

# 2020 年韶关日报社 部门决算

# 目 录

## 第一部分 韶关日报社概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

## 第二部分 韶关日报社 2020 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 韶关日报社 2020 年部门决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第五部分 支出绩效自评报告

## 第一部分 韶关日报社概况

### （一）韶关日报社主要职责

#### 1. 主要职责：

（1）宣传贯彻党的理论和路线方针政策，巩固和壮大党的意识形态宣传舆论阵地，不断提高党报主流媒体传播力、引导力、影响力和公信力。

（2）围绕党委政府的中心工作，贯彻落实中央、省和市委市政府决策部署以及工作要求，发挥舆论宣传喉舌和主阵地作用，负责开展宣传报道工作，提供内参报道、舆情信息。

（3）坚持正确舆论导向，反映群众呼声、意见、建议，积极引导社会热点，加强和改进舆论监督。

（4）打造自主可控、影响力强的媒体传播平台，推动媒体融合发展。

（5）承办市委、市政府及相关部门交办的其他工作任务。

#### 2. 内部机构设置情况：

韶关日报社设 13 个正科级内设机构：综合办公室、编委办公室、编辑中心、新闻中心、视觉中心、评论部、技术中心、媒体研究室、舆情中心、财务部、人力资源部、党群工作部、事业发展部。

### （二）部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

## 第二部分 韶关日报社 2020 年部门决算表

表 1

### 收入支出决算总表

部门： 韶关日报社

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,780.33	一、一般公共服务支出	31	73.91
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	1,596.80	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	2,862.29
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	0.00
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00

表 1

## 收入支出决算总表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	5.24
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00

表 1

## 收入支出决算总表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	3,377.13	<b>本年支出合计</b>	57	2,941.44
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	435.68
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
<b>总计</b>	30	3,377.13	<b>总计</b>	60	3,377.13

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,377.13	1,780.33	0.00	0.00	1,596.80	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	73.91	73.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	70.91	70.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	70.91	70.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	3,297.98	1,701.18	0.00	0.00	1,596.80	0.00	0.00
20706	新闻出版电影	3,217.99	1,621.19	0.00	0.00	1,596.80	0.00	0.00
2070605	出版发行	3,217.99	1,621.19	0.00	0.00	1,596.80	0.00	0.00

## 收入决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,377.13	1,780.33	0.00	0.00	1,596.80	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育 与传媒支出	79.99	79.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079999	其他文化旅游体育 与传媒支出	79.99	79.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	5.24	5.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	5.24	5.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	5.24	5.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。



## 支出决算表

部门： 韶关日报社

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	2,941.44	1,122.67	657.66	0.00	1,161.11	0.00
201	一般公共服务支出	73.91	73.91	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	70.91	70.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	70.91	70.91	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	2,862.29	1,043.52	657.66	0.00	1,161.11	0.00
20706	新闻出版电影	2,782.30	1,043.52	577.68	0.00	1,161.11	0.00
2070605	出版发行	2,782.30	1,043.52	577.68	0.00	1,161.11	0.00

## 支出决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	2,941.44	1,122.67	657.66	0.00	1,161.11	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	79.99	0.00	79.99	0.00	0.00	0.00
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	79.99	0.00	79.99	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	5.24	5.24	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	5.24	5.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	5.24	5.24	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门： 韶关日报社

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,780.33	一、一般公共服务支出	33	73.91	73.91	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	1,701.18	1,701.18	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

部门： 韶关日报社

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	5.24	5.24	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	1,780.33	<b>本年支出合计</b>	58	1,780.33	1,780.33	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结 余	59	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		60				
政府性基金预算财政拨 款	30	0.00		61				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		62				
<b>总计</b>	32	1,780.33	<b>总计</b>	63	1,780.33	1,780.33	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 韶关日报社

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1,780.33	1,122.67	657.66
201	一般公共服务支出	73.91	73.91	0.00
20136	其他共产党事务支出	3.00	3.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	3.00	3.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	70.91	70.91	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	70.91	70.91	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	1,701.18	1,043.52	657.66
20706	新闻出版电影	1,621.19	1,043.52	577.68
2070605	出版发行	1,621.19	1,043.52	577.68
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	79.99	0.00	79.99
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	79.99	0.00	79.99
221	住房保障支出	5.24	5.24	0.00

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1,780.33	1,122.67	657.66
22102	住房改革支出	5.24	5.24	0.00
2210201	住房公积金	5.24	5.24	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	831.28	302	商品和服务支出	209.10
30101	基本工资	124.39	30201	办公费	22.49
30102	津贴补贴	127.05	30202	印刷费	21.20
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	242.45	30205	水费	0.94
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	189.79	30206	电费	8.45
30109	职业年金缴费	64.16	30207	邮电费	8.79
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	21.13
30113	住房公积金	72.05	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	13.86
30199	其他工资福利支出	11.39	30214	租赁费	0.00



## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 韶关日报社

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	82.29	30215	会议费	0.74
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.36
30302	退休费	76.38	30217	公务接待费	0.98
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	5.91	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	31.42
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	26.45
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	19.87
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	15.09
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	7.76
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	2.48
			30299	其他商品和服务支出	7.07
			307	债务利息及费用支出	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	913.57		公用经费合计	209.10

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21.00	0.00	16.00	0.00	16.00	5.00	16.07	0.00	15.09	0.00	15.09	0.98

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

我部门 2020 年度无政府性基金预算财政拨款收入或支出。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门： 韶关日报社

单位： 万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

我部门 2020 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

### 第三部分 韶关日报社 2020 年部门决算情况说明

#### 一、2020 年度收入支出决算总体情况说明

##### (一) 年度收入总体情况

韶关日报社 2020 年度总收入 3,377.13 万元，其中本年收入 3,377.13 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,780.33 万元，比上年决算减少 38.04 万元，下降 2.1%。主要变动情况：省财政补齐人均公共文化财政支出短板奖补资金减少。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，因部门决算编报口径调整，本年新增此项收入纳入决算编报范围，我部门本年无发生额。

4. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入 1,596.8 万元，比上年决算减少 1,268.32 万元，下降 44.3%。主要变动情况：报社实行媒体改革，采编与经营分开。2019 年 11 月正式成立韶关报业传媒有限公司，传媒公司承接报社原有经营业务，所以 2020 年报社经营收入减少。

7. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入 0 万元，与上年决算数持平。

##### (二) 年度支出总体情况

韶关日报社 2020 年度总支出 3,377.13 万元，其中本年支出 2,941.44 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 1,122.67 万元，比上年决算增加 32.47 万元，增长 3%，主要变动情况：人员经费社保及办公楼修缮费用增加。

2. 项目支出 657.66 万元，比上年决算减少 70.51 万元，下降 9.7%，主要变动情况：省财政补齐人均公共文化财政支出短板奖补资金减少。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 1,161.11 万元，比上年决算减少 1,460.66 万元，下降 55.7%，主要变动情况：报社实行媒体改革，采编与经营分开。2019 年 11 月正式成立韶关报业传媒有限公司，传媒公司承接报社原有经营业务，所以 2020 年报社经营支出减少。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

## 二、2020 年度财政拨款收入支出总表说明

### （一）2020 年度财政拨款收入说明

韶关日报社 2020 年度财政拨款收入合计 1,780.33 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 1,780.33 万元，比上年决算数减少 38.04 万元，下降 2.1%，主要变动情况：省财政补齐人均公共文化财政支出短板奖补资金减少；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万



元，与上年决算数持平。

## （二）2020年度财政拨款支出说明

韶关日报社2020年度财政拨款支出合计1,780.33万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,780.33万元，比年初预算数增加117.44万元，增长7.1%，主要变动情况：增加人员经费和省财政文化短板奖补资金；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，与年初预算数持平。

## 三、2020年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

韶关日报社2020年度“三公”经费财政拨款支出决算为16.07万元，完成预算21万元的76.5%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的100%；公务用车购置及运行费支出决算为15.09万元，完成预算16万元的94.3%（其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的100%；公务用车运行费支出决算为15.09万元，完成预算16万元的94.3%）；公务接待费支出决算为0.98万元，完成预算5万元的19.6%。

2020年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制

“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行费支出15.09万元，占93.9%；公务接待费支出0.98万元，占6.1%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排韶关日报社1个单位出国团组0个、累计0人次。开支内容包括：无相关支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出15.09万元，其中：公务用车购置支出为0万元，2020年公务用车购置数0辆。公务用车运行及维护支出15.09万元，2020年本部门公务用车保有量为8辆，主要用于新闻采访、公务用车及送报经营业务用车。

3. 公务接待费支出0.98万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。2020年，本部门共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待7次，接待人数共124人。主要包括上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。

## 四、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2020年本部门机关运行经费支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--%（基数为0，不可比）。主要增减变动情况是：我单位是非参公事业单位，不在机关运行经费统计范围内。

## （二）政府采购支出情况说明

2020年本部门政府采购支出总额257.37万元，其中：政府采购货物支出250.82万元、政府采购工程支出4.95万元、政府采购服务支出1.6万元。授予中小企业合同金额257.37万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额9.4万元，占政府采购支出总额的3.7%。

## （三）国有资产占用情况

截至2020年12月31日，本部门共有车辆8辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车8辆，其他用车主要是新闻采访、公务用车及送报经营业务用车；单价50万元以上通用设备0台(套)，单价100万元以上专用设备0台(套)。

## （四）预算绩效管理开展情况。

**绩效管理工作总体情况。**根据财政预算绩效管理要求，我部门组织对2020年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目3个，二级项目3个，共涉及资金577.68万元，占一般公共预算项目支出总额的87.8%。主要项目绩效自评情况：

从评价情况来看，各项目支出程序完整、规范，预算执行及时、有效。绩效目标得到较好实现，绩效管理水平和不断提高。

**绩效自评结果。**我部门今年暂未开展部门整体支出绩效自评，开展了“市属新闻媒体改革创新专项经费”“政务新闻信息刊播工作经费”“物管返还”项目绩效自评。

1、市属新闻媒体改革创新专项经费项目绩效自评综述：

全年预算数为 360 万元，执行数为 360 万元，完成预算的 90%（年初预算数 400 万元，因按要求压减 10%，实际预算数为 360 万元）。项目绩效目标完成情况与效益主要是：一是建设全媒体指挥中心采编功能模块。购入全媒体资源服务平台，该项目解决了报社多年来缺乏系统管理图片、文字、大样、音视频素材的问题，为全媒体资源数据提供一个良好的存储和服务的平台。二是建设 30 座户外 LED 阅报栏，迁移县市区 11 座户外阅报栏。解决了视频直播的短板问题，其中“韶关市第十八届全国公民道德日颁奖晚会”超过 31 万人次线上观看了直播，户外 LED 阅报栏覆盖人群数近百万人。三是解决员工社保历史遗留问题。补缴投递员 1999 年 4 月至 2006 年 8 月社保，保障了员工队伍的稳定性。发现的问题及原因主要一是预算项目的前置性不够，项目立项前概算金额细化分解不够精准。二是对市场及政策的了解不够全面，在项目实际实施阶段进展较为缓慢。下一步改进措施主要是进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，创新管理手段，用新思路、新方法，改进完善财务管理方法。按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效率。

2、政务新闻信息刊播工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为 200 万元，执行数为 200 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障社聘合同制人员薪酬，稳定人员队伍，使我社整体工作正常运转，进一步推进媒体融合发展，巩固壮大党的宣传舆论阵地。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

3、物管返还项目绩效自评综述：全年预算数为 17.68 万元，执行数为 17.68 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：对办公大楼墙体及空调等进行维修（护）、购置办公设备空调 3 台、打印机 2 台，改善了办公环境，提高员工工作效率。采购办公用品，满足日常工作需要，提高办公效率。发现的问题及原因主要是资金使用进度比较慢。下一步改进措施主要是提前计划安排本项目资金的使用。

以省级部门为主体开展的重点绩效评价结果。我部门没有以省级部门为主体开展的重点绩效评价。

## 第四部分 名词解释

**财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

**使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**结余分配：**指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**“三公”经费：**按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部份 支出绩效自评报告

### 1、市属新闻媒体改革创新专项经费项目绩效自评

附件 1-1

## 市级财政支出项目绩效自评基础信息表

填报单位名称：韶关日报社

金额单位：万元

基本情况	项目名称	2020 年市属新闻媒体改革创新专项经费		评价年度	2020 年		评价金额	360		
	联系人	李赐雯		联系电话	8891081		联系邮箱	337280691@qq.com		
	项目开始时间	2020 年 2 月 1 日		项目完成时间	2020 年 10 月 31 日					
	实施文件依据	韶宣通【2016】16 号关于印发《关于韶关市市属新闻媒体深化改革的指导意见》的通知								
资金概况	资金安排情况	分年度明细	年度	预算安排额度						
			2020 年	中央及省级资金	市本级资金	转移支付至县(市、区)	资金合计			
					360		360			
	资金使用情况	实际明细支出	年度	中央及省级支出	市本级支出	转移支付县(市、区)支出	资金合计			
			2020 年		360		360			
		按方向划分	年度	资金使用方向			支出额度			
	2020 年	文化体制改革			360					



绩效目标	绩效目标情况	预期总体目标	建设全媒体指挥中心采编功能模块，购入全媒体资源资源库平台 V2.1 软件、全媒体采编系统视频模块及配套服务设备、网络舆情监测平台；建设全彩屏阅报栏 30 座，解决视频直播短板，提升经济效益和新闻媒体传播力、影响力。		是否如期实现预期总体目标	是		
		预期阶段性目标	目标 1:	实际完成情况	目标 1: 购买了全媒体资源资源库平台 V2.1 软件、全媒体采编系统视频模块及配套服务设备、网络舆情监测平台。			
			目标 2:		目标 2: 建设安装 Q5 户外全彩屏阅报栏 30 套，拆御迁移市区县城阅报栏 11 座。			
	目标 3:		目标 3: 补缴投递员张万生 1999 年 4 月至 2006 年 8 月社保					
绩效指标情况	产出指标	绩效指标	指标名称	指标计算公式	评价年度预期值	评价年度实现值	未完成原因说明	
		数量指标	发稿量	条/年	25000	25000		
			新增 LED 阅报栏 30 座	(实际安装数 ÷ 计划安装数) × 100%	100%	100%		

			质量指标	设备交付率	(实际交付÷计划安装数)×100%	100%	100%		
				系统故障率	(系统出故障时间÷总运行时间)×100%	2%	2%		
			时效指标	项目完成时效性	(项目已完成时间÷项目计划完成时间)×100%	100%	100%		
			成本指标	成本支出率	(实际支出÷计划支出)×100%	100%	100%		
			效益指标	经济效益指标	设备采购经济性	实际采购价格是否等于或低于预算价格	预算价	实际采购价格低于预算价格	
				社会效益指标	“韶关发布”点击量(次/天)	日均点击率	14万次/天	14万次/天	
					微博关注增长率	(当年新增关注数÷上年关注总数)×100%	15%	15%	
			环境效益指标						

			可持续发展指标	项目持续发挥作用的期限	全媒体指挥中心	持续	持续	
		满意度指标	服务对象或公众满意度	阅报栏覆盖区域人群数	LED 阅报栏户外覆盖观众数量	约 100 万人	超 100 万人	
单位需要说明的其他情况								

附件 3

## 市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	2020 年市属新闻媒体改革创新专项经费
市级项目主管部门（公章）:	韶关日报社
填报人姓名:	李赐雯
联系电话:	8891081
填报日期:	2021-3-15
<b>一、项目基本情况及自评结论</b>	
（一）项目用款单位简要情况。	韶关日报社为公益二类事业单位，正处级，归口市委宣传部领导，主要职能：（一）宣传贯彻党的理论和路线方针政策，巩固和壮大党的意识形态宣传舆论阵地，不断提高党报主流媒体传播力、引导力、影响力和公信力。（二）围绕党委政府的中心工作，贯彻落实中央、省和市委 市政府决策部署以及工作要求，发挥舆论宣传喉舌和主阵地作用，负责开展宣传报道工作，提供内参报道、舆情信息。（三）坚持正确舆论导向，反映群众呼声、意见、建议，积极引导社会热点，加强和改进舆论监督。（四）打造自主可控、影响力强的媒体传播平台，推动媒体融合发展。（五）承办市委、市政府和相关部门交办的其他工作任务。

<p>(二)项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)</p>	<p>1、建设全媒体新闻发布采编指挥中心,购买全媒体资源库平台 V2.1 软件、全媒体采编系统视频模块及配套服务设备、网络舆情监测平台,完善软硬件设备、购置 30 座户外 LED 阅报栏,迁移县区阅报栏 11 座,解决了视频直播的短板问题,实现在一个系统中完成各个媒体新闻内容的采集、审核、加工、处理多终端发布的技术平台,提高新闻发布效率。2、解决员工社保欠费问题,补缴投递员张万生 1999 年 4 月至 2006 年 8 月社保。每项项目支出都经过单位严格审核完上传上报,由国库中心终审后直接支付。</p>
<p>(三)简述项目自评等级和分数,并对照佐证材料逐一分析。</p>	<p>我社 2020 年度市属新闻媒体改革创新专项资金年初预算安排 400 万元,财政压减后实际支出 360 万元。从项目投入、过程、产出、效益 4 项一级指标得分都较好,总分达到 98 分。</p> <p>1、投入满分 20 分,得分 19 分。项目立项论证决策充分,目标设置完整、合理、可衡量,保障措施制度完整、计划安排合理。体现决策意图,合乎客观实际。项目专项实施工作于 2020 年完成,达到预期绩效目标。</p> <p>2、过程满分 20 分,得分 19 分。其中:</p> <p>(1)资金管理满分 12 分,得分 11 分。资金的到位及支付率 100%;资金使用合规,资金审批程序和拨付手续完整;会计核算符合规范要求,相关材料完整。</p> <p>(2)事项管理满分 8 分,得分 8 分。所有项目的日常工作均按照我单位相关管理制度执行,建立了工作有计划、实施有方案、日常有监督的管理机制,工作基本上取得了预期的成效。</p> <p>3、产出满分 30 分,得分 30 分。项目在预算控制、成本控制、完成进度及完成质量各指标基本匹配,能按计划完成相应实施进度。</p> <p>4、效益满分 30 分,得分 30 分。项目实施对经济效益、社会效益、社会公众的满意度及可持续影响力较好。</p>
<p><b>二、绩效表现</b></p>	

<p>(一) 资金使用绩效。</p>	<p>1、建设全媒体指挥中心采编功能模块。购入全媒体资源服务平台,该项目解决了报社多年来缺乏系统管理图片、文字、大样、音视频素材的问题,为全媒体资源数据提供一个良好的存储和服务的平台。该平台主要收集和综合整理报社内部文字、图片、图表、音频、视频、动漫等全媒体资源,根据不同业务特点进行整理、规范管理相关资料信息、完善安全机制和安全存储保障能力、具有高效查找搜索功能、能迅速在图片及视频资料定位所需内容、具备安全、可控的资源共享功能、将全媒体资源纳入资产管理及精细化管理范畴,防止资产流失。2020年度,该平台共收录51810条素材;增加全媒体采编系统视频模块及配套服务设备,扩大了韶关日报社视频领域布局,建立了视频生产机制,打造了自己的视频内容品牌,把视频作为媒体融合的重要突破口,占领了移动传播新阵地。2020年度,报社利用采编系统视频模块及配套服务设备,共完成15场视频直播,6场图片直播,制作短视频达126个;建立了网络舆情监测平台,更好地把握舆情动向和热点,快速、高效搜集及预警网络舆情,进一步完善了网络信息安全监控和研判工作。该平台将互联网信息采集、数据挖掘和大数据处理技术应用到舆情监测服务,是集数据挖掘、信息处理、预警推送、深度分析和报告服务于一体的自动信息化平台,并设有手机客户端(APP),随时随地掌握第一手信息。2020年度为市委网信办提供了623条舆情信息。</p> <p>2、建设30座户外LED阅报栏,迁移县市区11座户外阅报栏。解决了视频直播的短板问题,其中“韶关市第十八届全国公民道德日颁奖晚会”超过31万人次线上观看了直播,户外LED阅报栏覆盖人群数近百万人。提升经济效益和文化产业振兴与报业传媒的持续快速发展。</p> <p>3、解决员工社保历史遗留问题。补缴投递员张万生1999年4月至2006年8月社保,保障了员工队伍的稳定性。</p>
<p>(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。</p>	<p>1、预算项目的前置性不够,项目立项前概算金额细化分解不够精准。2、对市场及政策的了解不够全面,在项目实际实施阶段进展较为缓慢。</p>
<p><b>三、改进意见(计划)</b></p>	
<p>针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。</p>	<p>1、进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度,创新管理手段,用新思路、新方法,改进完善财务管理方法。2、按照财政支出绩效管理的要求,建立科学的财政资金效益考评制度体系,不断提高财政资金使用管理的水平和效率。</p>
<p><b>四、其他需要说明的情况</b></p>	

包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法,碰到的实际困难等其他需说明的内容。	
--	--

## 2、政务新闻信息刊播工作经费项目绩效自评

附件 1-1

# 市级财政支出项目绩效自评基础信息表

填报单位名称：韶关日报社

金额单位：万元

基本情况	项目名称	政务新闻信息刊播工作经费	评价年度	2020 年	评价金额	200	
	联系人	李赐雯	联系电话	8891081	联系邮箱	337280691@qq.com	
	项目开始时间	2020 年 1 月 1 日	项目完成时间	2020 年 8 月 31 日			
	实施文件依据	综合三科办文编号 3-4702 关于统筹安排政务信息刊播工作保障经费的请示					
资金概况	资金安排情况	分年度明细	年度	预算安排额度			
			2020 年	中央及省级资金	市本级资金	转移支付至县(市、区)	资金合计
					200		200
	资金使用情况	实际明细支出	年度	中央及省级支出	市本级支出	转移支付县(市、区)支出	资金合计
			2020 年		200		200

		按方向划分	年度	资金使用方向	支出额度			
			2020年	文化体制改革	200			
绩效目标	绩效目标情况	预期总体目标	保障社聘合同制人员薪酬，稳定人员队伍，使我社整体工作正常运转。		是否如期实现预期总体目标	是		
		预期阶段性目标	目标 1：发放聘用制员工薪酬	实际完成情况	目标 1：发放聘用制员工工资、绩效。			
	绩效指标情况	产出指标	绩效指标	指标名称	指标计算公式	评价年度预期值	评价年度实现值	未完成原因说明
			数量指标	发稿量	条/年	25000	25000	无
			质量指标	资金使用率	(资金使用 ÷ 资金计划使用) × 100%	100%	100%	无

			时效指标	项目完成时效性	(项目已完成时间 ÷ 项目计划完成时间) × 100%	100%	100%	无
			成本指标	成本支出率	(实际支出 ÷ 计划支出) × 100%	100%	100%	
		效益指标	经济效益指标					
			社会效益指标	“韶关发布”点击量(次/天)	日均点击率	14万次/天	14万次/天	
			环境效益指标					
			可持续发展指标					
		满意度指标	服务对象或公众满意度					
单位需要说明的其他情况								



## 市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	政务新闻信息刊播工作经费
市级项目主管部门(公章):	韶关日报社
填报人姓名:	李赐雯
联系电话:	8891081
填报日期:	2021-3-17
<b>一、项目基本情况及自评结论</b>	
(一) 项目用款单位简要情况。	韶关日报社为公益二类事业单位,正处级,归口市委宣传部领导,主要职能:(一)宣传贯彻党的理论和路线方针政策,巩固和壮大党的意识形态宣传舆论阵地,不断提高党报主流媒体传播力、引导力、影响力和公信力。(二)围绕党委政府的中心工作,贯彻落实中央、省和市委 市政府决策部署以及工作要求,发挥舆论宣传喉舌和主阵地作用,负责开展宣传报道工作,提供内参报道、舆情信息。(三)坚持正确舆论导向,反映群众呼声、意见、建议,积极引导社会热点,加强和改进舆论监督。(四)打造自主可控、影响力强的媒体传播平台,推动媒体融合发展。(五)承办市委、市政府和相关部门交办的其他工作任务。
(二) 项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)	发放社聘合同制人员 1-8 月工资、绩效,稳定我社合同制人员队伍,使我社整体工作正常运转。
(三) 简述项目自评等级和分数,并对照佐证材料逐一分析。	<p>我社 2020 年政务新闻信息刊播工作经费 200 万元。从项目投入、过程、产出、效益 4 项一级指标得分都较好,总分达到 100 分。</p> <p>1、投入满分 20 分,得分 20 分。项目专项实施工作于 2020 年 8 月完成,达到预期绩效目标。</p> <p>2、过程满分 20 分,得分 20 分。其中:</p> <p>(1) 资金管理满分 12 分,得分 12 分。资金的到位及支付率 100%;资金使用合规,资金审批程序和拨付手续完整;会计核算符合规范要求,相关材料完整。</p> <p>(2) 事项管理满分 8 分,得分 8 分。所有项目的日常工作均按照我单位相关管理制度执行,建立了工作有计划、实施有方案、日常有监督的管理机制,工作基本上取得了预期的成效。</p> <p>3、产出满分 30 分,得分 30 分。项目在预算控制、成本控制、完成进度及完成质量各指标基本匹配,能按计划完成相应实施进度。</p> <p>4、效益满分 30 分,得分 30 分。项目实施对经济效益、社会效益、社会公众的满意度及可持续影响力较好。</p>

<b>二、绩效表现</b>	
(一) 资金使用绩效。	保障社聘合同制人员薪酬，稳定人员队伍，使我社整体工作正常运转，进一步推进媒体融合发展，巩固壮大党的宣传舆论阵地。
(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。	无
<b>三、改进意见（计划）</b>	
针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。	无
<b>四、其他需要说明的情况</b>	
包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。	

### 3、物管返还项目绩效自评

附件 1-1

## 市级财政支出项目绩效自评基础信息表

填报单位名称：韶关日报社

金额单位：万元

基本情况	项目名称	物管返还	评价年度	2020 年	评价金额	17.68
	联系人	李赐雯	联系电话	8891081	联系邮箱	337280691@qq.com
	项目开始时间	2020 年 2 月 1 日	项目完成时间	2020 年 9 月 30 日		
	实施文件依据	韶府办【2013】33 号韶关市人民政府办公室转发市财政局关于全面实行市直行政事业单位资产和收益统管的意见的通知				

资金概况	资金安排情况	分年度明细	年度	预算安排额度				
				中央及省级资金	市本级资金	转移支付至县(市、区)	资金合计	
			2020年		17.68		17.68	
	资金使用情况	实际明细支出	年度	中央及省级支出	市本级支出	转移支付县(市、区)支出	资金合计	
			2020年		17.68		17.68	
		按方向划分	年度	资金使用方向		支出额度		
			2020年	文化体制改革		17.68		
绩效目标	绩效目标情况	预期总体目标	弥补单位人员、公用经费的不足	是否如期实现预期总体目标	是			
		预期阶段性目标	目标1: 弥补单位人员、公用经费的不足	实际完成情况	目标1: 购买空调、打印机, 办公大楼墙体修缮, 购入办公用品等。			
	绩效指标情况	产出指标	绩效指标	指标名称	指标计算公式	评价年度预期值	评价年度实现值	未完成原因说明
			数量指标	新增办公设备(台)	新增办公设备	5台	5台	无

		质量指标	设备交付率	$(\text{实际交付} \div \text{计划安装数}) \times 100\%$	100%	100%	无		
			时效指标	项目完成时效性	$(\text{项目已完成时间} \div \text{项目计划完成时间}) \times 100\%$	100%	100%	无	
		成本指标	成本支出率	$(\text{实际支出} \div \text{计划支出}) \times 100\%$	100%	100%	无		
	效益指标	经济效益指标							
			社会效益指标						
				环境效益指标					
					可持续发展指标				
		满意度指标	服务对象或公众满意度						
单位需要说明的其他情况									

## 市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	物管返还
市级项目主管部门(公章):	韶关日报社
填报人姓名:	李赐雯
联系电话:	8891081
填报日期:	2021-3-17
<b>一、项目基本情况及自评结论</b>	
(一) 项目用款单位简要情况。	<p>韶关日报社为公益二类事业单位，正处级，归口市委宣传部领导，主要职能：（一）宣传贯彻党的理论和路线方针政策，巩固和壮大党的意识形态宣传舆论阵地，不断提高党报主流媒体传播力、引导力、影响力和公信力。（二）围绕党委政府的中心工作，贯彻落实中央、省和市委 市政府决策部署以及工作要求，发挥舆论宣传喉舌和主阵地作用，负责开展宣传报道工作，提供内参报道、舆情信息。（三）坚持正确舆论导向，反映群众呼声、意见、建议，积极引导社会热点，加强和改进舆论监督。（四）打造自主可控、影响力强的媒体传播平台，推动媒体融合发展。（五）承办市委、市政府和相关部门交办的其他工作任务。</p>
(二) 项目实施主要内容及实施程序。（绩效目标完成情况）	<p>本项目是非税返还租金，主要用于弥补本单位人员、公用经费的不足。1、对办公大楼维修（护）及购置空调、打印机等办公设备；2、支付办公耗材、文书档案整理费用；3、付丹霞英才招聘服务费、聘用人员绩效工资。</p>
(三) 简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析。	<p>我社 2020 年物管返还专项资金 17.68 万元。从项目投入、过程、产出、效益 4 项一级指标得分都较好，总分达到 100 分。</p> <p>1、投入满分 20 分，得分 20 分。项目专项实施工作于 2020 年 9 月完成，达到预期绩效目标。</p> <p>2、过程满分 20 分，得分 20 分。其中：</p> <p>（1）资金管理满分 12 分，得分 12 分。资金的到位及支付率 100%；资金使用合规，资金审批程序和拨付手续完整；会计核算符合规范要求，相关材料完整。</p> <p>（2）事项管理满分 8 分，得分 8 分。所有项目的日常工作均按照我单位相关管理制度执行，建立了工作有计划、实施有方案、日常有监督的管理机制，工作基本上取得了预期的成效。</p> <p>3、产出满分 30 分，得分 30 分。项目在预算控制、成本控</p>

	<p>制、完成进度及完成质量各指标基本匹配，能按计划完成相应实施进度。</p> <p>4、效益满分 30 分，得分 30 分。项目实施对经济效益、社会效益、社会公众的满意度及可持续影响力较好。</p>
<b>二、绩效表现</b>	
（一）资金使用绩效。	<p>1、对办公大楼墙体及空调等进行维修（护）、购置办公设备空调 3 台、打印机 2 台，改善了办公环境，提高员工工作效率。</p> <p>2、采购复印纸、打印机碳粉等办公耗材、支付文件汇编印刷费及文书档案整理费用，满足日常工作需要，提高办公效率。</p> <p>3、支付 2020 年丹霞英才招聘服务费、发放聘用人员绩效工资，提高员工积极性，稳定了人员队伍。</p>
（二）存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。	资金使用进度比较慢。
<b>三、改进意见（计划）</b>	
针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。	先安排本项目资金的使用。
<b>四、其他需要说明的情况</b>	
包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。	