付16,494,028.29元，资金支出率91.89%。详细资金支出情况如表1-2所示：

表1-2 2022年韶关市委党校教学成本支出项目资金情况

| **序号** | **申报指标** | **明细指标** | **预算金额** | **实际支付** | **资金支付率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 主体班学员伙食补助 | 主体班学员伙食补助 | 1,326,000.00 | 513,073.09 | 38.69% |
| 2 | 主体班学员学习资料费 | 主体班学员学习资料费 | 91,800.00 | 62,035.20 | 67.58% |
| 3 | 主体班现场教学交通费 | 主体班现场教学交通费 | 354,350.00 | 64,400.00 | 60.86% |
| 4 | 主体班课酬 | 主体班课酬 | 151,251.16 |
| 5 | 科研(图书）资料费 | 科研(图书）资料费 | 297,000.00 | 209,892.73 | 70.67% |
| 6 | 后勤物业管理费 | 后勤物业管理费 | 13,000,000.00 | 12,997,500.00 | 99.98% |
| 7 | 多功能实训室质保金 | 多功能实训室质保金 | 87,996.15 | 87,996.15 | 100.00% |
| 8 | 长期聘用人员费用 | 长期聘用人员费用 | 281,530.00 | 274,748.14 | 97.59% |
| 9 | 教学设备、后勤运行保障及维保费 | 电信固话、电信和移动网络使用费 | 64,000.00 | 40,800.00 | 63.75% |
| 10 | 教学楼、学员讲堂、学员宿舍和学员食堂等维修费和教学设施设备更新 | 300,000.00 | 228,975.45 | 76.33% |
| 11 | 水电、燃气费 | 1,500,000.00 | 1,345,990.58 | 89.73% |
| 12 | 洗碗机租金及易耗品 | 10,000.00 | 6,318.50 | 63.19% |
| 13 | 校园绿化、养护费用（移植、租摆） | 150,000.00 | 77,868.19 | 70.71% |
| 14 | 物业办公费 | 28,196.50 |
| 15 | 清洗隔油池化粪池油烟管道外墙 | 27,960.00 | 19,280.00 | 68.96% |
| 16 | 教学科研奖励 | 教学科研奖励 | 350,000.00 | 307,635.00 | 87.90% |
| 17 | 其他 | 其他 | 110,000.00 | 78,067.60 | 70.97% |
| **合计** | | | **17,950,636.15** | **16,494,028.29** | **91.89%** |

## （四）评价范围和对象。

本次绩效评价对象是韶关市委党校2022年度教学成本项目，评价范围为2022年1月至2022年12月。

# 二、绩效分析

## （一）绩效目标完成情况。

项目年度绩效目标为完成主体班次培训和保障党校正常行政运行，为开展主体班办班、现场教学提供伙食住宿等后勤保障、行政补充，以圆满完成主体班培训和正常的行政运行，具体完成情况如表2-1所示。

表2‑1 韶关市委党校2022年度教学成本项目绩效目标及完成情况

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **实施周期指标值** | **完成情况** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训班完成率 | 100% |  |
| 质量指标 | 培训完成率（%） | 100% | 未全部完成，2022年共举办13个培训班，其中1个培训班因疫情原因报到学员未全部结业。 |
| 时效指标 | 培训按计划完成率 | 100% | 未全部完成。2022年共举办13个培训班，其中3个未按计划完成，培训按计划完成率为76.92% |
| 成本指标 | 预算成本控制 | 合理控制预算成本，不超支 | 已完成。预算成本未超支。 |
| 效益指标 | 经济效益 | 推动地方经济、旅游发展 | 红色研学路线的开发带动周边旅游资源的开发利用等 | 已完成。2022年韶关市委党校在课程中设计了红色研学课程，带动了周边区县红色旅游发展。 |
| 社会效益 | 落实培训目标 | 完成培训计划和任务 | 未全部完成，2022年共举办13个培训班，其中1个培训班因疫情原因报到学员未全部结业。 |
| 社会效益 | 提高办学质量 | 提高党校和干部学院办学质量 | 已完成。2022年党校培训和引进师资、丰富教学案例、开发现场教学点，提高了党校和干部学院办学质量。 |
| 可持续影响 | 培训效果 | 完成培训计划和任务，提升干部思想水平 | 未全部完成。1个班次学员未全部结业，其余班次均完成培训任务，提升干部思想水平。 |
| 学院教学和培训任务正常完成率（%） | 完成当年教学和培训任务100% | 未全部完成，2022年共举办13个培训班，其中1个培训班因疫情原因报到学员未全部结业。 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | 培训人员满意率（%） | 100% | 未全部完成，学员对后勤服务的满意度为91.34% |

## （二）绩效评价指标分析情况。

本次评价从项目投入、项目过程、项目产出及项目效益4个维度进行指标分析。项目整体综合指标得分为81.57分，绩效等级为“良”。其中一级指标得分情况如图2-1所示。

**图2-1 一级指标得分情况**

### 1.项目投入

项目投入指标值20，得分12.50，得分率为62.5%。项目投入的5项三级指标得分率如图2-2所示：

**图2‑2 项目投入的5项三级指标得分情况**

### （1）项目立项（指标值12，得分7，得分率58.33%）。

①论证决策指标值4，得分2，得分率50%。项目立项符合韶关市委党校职责和《中国共产党党校（行政学院）工作条例》，立项依据充分，得2分；但缺乏项目前期调研资料，酌情扣2分。

②目标设置指标值6，得分3，得分率50%。其中：目标设置完整性指标值2，得分1，得分率50%；目标设置可衡量指标值2，得分1，得分率50%；目标设置合理性指标值2，得分1，得分率50%。项目产出质量指标和数量指标均为培训班完成率100%，未反映培训班拟开班数量、培训班开展的质量情况；绩效指标未设置物业服务合同履约情况指标，如服务验收质量等，酌情扣1分。单位了10个绩效指标，“完成培训”指标同时在产出和效益指标中出现了4次，目标设置合理性有待提高，酌情扣1分。单位设置的“提高党校和干部学院办学质量”，“完成培训计划和任务，提升干部思想水平”，“红色研学路线的开发带动周边旅游资源的开发利用等”3个指标不可量化，无法衡量，酌情扣1分。

③保障措施指标值2，得分2，得分率100%。其中：制度完整性指标值1，得分1，得分率100%；计划安排合理性指标值1，得分1，得分率100%。项目有《中国共产党党校（行政学院）工作条例》、《党校财务管理办法》和《中共韶关市委党校韶关市红色教育基地物业管理服务采购合同》，对项目实施进行规范和管理，相关的制度保障完整，得1分。根据各班次教学计划和学员名单以及学员学籍档案等信息佐证，工作实际进度与计划基本相符，得1分。

### （2）资金落实（指标值8，得分5.5，得分率为68.75%）。

①资金到位指标值5，得分5，得分率100%。其中：资金到位率指标值3，得分3，得分率100%；资金到位及时性指标值2，得分2，得分率100%。资金到位率100%，资金到位及时。项目资金来源全部为财政资金，根据《关于下达2022年度市级部门预算的通知》（韶财预〔2022〕4号），项目资金到位金额1795.06万元，资金足额到位。根据《关于下达2022年度市级部门预算的通知》（韶财预〔2022〕4号），项目资金到位及时。

②资金分配指标值3，得分0.5，得分率16.67%。一是资金分配合理性有待提高。市委党校与广州岭南国际酒店管理有限公司签定《中共韶关市委党校韶关市红色教育基地物业管理服务采购合同》，该合同的业务服务包括整个校区运营过程中的后勤管理和保障工作，校区由中共韶关市委党校、广东南岭干部学院共用，该合同对中共韶关市委党校、广东南岭干部学院运营均起到后勤管理和保障作用，且市委党校2022年预算中设立了党校教学成本支出和广东南岭干部学院教学成本支出两个项目，分别下达项目预算1795.06万元和1004.94万元，但合同款仅从党校教学成本项目列支，党校教学成本项目资金规模与绩效目标不匹配，其资金规模中包含了广东南岭干部学院教学成本支出，但绩效目标中无广东南岭干部学院教学支出项目的产出效益指标，酌情扣1分；二是项目预算测算准确性有待提高，2022年预算测算主体班学员伙食补助132.6万元，实际支出51.31万元，支出率38.68%，主体班学员学习资料费、主体班现场教学交通费、主体班课酬、科研(图书）资料费等实际支出与预算测算的支出均存在较大差异，扣0.5分。三是根据韶关市红色教育基地物业管理服务招标文件，物业服务招标预算价4500.00万元，中标价3799.91万元，但无物业服务招标预算价4500.00万元的预算测算方案，测算依据不清晰，酌情扣1分。

### 2.项目过程

项目过程指标值20分，得分13，得分率为65%。项目过程的4项三级指标得分率如图2-3所示：

**图2-3 项目过程4项三级指标得分情况**

### （1）资金管理（指标值12，得分10，得分率83.33%）。

①资金支出率指标值6，得分6，得分率100%。项目2022年预算金额为1795.06万元，截至2022年12月31日，已支付1649.40万元，资金支出率91.89%，其余资金已履行支付手续，故不扣分。

②资金支出规范性指标值6，得分4，得分率66.67%。一是预算执行规范，项目未发生调整，存在未按事项完成进度支付资金的情况，如付物业服务合同款，资金支付进度较合同约定延迟，但单位已履行支付手续，该点不扣分；二是项目2022年支出中存在部分支出与教学成本无关，超范围、不合理。如在832平台购买扶贫产品（色拉油、大米、灵芝等）支出合计16711元、付党校固定资产标签机耗材费4200元、党校法律服务费30000元等，酌情扣1分；三是财务核算规范性不足，同一张会计凭证记录涉及不同业务的多项会计分录，如记账-03-0004记录了付党校洗碗机租金（1月）、付党校多功能实训室项目第三期费用、付党校2022年购买植树工具费用、付党校清理化油池费用等多项业务的会计分录，将租金支出、工具购买支出、清理费支出记录在一张凭证上，不利于业务核查，会计核算的规范性不足，酌情扣1分。

### （2）事项管理（指标值8，得分3，得分率37.5%）。

①实施程序规范性指标值4，得分2.5，得分率62.50%。一是《中共韶关市委党校韶关市红色教育基地物业管理服务采购合同》未对招标文件中中标人需配备的总人数必须不少于190人予以响应。现场抽查2022年2月和2023年6月的物业服务人员花名册，均显示总人数为155人，市委党校未对物业服务人数从招标文件的190人变更为实际的155人进行项目调整，扣1分；二是合同条款制定规范性不足。合同第21条“管理费的确认及支付，每个季度结束后的10个工作日内，乙方将向甲方提交上一季度管理费计提明细、收款通知和相应金额管理费增值税普票，甲方应在收到以上收款通知和管理费增值税普票后的20个工作日内付讫相应管理费及产生的增值税。”合同第22条“管理费的支付方式，管理费由甲方按季度通过银行划账的方式向乙方支付。在乙方收到管理费之日起3个工作日内，应根据甲方所提供的开具增值税普通发票的必要信息，向甲方开出增值税普通发票。”合同第21条是乙方先开据发票甲方再支付管理费，第22条是甲方先支付管理费乙方再开具发票。两项条款互相矛盾，合同条款制定规范性不足，酌情扣0.5分。

②管理情况指标值4，得分0.5，得分率为12.5%。一是合同无实施过程的日常监督检查及结果运用条款（只有年度整体服务质量测评），市委党校也未制定针对物业服务的监督管理和检查制度，监管制度缺失，扣1.5分；二是中共韶关市委党校未按合同条款履行甲方权利。合同第6章第6条甲方每年对乙方派驻的高级管理人员和服务质量开展测评，现场座谈了解到，甲方并未按照合同约定进行该项内容测评，对高级管理人员的评价缺失，酌情扣0.5分；三是未见市委党校对项目进行监控的材料，现场座谈了解到，市委党校对于发现的物业服务需整改事项无完善的整改体系，仅为口头或微信通知物业服务方进行整改，也未对物业服务进行定期检查和不定期抽查，酌情扣1.5分。

### 3.项目产出

项目产出指标值30，得分28.5，得分率95%。4项三级指标得分率如图2-4所示：

**图2-4 项目产出的4项三级指标各指标得分率**

### （1）经济性（指标值5，得分5，得分率100%）。

①预算控制指标值3，得分3，得分率100%。根据韶关市红色教育基地物业管理服务招标文件，物业服务招标预算价4500.00万元，中标价3799.91万元，物业服务采预算控制合理。项目师资课酬、食材采购、科研教学等未超出预算计划。该指标得分3分。

②成本控制指标值2，得分2，项目采取招投标等成本控制措施，暂未发现成本不合理内容。

### （2）效率性（指标值25，得分23.5，得分率94%）。

①完成进度指标值15，得分14.5，得分率96.67%。

后勤物业提供服务完成率指标值3，得分3，得分率100%。根据现场核查物业服务公寓管理台账、停车场管理台账、消防管理台账等，未发现物业供应商未提供合同约定服务情况，该指标得分3分。

各项培训任务完成率指标值3，得分3，得分率100%。一是12月19日-12月25日举办的2022年全国新录用公务员初任培训班，报到67人，结业55人，未结业人员主要为疫情原因不能参加培训，该项培训计划未全部完成，但考虑为不可抗力因素，该项不扣分；二是2022年上半年县处级干部任职培训和进修学习班培训计划为3月1日-3月31日，实际为2月28日-3月25日，2022年上半年的市直科级干部任职培训和进修学习班，培训计划时间为3月1日-3月31日，实际为2月28日-3月25日，培训时间短于计划时间，培训计划变更主要原因为新冠肺炎疫情等不可抗力因素，单位已向市委组织部提交相关变更申请并履行了相关变更手续，变更后计划合理，故不扣分。

后勤物业提供服务完成及时性指标值3，得分3，得分率100%。根据现场核查物业服务公寓管理台账、停车场管理台账、消防管理台账等，未发现物业供应商未及时提供合同约定服务情况，该指标得分3分。

各项培训任务完成及时性指标值3，得分3，得分率100%。2022年民主党派新成员培训班完成时间晚于计划时间，计划时间为6月21-24日，实际培训时间为6月27日-6月29日，2022年民主党派新成员培训班由市委统战部调训，市委党校根据市委统战部要求推迟至6月27日-29日培训，且已按要求完成了培训教学任务，故此项不扣分；中青年领导干部培训二班计划时间为10月31日完成，实际完成时间为11月11日，延迟完成的原因为新冠肺炎疫情等不可抗力因素，此项不扣分。

师资与课程建设完成率指标值3，得分2.5，得分率83.33%。一是2021年引进1名博士，2022年引进师资均为研究生硕士学位，得1分；二是2021年党校组织了韶关市党校系统中青年教师教学技能竞赛，2022年组织举办了韶关市党校系统广东南岭干部学院第三届教学精品课授课评选，得1.5分。

②完成质量指标值10，得分9，得分率90%。

课程设置合格性指标值3，得分2.5，得分率83.33%。根据2022年各班教学计划的课程表统计，党的理论教育和党性教育课程的比重大于总课时的70%，党性教育课程的比重大于总课时的20%，得1分；1个月及以上的班次均安排党性教育现场教学、党性锻炼教学实践活动、组织生活和手写党性分析材料，得1分；领导干部讲课总课时占主体班次总课时的比例约14%，不得分；习近平新时代中国特色社会主义思想课程占比和讲题数量增长，得0.5分。

学员管理指标值3，得分2.5，得分率83.33%。根据市委党校提供的学员名册，班主任设置率100%，得0.5分；根据市委党校提供的各培训班次学员名册，学制1个月及以上的主体班次实行临时党支部委员会管理制度，学制1个月以下的班次实行班委会管理制度，班级临时党支部建设率100%，得0.5分；各班次均有制定和印发学员管理制度，得0.5分；市委党校执行上课签到、查寝等制度，学员管理制度执行有效，得1分；根据《中国共产党党校（行政学院）工作条例》，市（地、州、盟）委党校（行政学院）主要培训乡科级中青年干部，学制一般不少于2个月，但根据《2022年主体班办班情况》表，中青年领导干部培训二班办班时间为9月1日-9月30日，10月24日-11月11日，时间不足2月，扣0.5分。

教学环境指标值4，得分4，得分率100%。现场核查，教学楼、宿舍、食堂等建设运营良好、干净、整洁和安全，该指标得分4分。

### 4.项目效益

项目效益指标值30，得分27.57，得分率91.89%。项目效益的3项三级指标得分率如图2-5所示：

**图2-5 项目效益的3项三级指标各指标得分情况**

### （1）效果性（指标值25，得分23，得分率92%）。

①社会效益指标值13，得分11，得分率84.62%。

培训结果有效应用指标值3，得分3，得分率100%。根据单位提供的学员学籍登记表和学员学习总结鉴定表，未发现培训结果未反馈情况，该指标得分3分。

师资结构优化指标值4，得分3，得分率75%。2022年市委党校和广东南岭干部学院师资队伍中无重点学科人才、紧缺人才和高层次人才，该点不得分；2022年，市委党校和广东南岭干部学院师资年龄结构为：35岁以下25人，36-50岁18人，51岁以上，2022年引进35岁以下师资5人，师资年龄结构较2021年优化，得1分；校内师资培养成效：2021年党校有1名教师申报副教授职称评定，评定结果在2022年发布。根据《广东省委党校关于推迟开展2022年度全省党校教师职称评审工作的通知》，省委党校教师职称评价标准条件正在修改，2022年党校教师职称评定工作暂未开展，属于不可抗力因素影响，该点暂不扣分，得1分；2022年党校聘任中央党校、北京大学、清华大学、省委党校等院校知名教授、专家学者以及韶关地方各领域干部担任兼职教师，教师队伍来源多样化，得1分。综上，该指标得分3分。

精品课程指标值3，得分3，得分率100%。党校于2019年、2021年分别新增一门省级精品课程，其余年份无，省级精品课程数量较2021年无新增，主要为省委党校2年评选一次精品课，2022年未开展省级精品课评选，故此项不扣分；2021年党校有市级精品课程15门，2022年新增9门，市级精品课程较2021年有新增，得1.5分。

科研产出指标值3，得分2，得分率66.67%。《韶州论坛》未出现意识形态问题，坚持正确导向，2022年第一期刊发8篇文章，第二期刊发7篇文章，第三期刊发10篇文章，第四期刊发9篇文章，正常办刊，得1分；2021年党校在各类刊物上公开发表论文48篇；2022年发表41篇，其中核心期刊一篇。发表论文数量较2021年下降，不得分，但发表核心期刊论文数量较2021年增长，得0.5分；2021年、2022年党校课题立项均为12项，该点不得分；2021年省部级及以上课题立项2项，2022年3项，数量较2021年增加的，得0.5分。综上，该指标得分2分。

②可持续发展指标值12，得分12，得分率100%。从教学方式创新优化、案例教学建设、教学渠道现代化、教学资源数字化四个方面判断，项目可持续性高。

教学方式创新优化指标值3，得分3，得分率100%。根据党校教学计划中的课程表，党校培训的教学方式有讲授式、案例式、模拟式、体验式等，具体课程为：理论课程讲授、书籍阅读、案例研讨、现场教学、专题调研等，该指标得分3分。

案例教学建设指标值3，得分3，得分率100%。2022年中国韶关市委党校案例库新增案例6个，广东南岭干部学院教学典型案例新增10个，总计16个，该指标得分3分。

教学渠道现代化指标值3，得分3，得分率100%。党校所用学习平台主要为中央党校、国家干部学院和广东省委党校建设的学习平台。根据《关于参加中国干部网络学院2022年度基层干部培训师资网络集中培训的通知》，党校组织教师参加中央组织部的2022年度基层干部培训师资网络集中培训，学习内容包括线上直播、网络自学、线下研讨备课等。根据党校各培训班次教学计划，党校教学采取线下讲课调研、线上观看电影等方式进行教学，采用线上线下相结合的混合教学模式，该指标得分3分。

教学资源数字化指标值3，得分3，得分率100%。党校引进了ILAS图书管理系统，对党校图书进行管理，学员可通过该系统进行借取和归还图书。图书馆转型升级，智慧化数字化图书馆建设取得进展，该指标得分3分。

### （2）公平性（指标值5，得分4.57，得分率91.34%）。

根据党校提供的2022年学员对后勤服务满意度的64份问卷调查结果计算，学员对后勤服务的满意度为91.34%，服务对象满意度指标得分为4.57。

# 三、评价结论

综上，根据现有评价材料，结合书面评价、现场调研情况，2022年度中共韶关市委党校教学成本项目绩效评价得分81.57分，绩效等级为“良”。总体而言，项目效益基本达成，项目实施为市委党校开展教学培训提供了后勤保障，促进了党校办学条件和办学水平提升。但项目前期调研工作有待加强、绩效目标设置仍需完善，项目管理仍需改进，项目监管有待加强。

# 四、主要绩效

## （一）提升教学质量，打造精品线路和课程。

一是突出主业主课，抓好党的理论和党性教育，将习近平新时代中国特色社会主义思想和党性教育纳入主体班必修课。

二是打造教学精品线路和课程，深入挖掘红色教育资源，开发“长征精神与粤北突围”等6条精品教学路线，打造红军长征粤北纪念馆等近20多个现场教学点，打磨提升《粤北大地上的长征精神》等一系列精品课程，目前已打造2个省级精品课程和24个市级精品课程，红色特色课程体系不断完善。

## （二）创新教学方式，积极开发教学案例。

一是创新教学方式方法。以韶关市丰富的红色资源为基础，将丰富的红色资源变为生动教材，开展情景模拟教学。开展电影教学，观影后互动讨论形成学员的观点，加深学员对红色历史的理解与感悟。开展主题研讨，让学员可以交流工作体会与认识，通过座谈交流促进思考与学习，提高思想认识和工作能力。

二是积极开发教学案例库，在全市范围内收集13家单位47个有影响力、有推广复制价值的案例，推广优秀做法和经验、传承韶关红色精神、锻炼学员党性，如《大塘镇东岗岭兰花基地》、《油山镇上朔村人民会堂》等案例。

## （三）教学基础设施齐全，培训后勤保障到位。

一是学校办学环境和条件较好，按智慧校园的标准，建有符合多层次培训需求的教学楼、图书馆、报告厅、食堂和学员宿舍楼，可同时容纳550人住宿、600人用餐、2000人上课。

二是市委党校引进专业化管理团队负责物资采购、安全保障、卫生保洁、餐饮住宿、校园绿化等后勤服务，保障了教学的正常开展，促进市委党校红色绿色教育品牌打造。

# 五、主要问题

## （一）后勤服务监督制度缺失，项目监管有待落实。

一是后勤服务监督制度缺失。市委党校后勤服务保障由广州岭南国际酒店管理有限公司提供，市委党校应制定日常监督检查制度，对该公司所提供的后勤服务进行检查和管理，确保后勤服务提供到位、教学培训正常开展。但2020年市委党校与广州岭南国际酒店管理有限公司签订的《中共韶关市委党校韶关市红色教育基地物业管理服务采购合同》中无实施过程的日常监督检查及结果运用条款（只有年度整体服务质量测评），市委党校也未制定针对物业服务的监督管理和检查制度，监管制度缺失。

二是中共韶关市委党校未按合同条款履行甲方权利，合同规定的监管义务未落实。《中共韶关市委党校韶关市红色教育基地物业管理服务采购合同》第6章第6条约定“甲方每年对乙方派驻的高级管理人员和服务质量开展测评”，但现场座谈了解到，市委党校并未按照合同约定条款对该项内容进行测评，项目实施过程中对高级管理人员和服务质量的评价缺失，无法了解后勤服务的具体效果，对项目实施质量可能存在一定风险，后勤服务监督机制执行不到位。

## （二）财务管理不够规范，资金支出范围不合理。

一是项目存在超范围支出问题，项目2022年支出中存在部分支出与教学成本无关。如在832平台购买扶贫产品（色拉油、大米、灵芝等）支出合计16711元、付党校固定资产标签机耗材费4200元、党校法律服务费30000元等。灵芝等农产品与党校教学及项目绩效目标的实现相关性不大，固定资产标签机耗材费、党校法律服务费等属于单位公用经费范畴，以上支出不建议在项目支出中列支。

二是财务核算规范性不足，同一张会计凭证记录涉及不同业务的多项会计分录。如记账-03-0004记录了付党校洗碗机租金（1月）、付党校多功能实训室项目第三期费用、付党校2022年购买植树工具费用、付党校清理化油池费用等多项业务的会计分录，将租金支出、工具购买支出、清理费支出记录在一张凭证上，不利于业务分类和业务核查，会计核算的规范性不足。

## （三）绩效目标质量有待提高，绩效指标设置有待完善。

一是绩效目标设置不合理、不全面。单位设置的产出质量指标和产出数量指标均为“培训班完成率100%”，无法使用一个指标反映培训班拟开班数量、培训班开展的质量情况。2022年项目实际支出中，后勤物业管理费用1299.75万元，占项目年初预算金额的72.41%，占2022年项目实际支出金额的78.80%，但绩效指标未设置与后勤物业服务相关指标，绩效指标设置不能全面反映项目工作内容。

二是绩效指标设置质量不高，部分指标设置重复、量化程度不高。单位共设置了10个产出效益指标，但是，“完成培训”指标在产出和效益指标中出现了4次，未根据具体工作将该指标分解，而是重复出现。单位设置的“提高党校和干部学院办学质量”、“完成培训计划和任务，提升干部思想水平”、“红色研学路线的开发带动周边旅游资源的开发利用等”3个指标未能体现具体工作，也未能体现总体产出和效果等内容，不符合绩效目标要求。

## （四）课程设置仍需完善，师资力量仍需加强。

一是领导干部讲课占主体班课时比例较低。《中国共产党党校（行政学院）工作条例》要求每年领导干部讲课总课时占各级党校（行政学院）主体班次总课时的比例不低于20%，根据韶关市委党校2022年各主体班教学计划，领导干部讲课总课时占主体班次总课时的比例仅为14%左右，远未达到《中国共产党党校（行政学院）工作条例》“要求每年领导干部讲课总课时占各级党校（行政学院）主体班次总课时的比例不低于20%”的要求。

二是师资力量有待加强。韶关市委党校有教师编制33名，现有专职教师27名，从事行政管理工作的人员中有3名兼职教师，专兼职教师共30人。其中博士研究生学位1人、硕士研究生学历20人、本科学历9人；副高级10人、中级职称16人、中级职称以下4人。《中共韶关市委党校“十四五”时期（2021—2025年）发展规划》中计划优化师资队伍结构，加大对重点学科、紧缺人才、高层次人才的引进力度，五年计划引进10名正、副教授和博士。但2021-2022年引进师资中仅1位博士，其余5名为硕士研究生。五年计划引进10名正、副教授和博士的任务完成进度缓慢，重点学科、紧缺人才、高层次人才的引进工作也未见明显成效，导致目前师资力量还较为薄弱。

# 六、对策或建议

## （一）建立后勤服务监督制度，落实项目监管。

一是建立后勤服务监督管理制度。对于合同缺乏质量监督及结果应用条款的应签订补充合同，约定后勤服务与合同款挂钩或如后勤服务质量不达标准则甲方可提前终止合同，以确保当后勤服务提供不到位时，市委党校作为甲方的有权终止合同或根据服务提供质量结算，督促后勤服务提供方按质量要求提供服务。二是市委党校应与广州岭南国际酒店管理有限公司商议，建立日常监管方案，市委党校相关责任人员应对后勤服务进行定期检查和不定期抽查，建立检查台账，跟踪后续整改情况，并将该检查结果与整改结果反映在年度后勤服务质量考核中。三是对于合同已约定的对广州岭南国际酒店管理有限公司派驻的高级管理人员和服务质量开展测评的权利，市委党校应落实到位，通过测评掌握后勤服务的具体效果，把控后勤服务质量风险。

## （二）提高财务管理规范性和资金支出范围合理性。

一是规范资金支出范围。与项目实施无关、不利于项目绩效目标达成的支出不在项目支出中列支，应在部门基本支出中支出的费用应在基本支出中列支，不得挤占项目支出。

二是规范财务管理，建议进一步规范财务核算，按经济业务和支出内容编写记账凭证，规范凭证管理，将不同内容和类别的支出项目原始凭证分开记账，保持财务凭证的完整性和真实性。

## （三）全面合理设置绩效目标，提高绩效管理工作质量。

市委党校教学成本项目的总目标是干部教学和培训，围绕该总目标，还涉及后勤服务、师资建设、课程设置、培训实施、科研产出等工作内容，市委党校应该围绕教学培训、学术科研、师资建设、后勤服务等方面设置较为全面的绩效目标和指标。绩效目标和指标应当从产出数量、产出质量、产出成本、产出时效以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、满意度等方面进行细化，尽量进行定量表述，不能以量化形式表述的，可采用定性表述，但应具有可衡量性，完善绩效目标设置。建议市委党校在教学培训方面设置培训计划班次完成率、培训计划班次完成及时率等指标；在后勤服务方面设置后勤服务完成率、后勤服务高级管理人员及服务质量测评工作完成率、学员对后勤服务满意度等指标；在师资建设方面设置教师外出培训次数、培养师资效果（如职称评定人数）、优秀师资引进计划完成率、师资结构优化等指标；学术科研方面设置《韶州论坛》正常办刊、《韶州论坛》影响力提升、参政课题研究数量、学术论文发表数量等指标；其他教学资源方面建议设置：红色教学路线开发建设数、教学案例库优化新增数等指标。

## （四）完善课程设置，加强师资建设。

一是市委党校应加强与市委组织部沟通，完善课程设置。市委党校应会同市委组织部，按照《中国共产党党校（行政学院）工作条例》要求，建立领导干部定期讲课制度，确保主体班领导干部讲课课时安排比例不低于20%，同时要提前谋划好下一年度领导干部讲课计划，特别是各级主要领导讲课计划，确保将讲课计划落实到领导工作日程安排，保障讲课制度得到落实。

二是加强师资建设。市委党校应将师资培养和引进工作与其“十四五规划”和长期发展计划相结合，有计划和目标地培养和引进师资。在人才培养方面，建议市委党校加强与省委党校、其他省市优秀党校沟通，加强师资交流；关注中央党校培训计划，在有条件情况下提升已有师资学历水平和技能水平。师资引进方面，建议市委党校明确需引进人才的标准和要求，优先引进对紧缺人才，解决市委党校发展短板，同时加强与人力资源等部门沟通，提高人才留驻率。通过师资培养与引进，建设坚实的师资队伍，促进市委党校发展。

# 七、附件

1.中共韶关市委党校2022年度教学成本支出项目绩效评价评分表

2.中共韶关市委党校2022年教学成本支出项目绩效评价小组成员名单

3.中共韶关市委党校2022年教学成本支出项目学院满意度调查结果

# 附件1

**中共韶关市委党校2022年度教学成本支出项目绩效评价评分表**

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **四级指标** | **权重** | **评分标准** | **评分** | **评分依据** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投入 | 项目立项 | 论证决策 | 论证充分性 | 4 | 项目立项依据充分，且具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。 | 2.00 | 项目立项符合韶关市委党校职责和《中国共产党党校（行政学院）工作条例》，立项依据充分，得2分；但缺乏项目前期调研资料，酌情扣2分。 该指标得分2分。 |
| 目标设置 | 完整性 | 2 | 依据绩效目标申报表等相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标。目标设置完整得2分；设置了绩效目标但目标不完整的得1分；未设置绩效目标不得分。其余情况酌情扣分。 | 1.00 | 质量指标和数量指标均为培训班完成率100%，未反映培训班拟开班数量、培训班开展的质量情况；绩效指标未设置物业服务合同履约情况指标，如服务验收质量等，酌情扣1分。 |
| 合理性 | 2 | 依据绩效目标申报表相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，目标设置合理的得2分，其他情况酌情给分。 | 1.00 | 单位设置了“为完成主体班次培训和正常行政运行，开展主体班办班、现场教学、提供伙食住宿等后勤保障、正常的行政补充，以圆满完成主体班培训和正常的行政运行”的绩效目标和“培训完成率（%），培训按计划完成率，预算成本控制，推动地方经济、旅游发展，提高办学质量，培训人员满意率（%）”等10个指标，绩效目标是与项目属性特点、支出内容相关，但是，“完成培训”的指标同时在产出和效益指标中出现了4次，目标设置合理性有待提高，酌情扣1分。 |
| 可衡量性 | 2 | 依据绩效目标申报表相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，绩效目标进行了量化、可衡量的得2分，其他情况酌情给分。 | 1.00 | 单位设置的“提高党校和干部学院办学质量”，“完成培训计划和任务，提升干部思想水平”，“红色研学路线的开发带动周边旅游资源的开发利用等”3个指标不可量化，无法衡量，酌情扣1分。 |
| 保障措施 | 制度完整性 | 1 | 项目是否具有相关管理制度或文件对于项目实施进行规范和管理，依据相关基础信息和证据判断制度是否完整和具备条件实施，具有相关的制度保障且制度保障完整的得1分，具有相关制度保障但不完整的得0.5分，不具备相关制度保障的得0分，根据实际情况核定分数。 | 1.00 | 项目有《中国共产党党校（行政学院）工作条例》、《党校财务管理办法》和《中共韶关市委党校韶关市红色教育基地物业管理服务采购合同》，对项目实施进行规范和管理，相关的制度保障完整，得1分。 |
| 计划安排合理性 | 1 | 工作实际进度与工作进度计划基本相符的得1分，其他情况酌情给分，主要依据年初工作计划和工作总结等项目进展材料作出判断。 | 1.00 | 根据各班次教学计划和学员名单以及学员学籍档案等信息佐证，工作实际进度与计划基本相符，得1分。 |
| 资金落实 | 资金到位 | 资金到位率 | 3 | 1.各类来源的资金足额到位的，得3分； 2.各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额\*指标分值。 | 3.00 | 项目资金来源全部为财政资金，根据《关于下达2022年度市级部门预算的通知》（韶财预〔2022〕4号），项目资金到位金额1795.06万元，资金足额到位。 |
| 资金到位及时性 | 2 | 1.各类来源的资金未及时到位的，得2分； 2.各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额\*指标分值。 | 2.00 | 根据《关于下达2022年度市级部门预算的通知》（韶财预〔2022〕4号），项目资金到位及时。 |
| 资金分配 | 资金分配合理性 | 3 | 依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。资金分配方案测算依据清楚明确，资金规模和扶持方向与绩效目标相匹配的得3分，其他情况酌情给分。 | 0.50 | 1.资金分配合理性有待提高。市委党校与广州岭南国际酒店管理有限公司签定了《中共韶关市委党校韶关市红色教育基地物业管理服务采购合同》，该合同的业务服务包括整个校区运营过程中的后勤管理和保障工作，而校区由中共韶关市委党校、广东南岭干部学院共用，该合同对中共韶关市委党校、广东南岭干部学院运营均起到后勤管理和保障作用，且市委党校2022年预算中设立了党校教学成本支出和广东南岭干部学院教学成本支出两个项目，分别下达项目预算1795.06万元和1004.94万元，但合同款仅从党校教学成本项目列支，党校教学成本项目资金规模与绩效目标不匹配，其资金规模中包含了广东南岭干部学院教学成本支出，但绩效目标中无广东南岭干部学院教学支出项目的产出效益指标，酌情扣1分； 2.项目预算测算准确性有待提高，2022年预算测算主体班学员伙食补助132.6万元，实际支出51.31万元，支出率38.68%，主体班学员学习资料费、主体班现场教学交通费、主体班课酬、科研(图书）资料费等实际支出与预算测算的支出均存在较大差异，扣0.5分。 3.根据韶关市红色教育基地物业管理服务招标文件，物业服务招标预算价4500.00万元，中标价3799.91万元，但无物业服务招标预算价4500.00万元的预算测算方案，测算依据不清晰，酌情扣1分。 |
| 过程 | 资金管理 | 资金支付 | 资金支出率 | 6 | 主要依据“支付额/预算额度\*100%\*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。 | 6.00 | 项目2022年预算金额为1795.06万元，截至2022年12月31日，已支付1649.40万元，资金支出率91.89%，其余资金已在2022年履行相应支付手续，故不扣分。 |
| 支出规范性 | 支出规范性 | 6 | 1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。 2.事项支出合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。 3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。 | 4.00 | 1.预算执行规范，项目未发生调整，存在未按事项完成进度支付资金的情况，如付物业服务合同款，资金支付进度较合同约定延迟，但单位已履行支付手续，该点不扣分； 2.项目2022年支出中存在部分支出与教学成本无关，超范围、不合理。如在832平台购买扶贫产品（色拉油、大米、灵芝等）支出合计16711元、付党校固定资产标签机耗材费4200元、党校法律服务费30000元等，酌情扣1分； 3.财务核算规范性不足，同一张会计凭证记录涉及不同业务的多项会计分录，如记账-03-0004记录了付党校洗碗机租金（1月）、付党校多功能实训室项目第三期费用、付党校2022年购买植树工具费用、付党校清理化油池费用等多项业务的会计分录，将租金支出、工具购买支出、清理费支出记录在一张凭证上，不利于业务核查，会计核算的规范性不足，酌情扣1分。 |
| 事项管理 | 实施程序 | 程序规范性 | 4 | 项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目立项、实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。 | 2.50 | 1.《中共韶关市委党校韶关市红色教育基地物业管理服务采购合同》未对招标文件中中标人需配备的总人数必须不少于190人予以响应，且现场抽查2022年2月和2023年6月的物业服务人员花名册，均显示总人数为155人。合同条款不够规范；且市委党校未对物业服务人数从招标文件的190人变更为实际的155人进行项目调整，扣1分； 2.合同条款制定规范性不足。合同第21条“管理费的确认及支付，每个季度结束后的10个工作日内，乙方将向甲方提交上一季度管理费计提明细、收款通知和相应金额管理费增值税普票，甲方应在收到以上收款通知和管理费增值税普票后的20个工作日内付讫相应管理费及产生的增值税。”合同第22条“管理费的支付方式，管理费由甲方按季度通过银行划账的方式向乙方支付。在乙方收到管理费之日起3个工作日内，应根据甲方所提供的开具增值税普通发票的必要信息，向甲方开出增值税普通发票。”合同第21条是乙方先开据发票甲方再支付管理费，第22条是甲方先支付管理费乙方再开具发票。两项条款互相矛盾，合同条款制定规范性不足，酌情扣0.5分。 |
| 管理情况 | 监管有效性 | 4 | 1.机制方面：资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2.执行方面：目主管单位是否为保障项目资金的安全、规范运行而采取了必要的监控措施，用以反映和考核项目主管单位对资金运行的控制情况。项目主管单位制定了或具有相应的监控机制且主管单位采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段得2分，主管单位未采取相关财务监控措施不得分，其他情况酌情给分。 | 0.50 | 1.合同无实施过程的日常监督检查及结果运用条款（只有年度整体服务质量测评），市委党校也未制定针对物业服务的监督管理和检查制度，监管制度缺失，扣1.5分； 2.中共韶关市委党校未按合同条款履行甲方权利。合同第6章第6条甲方每年对乙方派驻的高级管理人员和服务质量开展测评，现场座谈了解到，甲方并未按照合同约定进行该项内容测评，对高级管理人员和服务质量的评价缺失，酌情扣0.5分； 3.未见市委党校对项目进行监控的材料，现场座谈了解到，市委党校对于发现的物业服务需整改事项无完善的整改体系，仅为口头或微信通知物业服务方进行整改，也未对物业服务进行定期检查和不定期抽查，酌情扣1.5分。 |
| 产出 | 经济性 | 预算控制 | 预算控制 | 3 | 在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。 | 3.00 | 根据韶关市红色教育基地物业管理服务招标文件，物业服务招标预算价4500.00万元，中标价3799.91万元，物业服务采预算控制合理。项目师资课酬、食材采购、科研教学等未超出预算计划。该指标得分3分。 |
| 成本控制 | 成本节约 | 2 | 在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。 | 2.00 | 项目采取招投标等成本控制措施，暂无发现项目成本控制不合理内容。 |
| 效率性 | 完成进度 | 后勤物业提供服务完成率 | 3 | 根据物业合同，如有未根据合同要求或其他要求提供的，扣0.5分，直至扣完该指标得分。 | 3.00 | 根据现场核查物业服务公寓管理台账、停车场管理台账、消防管理台账等，未发现物业供应商未提供合同约定服务情况，该指标得分3分。 |
| 各项培训任务完成率 | 3 | 按计划完成2022年全部教学任务得5分，出现一个班次未完成扣1分，直至扣完该指标得分。 | 3.00 | 1.12月19日-12月25日举办的2022年全国新录用公务员初任培训班，报到67人，结业55人，未结业人员主要为疫情原因不能参加培训，该项培训计划未全部完成，但考虑为不可抗力因素，该项不扣分； 2.2022年上半年县处级干部任职培训和进修学习班培训计划为3月1日-3月31日，实际为2月28日-3月25日；2022年上半年的市直科级干部任职培训和进修学习班，培训计划时间为3月1日-3月31日，实际为2月28日-3月25日，培训时间短于计划时间，培训计划变更主要原因为新冠肺炎疫情等不可抗力因素，单位已向市委组织部提交相关变更申请并履行了相关变更手续，变更后计划合理，故不扣分。 |
| 后勤物业提供服务完成及时性 | 3 | 根据物业合同，如有未根据合同要求或其他要求及时提供的，扣0.5分，直至扣完该指标得分。 | 3.00 | 根据现场核查物业服务公寓管理台账、停车场管理台账、消防管理台账等，未发现物业供应商未及时提供合同约定服务情况，该指标得分3分。 |
| 各项培训任务完成及时性 | 3 | 按计划在规定时间内完场2022年全部教学任务得3分，出现一个班次未及时完成扣1分，直至扣完该指标得分。 | 3.00 | 1.2022年民主党派新成员培训班完成时间晚于计划时间，计划时间为6月21-24日，实际培训时间为6月27日-6月29日，该培训由市委统战部调训，市委党校根据市委统战部要求推迟至6月27日-29日培训，且已按要求完成了培训教学任务，故此项不扣分；  2.中青年领导干部培训二班计划时间为10月31日完成，实际完成时间为11月11日，延迟完成的原因为新冠肺炎疫情等不可抗力因素，故此项不扣分。 |
| 师资与课程建设完成率 | 3 | 1.2021-2022年引进2名正、副教授和博士得1.5分，引进1名得1分，否则不得分； 2.2021-2022年组织实施中青年教师竞赛和精品课评比活动1次，得1.5分，否则不得分。 | 2.50 | 1.2021年引进1名博士，2022年引进师资均为研究生硕士学位，得1分； 2.2021年党校组织了韶关市党校系统中青年教师教学技能竞赛，2022年组织举办了韶关市党校系统广东南岭干部学院第三届教学精品课授课评选，得1.5分。 |
| 完成质量 | 课程设置合格性 | 3 | 1.党的理论教育和党性教育课程的比重不低于总课时的70%得0.5分，否则不得分； 2.党性教育课程的比重不低于总课时的20%，得0.5分，否则不得分； 3.1个月以上的班次安排学员进行党性分析得1分，出现一个班次未安排扣0.5分，直至扣完该项得分为止。 4.领导干部讲课总课时占主体班次总课时的比例20%及以上，得0.5分，否则不得分； 5.习近平新时代中国特色社会主义思想课程占比和讲题数量逐年增长，得0.5分，否则不得分。 | 2.50 | 1.根据2022年各班教学计划的课程表统计，党的理论教育和党性教育课程的比重大于总课时的70%，党性教育课程的比重大于总课时的20%，得1分； 3.1个月及以上的班次均安排党性教育现场教学、党性锻炼教学实践活动、组织生活和手写党性分析材料，得1分； 4.领导干部讲课总课时占主体班次总课时的比例约14%，不得分； 5.习近平新时代中国特色社会主义思想课程占比和讲题数量增长，得0.5分。 |
| 学员管理 | 3 | 1.组织员或班主任设置率100%，得0.5分，否则不得分； 2.班级临时党支部建设率100%，得0.5分，否则不得分； 3.学员管理制度健全，得0.5分，否则不得分； 4.学员管理制度执行有效，得1分，否则不得分； 5.学制时长符合《中国共产党党校（行政学院）工作条例》得0.5分，出现一项不合格不得分。 | 2.50 | 1.根据市委党校提供的学员名册，班主任设置率100%，得0.5分； 2.根据市委党校提供的各培训班次学员名册，学制1个月及以上的主体班次实行临时党支部委员会管理制度，学制1个月以下的班次实行班委会管理制度，班级临时党支部建设率100%，得0.5分； 3.各班次均有制定和印发学员管理制度，得0.5分； 4.市委党校执行上课签到、查寝等制度，学员管理制度执行有效，得1分； 5.根据《中国共产党党校（行政学院）工作条例》，市（地、州、盟）委党校（行政学院）主要培训乡科级中青年干部，学制一般不少于2个月，但根据《2022年主体班办班情况》表，中青年领导干部培训二班办班时间为9月1日-9月30日，10月24日-11月11日，时间不足2月，扣0.5分。 |
| 教学环境 | 4 | 教学楼、宿舍、食堂等建设运营良好，干净、整洁、安全，得4分，现场核查过程中每发现一项问题扣1分，直至扣完该指标得分。 | 4.00 | 现场核查，教学楼、宿舍、食堂等建设运营良好、干净、整洁和安全，该指标得分4分。 |
| 效益 | 效果性 | 社会效益 | 培训结果有效应用 | 3 | 党校将培训结果反馈至党委组织部门、学员派出单位，得3分，每发现一次未反馈扣1分，直至扣完该指标得分 | 3.00 | 根据单位提供的学员学籍登记表和学员学习总结鉴定表，未发现培训结果未反馈情况，该指标得分3分。 |
| 师资结构优化 | 4 | 1.2022重点学科人才、紧缺人才和高层次人才占师资队伍到的比重上升的，得1分，否则不得分； 2.教师年龄结构较2021年有优化，中青年教师占比上升的，得1分，否则不得分； 3.校内师资培养成效：晋升为教授、副教授的老师数量≧2021年晋升为教授、副教授的老师数量，或根据其他能佐证校内师资队伍培养建设取得进展的资料佐证，得1分，否则不得分； 4.兼职教师队伍来源多样化，包含；政治素质好的高水平专家学者、优秀干部、党政领导干部、企事业单位领导人员、先进典型人物中的3类以上得1分，否则不得分。 | 3.00 | 1.2022年市委党校和广东南岭干部学院师资队伍中无重点学科人才、紧缺人才和高层次人才，该点不得分； 2.2022年，市委党校和广东南岭干部学院师资年龄结构为：35岁以下25人，36-50岁18人，51岁以上，2022年引进35岁以下师资5人，师资年龄结构较2021年优化，得1分； 3.校内师资培养成效：2021年党校有1名教师申报副教授职称评定，评定结果在2022年发布。根据《广东省委党校关于推迟开展2022年度全省党校教师职称评审工作的通知》，省委党校教师职称评价标准条件正在修改，2022年党校教师职称评定工作暂未开展，属于不可抗力因素影响，该点暂不扣分，得1分； 4.2022年党校聘任中央党校、北京大学、清华大学、省委党校等院校知名教授、专家学者以及韶关地方各领域干部担任兼职教师，教师队伍来源多样化，得1分。 综上，该指标得分3分。 |
| 精品课程 | 3 | 省级、市级精品课程数量较2021年有增长，得3分，持平但2021年较2020年有上升得1.5分，否则不得分。 | 3.00 | 1.2021年分别新增一门省级精品课程，其余年份无，省级精品课程数量较2021年无新增，主要为省委党校2年评选一次精品课，2022年未开展省级精品课评选，故此项不扣分；  2.2021年党校有市级精品课程15门，2022年新增9门，市级精品课程较2021年有新增，得1.5分。 |
| 科研产出 | 3 | 1.《韶州论坛》未出现意识形态问题，坚持正确导向，且办刊期数达到设立期刊要求、刊发文章质量提升等酌情给分，该评分标准分值1分； 2.党校论文发表数量较2021年增加得0.5分，否则不得分；发表核心期刊或省部级及以上党校期刊的论文数量较2021年增长的，得0.5分，否则不得分； 3.2022党校决策咨询研究课题立项数较2021年增加，得0.5分；省部级及以上课题数量较2021年增加的，得0.5分，否则不得分。 | 2.00 | 1.《韶州论坛》未出现意识形态问题，坚持正确导向，2022年第一期刊发8篇文章，第二期刊发7篇文章，第三期刊发10篇文章，第四期刊发9篇文章，正常办刊，得1分； 2.2021年党校在各类刊物上公开发表论文48篇；2022年发表41篇，其中核心期刊一篇。发表论文数量较2021年下降，不得分，但发表核心期刊论文数量较2021年增长，得0.5分； 3.2021年、2022年党校课题立项均为12项，该点不得分；2021年省部级及以上课题立项2项，2022年3项，数量较2021年增加的，得0.5分。 综上，该指标得分2分。 |
| 可持续发展 | 教学方式创新优化 | 3 | 教学方式综合运用讲授式和案例式、模拟式、体验式等互动式教学方法，得3分，其他情况根据实际情况酌情给分。 | 3.00 | 根据党校教学计划中的课程表，党校培训的教学方式有讲授式、案例式、模拟式、体验式等，具体课程为：理论课程讲授、书籍阅读、案例研讨、现场教学、专题调研等。该指标得分3分。 |
| 案例教学建设 | 3 | 案例教学力度加强，案例库建设较2021年有进展（例如案例数量增加、原有案例优化等），得3分，否则根据实际工作开展情况酌情给分。 | 3.00 | 2022年中国韶关市委党校案例库新增案例6个，广东南岭干部学院教学典型案例新增10个，总计16个，得3分。 |
| 教学渠道现代化 | 3 | 加强在线学习平台建设，积极发展网络培训，推行线上线下相结合的混合教学模式得3分，否则根据实际工作开展情况酌情给分。 | 3.00 | 党校所用学习平台主要为中央党校、国家干部学院和广东省委党校建设的学习平台。 1.根据《关于参加中国干部网络学院2022年度基层干部培训师资网络集中培训的通知》，党校组织教师参加中央组织部的2022年度基层干部培训师资网络集中培训，学习内容包括线上直播、网络自学、线下研讨备课等。 2.根据党校各培训班次教学计划，党校教学采取线下讲课调研、线上观看电影等方式进行教学，采用线上线下相结合的混合教学模式，得3分。 |
| 教学资源数字化 | 3 | 开展图书馆转型升级，智慧化数字化图书馆建设有进展得3分，否则根据实际工作开展情况酌情给分。 | 3.00 | 党校引进了ILAS图书管理系统，对党校图书进行管理，学员可通过该系统进行借取和归还图书。图书馆转型升级，智慧化数字化图书馆建设取得进展，得3分。 |
| 公平性 | 满意度 | 服务对象满意度 | 5 | 设计满意度问卷，发放给2022年培训学员。该指标得分=表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数\*指标分值 | 4.57 | 根据党校提供的2022年学员对后勤服务满意度的64份问卷调查结果计算，学员对后勤服务的满意度为91.34%，该指标得分为4.567。 |
| 合计 | | | | 100 |  | 81.57 |  |

# 附件2

**中共韶关市委党校2022年教学成本支出项目绩效评价小组成员名单**

| 序号 | 姓名 | 职务 | 工作单位 | 职责分工 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 尹少群 | 项目总监 | 中大咨询 | 负责评价工作质量把关、关键环节跟踪监控。 |
| 2 | 户慧雪 | 商务经理 | 中大咨询 | 负责商务沟通与协调工作。 |
| 3. | 张卓 | 财务专家/ | 广东工业大学副教授 | 负责项目财务规范性审查工作。 |
| 4 | 许晓舸 | 行业专家 | Bureau Veritas 必维国际检验集团、广东宇晟建设工程有限公司 | 负责项目行业领域绩效问题审查工作。 |
| 5 | 颜文静 | 实施总监 | 中大咨询 | （1）项目负责人，统筹项目、把控项目质量。  （2）负责与市财局、被评价单位沟通；  （3）确保评价小组按照评价目的、评价指标体系实施评价；  （4）督促并协调评价小组成员的工作并管理日常工作；  （5）编写评价报告并负责报告最终定稿。 |
| 6 | 周小叶 | 项目经理 | 中大咨询 |
| 7 | 张小珍 | 项目成员 | 中大咨询 | （1）负责评价材料的收集整理工作；  （2）与专家团队的沟通协调工作；  （3）整理和统计专家评价结果；  （4）安排评价过程中的交通、住宿、餐饮等后勤工作；  （5）协助编写评价报告；  （6）与本次评价相关的其他事项。 |
| 8 | 邓瑶 | 中大咨询 |
| 9 | 李竹 | 中大咨询 |
| 10 | 高歌 | 中大咨询 |
| 11 | 孙玉迪 | 中大咨询 |

# 附件3

**中共韶关市委党校2022年教学成本支出项目学院满意度调查结果[[1]](#footnote-0)**

| **调查题目** | **调查结果** | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1、您对教室教学设备是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 41 | 64.1% | 23 | 35.9% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| 2、您对教室设备的维修是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 42 | 65.6% | 21 | 32.8% | 1 | 1.6% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| 3、您对学校的绿化、环境卫生是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 44 | 68.8% | 18 | 28.1% | 2 | 3.1% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| 4、您对学校的校园文化建设是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 36 | 56.3% | 25 | 39.1% | 3 | 4.7% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| 5、您对行政管理人员的工作态度是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 52 | 81.3% | 12 | 18.7% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| 6、您对后勤综合协调、办事效能是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 45 | 70.3% | 19 | 29.7% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| 7、您对学校的整体后勤服务是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 40 | 62.5% | 22 | 34.4% | 2 | 3.1% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| 8、您对宿舍的整体服务是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 37 | 57.8% | 17 | 26.6% | 8 | 12.5% | 2 | 3.1% | 0 | 0.0% |
| 9、您对食堂的整体服务是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 35 | 54.7% | 20 | 31.3% | 7 | 10.9% | 2 | 3.1% | 0 | 0.0% |
| 10、您对食堂的饭菜质量是否满意 | 很满意 | | 满意 | | 一般 | | 不满意 | | 很不满意 | |
| 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 | 份数 | 占比 |
| 35 | 54.7% | 21 | 32.8% | 6 | 9.4% | 2 | 3.1% | 0 | 0.0% |

本次调查表共发放70份，回收64份，按很满意赋权1、满意赋权0.8，一般赋权0.6，不满意赋权0.3，非常不满意赋分0，计算综合满意度为91.34%。

1. 韶关市委党校提供。 [↑](#footnote-ref-0)