

项目1

项目绩效自评信息指标评分表														
填报单位名称：南雄市林业局											金额单位：万元			
基本情况	项目名称		防火视频监控租赁与维护费		评价年度		2020		评价金额		39.42			
	联系人		郭凌雄		联系电话		13509856831		联系邮箱		nxsjlyj1@163.com			
	实施文件依据		雄财预【2020】1号《2020年部门预算批复的通知》						所属“财政事权”名称		森林火灾预防			
资金情况	资金安排情况	预算计划安排		资金主要用于租赁和维护防火视频监控。								存在的主要问题与改进措施简述		
		实际分配下达		41.17								问题：		
		分年度明细	年度	预算计划安排		实际安排额度		资金下达文件及文号				1.		
			2020年	租赁和维护防火视频监控		41.17		雄财预【2020】1号				2.		
												改进措施：		
	资金分配方法		因素法 ☒ 项目制 ☐ 其他 ☐										1.	
			选择“因素法”的，列明分配的因素及各因素的权重；选择“项目制”的，应说明项目申										2.	
	资金使用情况	实际支出金额		省本级				转移支付至市县				存在的主要问题与改进措施简述		
		实际明细支出	年度	本级支出		本级支出（其中：						问题：		
			2020年	39.42		39.42						1.		
												2.		
		按方向划分	资金使用方向	安排年度		实际下达额度		实际支出金额		-		改进措施：		
			生态林业建设	2020		41.17		39.42		-		1.		
										-		2.		
										-		改进措施：		
绩效目标情况	预期总体目标		租赁和维护防火视频监控				是否如期实现预期总体目标		是		存在的主要问题与改进措施简述			
	预期阶段性目标	目标1：森林监控覆盖率>70%				实际完成情况	目标1：森林监控覆盖率75%				问题：			
		目标2：当年资金使用完成率≥80%					目标2：当年资金使用完成率≥80%				1.			
		目标3：推进林业可持续发展					目标3：推进林业可持续发展				2.			
指标评分表														
评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准		
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标								
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)							
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定		
				目标设置	6	完整性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指		
						合理性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性,即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关,体现决策意图,同时合乎客观实际,据此核		
						可衡量性	2			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性,即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标,据此核定分数。		

过程	20	资金落实	保障措施	2	制度完整性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。
					计划安排合理性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。
			资金到位	5	资金到位率	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金足额到位的，得3分；
					资金到位及时性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值。
			资金分配	3	资金分配合理性	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金及时到位的，得2分； 2. 各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额
		资金管理	资金支付	6	资金支出率	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
					支出规范性	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或会计核算不规范，扣2分。
			实施程序	4	程序规范性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
					管理情况	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。
		事项管理	8	4	监管有效性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。

产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于
		效率性	25	数量指标	25	森林植被恢复面积与被征占用面积的比例	15	≥60%		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
				质量指标		项目建设合格率	0	建设期间不作要求		0	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
				时效指标		当年资金使用完成率	10	≥40%		10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
		效益	25	环境效益指标	25	林地被征占后，辖区内森林覆盖率将上年比是否降低	15	否		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。
				可持续发展指标		各级林业主管部门服务能力是否明显提升	10	是		10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重。
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度指标	5	≥90%		5	依据《关于批复单位部门预算的通知》	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值
		合计：								97		

项目2

项目绩效自评信息指标评分表																
填报单位名称：南雄市林业局											金额单位：万元					
基本情况	项目名称		017年中央财政造林补贴（30%			评价年度		2020		评价金额		59.16				
	联系人		何海华			联系电话		3822384		联系邮箱		nxsjlyj1@163.com				
	实施文件依据		雄财预【2020】1号《2020年部门预算批复的通知》					所属“财政事权”名称		生态林业建设						
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	资金主要用于对15397.1亩造林补助资金的发放。									存在的主要问题与改进措施简述				
		实际分配下达	59.16									问题：				
		分年度明细	年度	预算计划安排	实际安排额度		资金下达文件及文号				1.					
			2020年	对15397.1亩造林	59.16		雄财预【2020】1号				2.					
											改进措施：					
	资金分配方法	因素法 ☒ 项目制 ☐ 其他 ☐									1.					
		选择“因素法”的，列明分配的因素及各因素的权重；选择“项目制”的，应说明项目申									2.					
											改进措施：					
											1.					
											2.					
资金使用情况	实际支出金额	省本级			转移支付至市县						存在的主要问题与改进措施简述					
		年度	本级支出	本级支出（其中：												
		2020年	59.16	59.16												
	实际明细支出	资金使用情况	安排年度	实际下达额度		实际支出金额		-								
		生态林业建	2020	59.16		59.16		-								
								-								
								-								
按方向划分	资金使用方向	安排年度	实际下达额度		实际支出金额		-									
	生态林业建	2020	59.16		59.16		-									
							-									
							-									
绩效目标情况	预期总体目标	完成15397.1亩造林补助资金的发放				是否如期实现预期总体目标		是		存在的主要问题与改进措施简述						
	预期阶段性目标	目标1：缓解劳动力的供需矛盾				实际完成情况		目标1：能够缓解劳动力的供需矛盾		问题：						
		目标2：项目建设合格率						目标2：合格率100%		1.						
		目标3：当年资金使用完成率≥80%						目标3：当年资金使用完成率100%		2.						
指标评分表																
评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准				
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标										
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)									
投入	20	项目立项	12	目标设置	6	论证决策	4	论证充分性	4			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。		
						完整性	2					2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。		
								合理性	2					2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。
										可衡量性	2					1
				保障措			制度完整性	1							1	依据《关于批复单位部门预算的通知》

过程	20	资金落实	8	资金到位	4	计划安排合理性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。
					5	资金到位率	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金足额到位的，得3分；
						资金到位及时性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值。
					3	资金分配合理性	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金及时到位的，得2分；
				资金分配							依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
				支出规范性	6	支出规范性	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
				实施程序	4	程序规范性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
				事项管理	8	管理情况	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。
											依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。

产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
		效率性	25	数量指标	25	森林植被恢复面积与被征占用面积的比例	15	≥60%		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
				质量指标		项目建设合格率	0	建设期间不作要求		0	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
				时效指标		当年资金使用完成率	10	≥40%		10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
		效益	25	环境效益指标	25	林地被征占后，辖区内森林覆盖率将上年比是否降低	15	否		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。
				可持续发展指标		各级林业主管部门服务能力是否明显提升	10	是		10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重。
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度指标	5	≥90%		5	依据《关于批复单位部门预算的通知》	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值
		合计：								95		

项目3

项目绩效自评信息指标评分表													
填报单位名称：南雄市林业局										金额单位：万元			
基本情况	项目名称		管护中心职工工资社保医保住		评价年度		2020		评价金额		800		
	联系人		叶心铭		联系电话		13380738818		联系邮箱		lcglzz@163.com		
	实施文件依据		雄财预【2020】1号《2020年部门预算批复的通知》						所属“财政事权”名称		其他国有土地使用权出让收入安排支出		
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	资金主要用于保障山门、浈头、角湾、帽子峰四个国有林场富余职工（含在职、待岗、退休）工资、社保医保、住房公积金等费用支出。								存在的主要问题与改进措施简述		
		实际分配下达	800								问题： 1. 2.		
		分年度明细	年度	预算计划安排		实际安排额度		资金下达文件及文号				改进措施： 1. 2.	
			2020年	保障山门、浈头		800		雄财预【2020】1号					
	资金分配方法	因素法 ☒ 项目制 ☐ 其他 ☐ 选择“因素法”的，列明分配的因素及各因素的权重；选择“项目制”的，应说明项目申报								改进措施： 1. 2.			
	资金使用情况	实际支出金额	省本级			转移支付至市县						存在的主要问题与改进措施简述	
		实际明细支出	年度	本级支出		本级支出（其中：						问题： 1. 2.	
			2020年	800		800							
		按方向划分	资金使用方向	安排年度		实际下达额度		实际支出金额		-		改进措施： 1. 2.	
			生态林业建	2020		800		800		-			
										-			
										-			
	绩效目标情况	预期总体目标	保障山门、浈头、角湾、帽子峰四个国有林场富余职工（含在职、待岗、退休）			是否如期实现预期总体目标		是			存在的主要问题与改进措施简述		
预期阶段性目标		目标1：职工福利发放对象100%覆盖			实际完成情况		目标1：职工福利发放对象全覆盖			问题： 1. 2.			
		目标2：当年资金使用完成率≥80%					目标2：当年资金使用完成率100%						
目标3：激发职工对森林资源管护积极性													
指标评分表													
评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准	
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标							
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)						
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。	
				目标设置	6	完整性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。	
						合理性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。	
						可衡量性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数。	
				保障措			制度完整性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。

过程	20	资金落实	8	资金到位	4	计划安排合理性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。
					5	资金到位率	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金足额到位的，得3分；
						资金到位及时性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值。
					3	资金分配合理性	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金及时到位的，得2分；
				资金分配							依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
				支出规范性	6	支出规范性	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
				实施程序	4	程序规范性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
				事项管理	8	管理情况	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。
											依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。

产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3		3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2		2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
		效率性	25	数量指标	25	森林植被恢复面积与被征占用面积的比例	15	≥60%	15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
				质量指标		项目建设合格率	0	建设期间不作要求	0	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
				时效指标		当年资金使用完成率	10	≥40%	10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
		效益	25	环境效益指标	25	林地被征占后，辖区内森林覆盖率将上年比是否降低	15	否	15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。
				可持续发展指标		各级林业主管部门服务能力是否明显提升	10	是	10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重。
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度指标	5	≥90%	5	依据《关于批复单位部门预算的通知》	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值
		合计：							100		

项目4

项目绩效自评信息指标评分表												
填报单位名称：南雄市林业局											金额单位：万元	
基本情况	项目名称		广东翠屏实业股份有限公司		评价年度		2020		评价金额		60	
	联系人		王弟勤		联系电话		3808336		联系邮箱		lczlzz@163.com	
实施文件依据		雄财预【2020】1号《2020年部门预算批复的通知》							所属“财政事权”名称		林下经济	
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	资金主要用于银杏基地全面铲草、除芒头、施肥、培土、病虫害防治等抚育工序。									在的主要问题与改进措施简
		实际分配下达	60									问题：
		分年度明细	年度	预算计划安排	实际安排额度		资金下达文件及文号				1.	
			2020年	银杏基地全面铲	60		雄财预【2020】1号				2.	
											改进措施：	
	资金分配方法	因素法 ☒ 项目制 ☐ 其他 ☐									1.	
		选择“因素法”的，列明分配的因素及各因素的权重；选择“项目制”的，应说明项目申									2.	
											改进措施：	
											1.	
											2.	
											改进措施：	
											1.	
											2.	
											改进措施：	
	资金使用情况	实际支出金额	省本级			转移支付至市县						在的主要问题与改进措施简
年度			本级支出	本级支出（其中：								
2020年			60	60								
实际明细支出		资金使用方向	安排年度	实际下达额度		实际支出金额		-				问题：
		林下经济	2020	60		60		-				1.
								-				2.
								-				改进措施：
按方向划分		资金使用方向	安排年度	实际下达额度		实际支出金额		-				1.
		林下经济	2020	60		60		-				2.
绩效目标情况	预期总体目标	完成银杏基地全面铲草、除芒头、施肥、培土、病虫害防治等抚育工序，促进				是否如期实现预期总体目标		是		在的主要问题与改进措施简		
	预期阶段性目标	目标1：林下经济银杏抚育总面积402亩				实际完成情况		目标1：林下经济银杏抚育总面积402亩		问题：		
		目标2：当年资金使用完成率≥80%						目标2：当年资金使用完成率100%		1.		
		目标3：带动南雄及周边地区旅游业发展						目标3：带动南雄及周边地区旅游业发展		2.		

指标评分表														
评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准		
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标								
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)							
投入	20	项目立项	12	目标设置	6	论证决策	4	论证充分性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。
						完整性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。		
						合理性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。		
						可衡量性	2			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数。		
				保障措	9	制度完整性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。		

过程	20	资金落实	8	资金到位	4	计划安排合理性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。
					5	资金到位率	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金足额到位的，得3分；
						资金到位及时性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值。
					3	资金分配合理性	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金及时到位的，得2分；
				资金分配							依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
				支出规范性	6	支出规范性	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
				实施程序	4	程序规范性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
				管理情况	4	监管有效性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。
											依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。

产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
		效率性	25	数量指标	25	森林植被恢复面积与被征占用面积的比例	15	≥60%		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
				质量指标		项目建设合格率	0	建设期间不作要求		0	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
				时效指标		当年资金使用完成率	10	≥40%		10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
		效益	25	环境效益指标	25	林地被征占后，辖区内森林覆盖率将上年比是否降低	15	否		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。
				可持续发展指标		各级林业主管部门服务能力是否明显提升	10	是		8	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重。
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度指标	5	≥90%		5	依据《关于批复单位部门预算的通知》	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值
		合计：								97		

项目5

项目绩效自评信息指标评分表															
填报单位名称：南雄市林业局											金额单位：万元				
基本情况	项目名称		南雄市雄州公园物业管理服			评价年度		2020		评价金额		210			
	联系人		黄伟楠			联系电话		15914851263		联系邮箱		nxsxzygyls@163.com			
	实施文件依据		雄财预【2020】1号《2020年部门预算批复的通知》						所属“财政事权”名称		公共管理				
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	资金主要用于提高雄州公园管理能力，保障服务质量。										存在的主要问题与改进措施简述		
		实际分配下达	60										问题： 1. 2.		
		分年度明细	年度	预算计划安排	实际安排额度		资金下达文件及文号						改进措施： 1. 2.		
			2020年	提高雄州公园管	210		雄财预【2020】1号								
	资金分配方法	因素法 ☒ 项目制 ☐ 其他 ☐													
	资金使用情况	实际支出金额	省本级				转移支付至市县						存在的主要问题与改进措施简述		
		实际明细支出	年度	本级支出	本级支出（其中：								问题： 1. 2.		
			2020年	210	210								改进措施： 1. 2.		
按方向划分		资金使用方向	安排年度	实际下达额度		实际支出金额		-							
		公共管理	2020	210		210		-		-					
							-		-						
绩效目标情况	预期总体目标	进一步提升城市功能，提高公园管理，保障服务质量，更好的为市民提供一个				是否如期实现预期总体目标		是				存在的主要问题与改进措施简述			
	预期阶段性目标	目标1：精细化管理服务质量				实际完成情况		目标1：精细化管理服务质量				问题： 1. 2.			
		目标2：当年资金使用完成率≥80%						目标2：当年资金使用完成率100%				1. 2.			
指标评分表															
评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准			
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标									
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)								
投入	20	项目立项	12	目标设置	6	论证决策	4	论证充分性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。	
						完整性	2				2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。		
								合理性	2				2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。
										可衡量性	2				1
				保障措			制度完整性	1					1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。

过程	20	资金落实	8	资金到位	4	计划安排合理性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。
					5	资金到位率	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金足额到位的，得3分；
						资金到位及时性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值。
					3	资金分配	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金及时到位的，得2分；
						资金分配合理性	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
				支出规范性	6	支出规范性	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
				实施程序	4	程序规范性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
												项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
												1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。
		事项管理	8	管理情况	4	监管有效性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
											依据《关于批复单位部门预算的通知》	

产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
		效率性	25	数量指标	25	森林植被恢复面积与被征占用面积的比例	15	≥60%		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
				质量指标		项目建设合格率	0	建设期间不作要求		0	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
				时效指标		当年资金使用完成率	10	≥40%		10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
		效益	25	环境效益指标	25	林地被征占后，辖区内森林覆盖率将上年比是否降低	15	否		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。
				可持续发展指标		各级林业主管部门服务能力是否明显提升	10	是		9	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重。
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度指标	5	≥90%		5	依据《关于批复单位部门预算的通知》	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值
		合计：								98		

项目6

项目绩效自评信息指标评分表																
填报单位名称：南雄市林业局											金额单位：万元					
基本情况	项目名称		生态公益林农林损失性补偿		评价年度		2020		评价金额		71.51					
	联系人		肖建生		联系电话		3871265		联系邮箱		nxsstz@163.com					
实施文件依据		雄财预【2020】1号《2020年部门预算批复的通知》							所属“财政事权”名称		造林及抚育					
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	完成生态公益林管护面积112.04万亩									存在的主要问题与改进措施简述				
		实际分配下达	159.26									问题： 1. 2.				
		分年度明细	年度	预算计划安排	实际安排额度		资金下达文件及文号				改进措施： 1. 2.					
			2020年	完成生态公益林	159.26		雄财预【2020】1号									
	资金分配方法	因素法 ☒ 项目制 ☐ 其他 ☐ 选择“因素法”的，列明分配的因素及各因素的权重；选择“项目制”的，应说明项目申														
	资金使用情况	实际支出金额	省本级				转移支付至市县				存在的主要问题与改进措施简述					
		实际明细支出	年度	本级支出	本级支出（其中：						问题： 1. 2.					
			2020年	71.51	71.51											
按方向划分		资金使用方向	安排年度	实际下达额度		实际支出金额		-		改进措施： 1. 2.						
	造林及抚育	2020	71.51		71.51		-									
							-									
绩效目标情况	预期总体目标	完成生态公益林管护面积112.04万亩，改善公益林区生态环境。				是否如期实现预期总体目标		是		存在的主要问题与改进措施简述						
	预期阶段性目标	目标1：完成生态公益林管护面积112.04				实际完成情况		目标1：完成生态公益林管护面积112.04		问题： 1. 2.						
		目标2：当年资金使用完成率≥80%						目标2：当年资金使用完成率100%								
指标评分表																
评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准				
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标										
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)									
投入	20	项目立项	12	目标设置	6	论证决策	4	论证充分性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。		
						完整性	2					2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。		
								合理性	2					2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。
										可衡量性	2					1
						保障措		制度完整性	1					1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。

过程	20	资金落实	8	资金到位	5	计划安排合理性	1			1	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。
						资金到位率	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金足额到位的，得3分；
											依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值。
						资金到位及时性	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 各类来源的资金及时到位的，得2分；
											依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金管理	12	资金分配	3	资金分配合理性	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
				资金支付	6	资金支出率	6			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
				支出规范性	6	支出规范性	6			6	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
				实施程序	4	程序规范性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
				管理情况	4	监管有效性	4			4	依据《关于批复单位部门预算的通知》	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。
		事项管理	8								依据《关于批复单位部门预算的通知》	2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。

产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3			3	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2			2	依据《关于批复单位部门预算的通知》	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
		效率性	25	数量指标	25	森林植被恢复面积与被征占用面积的比例	15	≥60%		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
				质量指标		项目建设合格率	0	建设期间不作要求		0	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
				时效指标		当年资金使用完成率	10	≥40%		10	依据《关于批复单位部门预算的通知》	
		效益	25	环境效益指标	25	林地被征占后，辖区内森林覆盖率将上年比是否降低	15	否		15	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。
				可持续发展指标		各级林业主管部门服务能力是否明显提升	10	是		9	依据《关于批复单位部门预算的通知》	根据评价对象设置指标名称和分数权重。
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度指标	5	≥90%		5	依据《关于批复单位部门预算的通知》	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值
		合计：								96		