

始兴县卫生健康局第一季度“三公”经费 自查报告

按照县财政局《始兴县整治“三公”经费开支过大严禁超预算或无预算安排支出工作方案》（始财〔2014〕8号）的文件要求，我局就2022年第一季度执行情况，对“三公”经费预算管理使用情况进行认真细致、全面彻底的自查，现将具体情况汇报如下：

一、提高思想认识，加强组织领导

我局成立了以局长为组长、分管领导为副组长、其他班子成员和局各股室主要负责人为成员的“三公经费”管控工作领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在局办，负责“三公经费”管理及公务卡制度执行情况的日常事务，确保“三公”各项要求落到实处。

二、狠抓落实，严控各项经费支出

（一）会议费和公务用车经费

我局对公车运行费用实行定点维修、定点加油、统一保险和统一报废更新制度，每季度对车辆费用进行公示，接受监督。如实登记上报公务车辆情况，节假日严格执行公务车辆统一停放在单位院内的规定。今年1-3月份，公务用车费为3.5万元，比去年同期下降了3%。

（二）公务接待费用

我局的公务接待严格执行“四不准”制度，即在公务接待中工作日中午一律不得饮酒，不准转移接待费用，不准超规

格配菜酒，各股室不准巧立名目互相吃请。严格执行统一报餐制度，单位未发生公款大吃大喝及高消费娱乐等情况。今年第一季度，公务接待费为 4.3 万元，比去年同期下降了 2%。

（三）因公出国（境）经费

2022 年至今年 1 - 3 月我局没有出国(境)事项发生，此项费用为零。

（四）公务卡使用情况符合相关规定

公务卡使用按有关规定执行，费用开支用公务卡结算，只有少数临时性开支用现金结算。

三、完善监管，防控共建长效机制

根据此次自查，我局对“公款吃喝”、“三公经费”支出管理，提出了强化措施。一是提高工作效能，增强行政成本意识，努力提高执行力，超前谋划，按时保质完成各项工作任务；二是加强对考察及差旅费的管理；三是控制公务接待费用，严格执行“接待从简”；四是规范财务管理，公务费用支出实行计划管理，规范批报手续，实行财务公开制度。

今年我局将继续严格控制“三公”经费，按照上级的要求，继续深化部门预算改革，强化制度建设，完善预算分配机制，进一步加强“三公”经费预算的编制和执行管理，大力推进建立和完善厉行节约的长效机制。

始兴县卫生健康局

2022 年 4 月 11 日