

韶关市商务局 2021 年度行政许可 实施和监督管理情况报告

市政务服务数据管理局：

根据《韶关市人民政府办公室关于报送 2021 年度行政许可实施和监督管理情况检查工作的通知》要求，现将我单位 2021 年度行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

(一) 现有事项及办理情况

我局现有行政许可事项 3 项，6 个子项，分别为：对外劳务合作经营资格核准；外商投资企业、来料加工企业直通港澳自货自运厂车许可；企业及分公司申请取得从事拍卖业务许可的核准（拆分为 4 个子项：企业申请取得从事拍卖业务许可的核准、拍卖企业分公司申请取得从事拍卖业务许可的核准、拍卖企业及分公司从事拍卖业务变更核准、拍卖企业及分公司申请取得从事拍卖业务终止的核准）。全部事项均已纳入《韶关市市级行政许可事项目录（2021 年版）》，并进驻广东省政务服务网。全年行政许可的申请共 3 宗，受理 3 宗，办结 3 宗，按时办结率达到 100%，无未受理或未及时办结事项。

(二) 依法实施情况

1. 严格遵守审批权限。严格按照《行政许可法》、《广东省行政许可监督管理条例》，外商投资、拍卖管理、对外劳务合作经营等有关法律法规规定的审批权限、范围、程序和条件，在法定办结期限和承诺办结期限内，开展行政审批工作，规范审批行为，不存在变相设定和实施行政许可情况，无越权审批、违规审批等情况。

2. 积极推进行政审批标准化建设。我局所有行政许可事项的承诺办理时限压缩至1个工作日；全部事项在广东政务服务网公开发布，做到“一网办”；实现100%可网上办；线下所有事项均进驻行政服务中心综合服务窗口（下称窗口），由窗口统一对外受理申请、统一颁发、送达行政许可决定，做到“一门办”；采用物流寄送，实现申办“零跑动”。

(三) 公开公示情况

1. 网站公开，细化信息。为方便企业和群众办事，我局安排专人负责行政许可的公开公示工作，并及时更新事项信息，确保公开公示信息准确无误。一是通过局网站公开行政许可目录（http://swj.sg.gov.cn/zwgk/wgk/glgk/content/post_2083378.html）。二是通过广东省政务服务网公开公示我局行政许可目录，明确并细化实施主体、依据、程序、条件、期限、申请材料及办法、收费标准、申请书格式文本、咨询投诉方式等信息同时公开行政许可实施过程和办理结果

(<https://www.gdzwfw.gov.cn/portal/branch-hall?orgCode=006946278>)，申请人可通过政务服务网直接下载办事指南。

(四) 监督管理情况

1. 在韶关市商务局网站、广东省网上办事大厅韶关分厅设置投诉举报电话、通讯地址，主动接受社会监督，提升办事效能。

2. 严格执行法律、行政法规相关规定，通过党风廉政教育学习，强化廉政风险防控，切实加强包括行政审批在内的重点领域、重点岗位、重点环节的制约与监督。

3. 通过“一门式一网式”信息管理系统进行监督管理，以业务完成情况作为监察标准，对行政许可行为进行实时和办结监督。2021 年我局没有发现存在行政过错的行为。

(五) 实施效果情况

1. 达到行政许可时预期效果的情况。我局持续通过完善制度、提高办理效率，实现了便捷、高效、创新的效果。全年行政许可申请共 3 件，受理 3 件，办结 3 件，无未受理、未按时办结事项，未发生投诉的情况，达到了预期的效果。

2. 行政许可事项纳入网上办事大厅情况及网上办事大厅全流程网上办理情况。涉及我局的 3 个行政许可项目，6 个子项全部纳入网上办事大厅，全部可在线办理。所有行政许可事项均提速，实际受理的行政许可事项均实现按时办结。

3. 行政许可相对人的认可度和满意度情况。我局通过开通“网上办理”，“预约办理”等方式，结合现场指导、邮递服务、政策上门宣讲等，做到热情有礼、服务周到、急企业所及，提高服务效率，增强企业在我局办理业务时的获得感和满意度。2021 年我局所有审批事项得到办事群众认可，没有发生投诉、举报、行政复议和行政诉讼的情况。

二、工作亮点

（一）积极提高服务质量。目前，我局 6 个行政许可事项（子项）均实行一次性告知、预约办理等服务，我局通过省一体化政务服务网平台、商务部业务系统统一平台对事项申办、受理环节进行监督监控，确保服务过程可考核、有追踪。

（二）认真优化办理流程。在优化办理流程方面，我局对 6 个行政许可事项（子项）办事流程进行了梳理，绘制并在广东省政务服务网公开了详细的办事流程图。为进一步优化办事流程，提高办事效率，我局制定了《韶关市商务局行政许可通用流程实施指引》，确定事项实施工作流程、工作要求等。

（三）有效精简办事材料。2021 年以来，我局依托一体化政务服务平台，将部分事项纳入用证任务清单，调取、使用营业执照等电子证照，企业可免于提交该电子证照的纸质资料。

（四）大幅缩短办事时限。我局所有的行政许可事项的

承诺办事时限均低于法定办理时限，实现了行政许可事项100%压缩审批时限，平均压减93%以上。

三、存在问题和困难

目前我局行政许可实施顺利，暂未发现问题。

四、下一步工作措施及有关建议

一是严格按照《中华人民共和国行政许可法》、《广东省行政许可监督管理条例》等法律、法规实施行政许可，及时把握行政审批制度改革的更新情况，坚持依法行政，落实简政放权。二是按照《国务院关于进一步加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》（国发〔2022〕5号）要求，坚持以人民为中心，不断推进政务服务标准化、规范化、便利化建设。三是加强办理人员的业务培训和指导，不断提升工作人员服务意识、业务能力和办事效率。四是加大监督管理力度，继续公开咨询和投诉渠道，听取社会公众对本单位改进工作作风、提高办事效率、加强依法行政方面的意见和建议。

韶关市商务局

2022年3月14日