附件1

（封面）

第二届韶关市

政府质量奖申报表

（制造业、服务业、工程建设行业）

**申报组织**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（加盖公章）

**所属行业：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**（制造业、服务业、工程建设行业）**

**申报日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**韶关市市场监督管理局印制**

填 报 说 明

1. 韶关市政府质量奖（制造业、服务业、工程建设行业组织）申报材料由申报表、证实性材料两部分组成，所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家安全、国家秘密。涉及商业秘密的，应当予以注明，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2. 申报表封页填写要求：申报组织栏要求填写参评组织全称，与组织公章名称一致；所属行业根据本组织主营类别选择“制造业组织、服务业组织、工程建设行业组织”之一填写。

3. 申报表“组织基本情况”填写要求：

（1）所属行业同封页填写一致；

（2）行业编号，组织类型，组织规模参照附注填写；

（3）质量管理人员是指组织内部各岗位从事质量管理、质量检验、计量标准等工作的人员；

（4）务必将联系人的姓名、手机、电话、传真和E-mail等信息填写齐全准确。

4. 证实性材料包括近3年获得市级以上质量、科技等荣誉证书复印件以及各类认定证书、认证证书复印件等。证实性材料需附材料清单目录。

5. 申报表、证实性材料需提供一式三份的书面材料，申报表用A4规格的纸张正反面打印装订成册，页数不超过200页；证实性材料用A4规格的纸张正反面装订成册，页数不超过100页。申报组织还应提供申报表电子版一份，以及组织相关照片3-5张（电子版），组织最高管理者照片1-2张（电子版）。申报表电子版材料须为Word文件格式，电子版照片须为JPG格式，申报表（Word电子版）和照片（电子版）须发送至邮箱，邮件标题为“所在县（市、区）+参评组织名称+联系人+手机号码”。

6. 本申报表电子版可从韶关市市场监督管理局网站（网址）下载。

7. 请按相关格式要求填写，申报材料封面统一用白色A4纸，材料内容采用小四号字体双面打印，沿长边装订，不采用硬皮材质。

8. 内容按表格项目结合实际情况如实填写，各表具体要求见表后“注”，需按年度填写的指标系指申报当年前连续三年的指标。如表内填不下可另加附页或自行复印表格。

9. 指标不适用的，可依据行业特征自选指标，并注明定义或公式。无法填写的项目，要说明原因或提供相关的证实性材料。

10. 若表格篇幅不够，可附页或在不变动内容的情况下自行调整。

承 诺 书

本组织郑重承诺：

一、近5年内无重大质量、安全、环保等事故，无相关违法、违规、违纪行为，未引起重大群体性事件，积极带头履行社会责任。

二、已充分了解第二届韶关市政府质量奖的相关管理制度、评选程序、规范要求，并严格遵守。不从事可能影响评选公平、公正的活动，自觉维护第二届韶关市政府质量奖的严肃性、权威性和独立性。

三、所提交申报材料均由组织本身制作填写，内容真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得第二届韶关市政府质量奖或提名奖后，将从本组织实际出发，制定质量领域新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得第二届韶关市政府质量奖或提名奖后，将向所在行业和全社会积极宣传推广本组织质量管理制度、模式、方法。发挥对产业链上下游的示范引领作用，带动全产业链质量协同提升。

六、获得第二届韶关市政府质量奖或提名奖后，将严格按规定宣传和使用所获荣誉称号。

法人代表（签字）：

组 织（公章）：

日 期：2021年 月 日

一、参评组织基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 组织名称 | |  | | | | | 法人代表 | |  |
| 法人身份证号 | |  | | | | | 法人电话 | |  |
| 所属行业 | |  | | | | | 行业编号 | |  |
| 经济类型 | |  | | | | | 组织规模 | | □大型 □中型 □小型 □微型 |
| 集团公司或所属单位明细 | |  | | | | | | | |
| 住所/营业场所 | |  | | | | | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | 邮政编码 | |  |
| 最高管理者 | |  | | | 电 话 | |  | | |
| 成立日期 | |  | | | 统一社会  信用代码 | |  | | |
| 职工总数 | |  | | | 研发人员数量 | |  | | |
| 管理人员数量 | |  | | | 其中卓越绩效管理自评师总数 | |  | | |
| 卓越绩效管理机构名称 | |  | | | 负责人 | |  | | |
| 职务 |  | | 电话 |  | | 传真 | |  | |
| 申报工作  联系部门 | |  | | | 申报工作  联系人 | |  | | |
| 联系人手机 | |  | | | 固定电话 | |  | | |
| E-mail | |  | | | 传 真 | |  | | |
| 主要产品或服务名称 | |  | | | | | | | |

注：①行业划分对照《国民经济行业分类》（GB/T4754-2011）准确填报。

②经济类型指国有、有限责任、股份、集体、联营、私营、港澳台资、外商投资企业等。详见国家统计局2011年颁发的《关于划分企业登记注册类型的规定》。

③企业规模划分详见国家统计局《统计上大中小型企业划分办法（暂行）》及其说明。特大型工业企业划分详见国家统计局《特大型工业企业划分标准》。

二、资质信息

1.实施卓越绩效管理起始时间： 年 月 日- 年 月 日

2.是否符合国家产业政策：□是 □否。

行业政策规定：

3.产品是否纳入行政许可或强制性管理范围：□是 □否。

许可或强制性管理类别：

4.近三年是否遵守环保法律法规：□是 □否。

5.近三年有无重大质量、安全、环保、卫生等责任事故（按行业规定）：□有 □无。

6.近三年有无重大有效投诉、不良记录或违法行为：□有 □无。

说明：

7.体系或产品认证情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 认证类别： | 认证时间： | □提供证书复印件 |
| 认证类别： | 认证时间： | □提供证书复印件 |
| 认证类别： | 认证时间： | □提供证书复印件 |
| 认证类别： | 认证时间： | □提供证书复印件 |

注：在选定项前“□”内划“√”。

三、主要产品（服务）质量水平

（多类别产品分表填写）

主要产品名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 主要技术指标 |  |
| 本企业水平 |  |
| 同行业水平 |  |
| 国际先进水平 |  |

注：本企业水平按上一年指标填报。

四、近三年主要产品（服务）质量监督抽查情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 产 品 名 称 | 级别 | 抽 查 部 门 | 抽 查 结 论 |
| 2018年 |  |  |  |  |
| 2019年 |  |  |  |  |
| 2020年 |  |  |  |  |

**注：**级别栏填写国家、省级、市级

五、近三年主要产品出口质量情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 产 品 名 称 | 所在地检验检疫部门 | 产品质量情况 |
| 2018年 |  |  |  |
| 2019年 |  |  |  |
| 2020年 |  |  |  |

注：出口企业填写

六、主要经济效益、安全、环境指标

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **单位** | **2018年** | **2019年** | **2020年** |
| 1 | 总资产 | 万元 |  |  |  |
| 2 | 主营业务收入 | 万元 |  |  |  |
| 3 | 投资收益 | 万元 |  |  |  |
| 4 | 营业外收入 | 万元 |  |  |  |
| 5 | 销售额 | 万元 |  |  |  |
| 6 | 利润总额 | 万元 |  |  |  |
| 7 | 出口总额 | 万美元 |  |  |  |
| 8 | 上缴利税 | 万元 |  |  |  |
| 9 | 总资产贡献率 | % |  |  |  |
| 10 | 资本保值增值率 | % |  |  |  |
| 11 | 资产负债率 | % |  |  |  |
| 12 | 流动资产周转率 | 次 |  |  |  |
| 13 | 成本费用利润率 | % |  |  |  |
| 14 | 全员劳动生产率 | 万元/人 |  |  |  |
| 15 | 产品销售率 | % |  |  |  |

注：1.指标不适用的，可依据行业特征自选指标，并注明定义或公式。

2.9-14项指标填写参见原国家经贸委《关于改进工业经济效益评价考核指标体系的内容及实施方案》的要求。指标的内容及计算公式如下：

利润总额+税金总额+利息支出 12

①总资产贡献率= × ×100%

平均资产总额 累计月数

其中：税金总额为产品销售税金及附加与应交增值税之和；平均资产总额为期

初期末资产总计的算术平均值。

报告期期末所有者权益

②资本保值增值率= ×100%

上年同期期末所有者权益

其中：所有者权益等于资产总计减负债总计。

负债总额

③资产负债率= ×100%

资产总额

其中：资产及负债均为报告期期末数。

销售收入 12

④流动资产周转率= ×

流动资产平均余额 累计月数

利润总额

⑤成本费用利润率 = ×100%

成本费用总额

其中：成本费用总额为产品销售成本、销售费用、管理费用、财务费用之和。

工业增加值 12

⑥全员劳动生产率 = ×

全部职工平均人数 累计月数

其中：由于工业增加值是按现行价格计算的，而职工人数不含价格因素，因此

应将增加值价格因素予以消除。具体方法可采用总产值价格变动系数消

除价格影响。

工业销售产值

⑦产品销售率 = × 100%

工业总产值（现价）

七、主要市场指标

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要产品名称 | |  | |  | |  | |
| 市场  占有  份额 | 年份 | 国内 | 省内 | 国内 | 省内 | 国内 | 省内 |
| 2018年 |  |  |  |  |  |  |
| 2019年 |  |  |  |  |  |  |
| 2020年 |  |  |  |  |  |  |
| 顾客  满意  程度 | 2018年 |  | |  | |  | |
| 2019年 |  | |  | |  | |
| 2020年 |  | |  | |  | |
| 顾客  忠诚  程度 | 2018年 |  | |  | |  | |
| 2019年 |  | |  | |  | |
| 2020年 |  | |  | |  | |

注：

1.提供国内或省、市市场占有份额指标及证实性材料，可采用政府部门、中介机构、权威媒体等提供的数据；无法填写或提供的应予说明。

2.提供顾客满意度和顾客忠诚度测评的证实性材料，最好填报第三方机构的评价结果，也可填写本企业的测评结果，并提供一份主要用户名单；无法填写或提供的应予说明。

八、近三年获奖情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 获奖名称 | 获奖时间 | 颁奖部门 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：填写市级以上主要荣誉情况，如科技奖、名牌产品、驰名商标等并提供证书复印件。

九、同行业主要竞争伙伴情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 企业地址 |  | | |
| 产品名称 |  | 品牌 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 邮编 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 企业地址 |  | | |
| 产品名称 |  | 品牌 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 邮编 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 企业地址 |  | | |
| 产品名称 |  | 品牌 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 邮编 |  |

注：国内同行业竞争伙伴必须各提供3家以上（最少包含1家市内）。

十、所在地区质量强县（市、区）办综合区相关政府部门、行业协会意见后形成的推荐意见

|  |
| --- |
| 盖章：  2021年 月 日 |

十一、企业/组织概述

|  |
| --- |
| （3000字以内） |

十二、企业或组织实施卓越绩效自我评价报告

|  |
| --- |
| 从领导、战略、顾客与市场、资源、过程管理、测量、分析与改进以及经营结果等七个方面提供追求卓越绩效管理模式的自我评价报告。（6万字以内，可单独成册）。 |

十三、企业或组织经营质量综合管理自我评价报告

|  |
| --- |
| 基于企业或组织自身经营质量综合管理的实践进行自我评价，总结提炼出可复制、可推广的最佳管理制度、方法和/或模式（25字以内），并从质量（包括质量发展、质量安全和质量水平等）、创新（包括技术创新、质量创新、管理创新和创新价值等）、品牌（包括品牌建设和品牌成果等）和效益（包括经济效益和社会效益等）四个维度予以详细阐述应用该制度、方法和/或模式的具体成效。（8000字以内，可单独成册）。 |

十四、有效证书证明材料

按顺序提供如下证明材料（复印件、扫描件或原件）：

1.营业执照；

2.法定代表人身份证复印件；

3.实施卓越绩效管理模式证明文件，自评人员培训合格证明（企业可自行提供）；

4.纳入行政许可或强制性管理范围的证书；

5.体系或产品认证证书；

6.近三年市级以上主要产品质量监督抽查检验报告或当年度市级以上主要产品委托检验报告；

7.主要市场指标证明材料；

8.正规会计师事务所出具的上年度审计报告或具有公信力的销售额（或主营业务收入）证明;

9.近三年获奖的证明材料；

10.近三年是否更改企业或组织名称（如有更名请提供证明）；

11.近三年为企业或组织开展管理咨询服务活动的机构或个人（如有请如实申报）；

12.其它需提供的证明材料。