

市级财政支出项目绩效自评基础信息表

填报单位名称：韶关市接待办公室（韶关市机关事务管理局）

金额单位：万元

基本情况	项目名称	后勤服务经费		评价年度	2020年		评价金额	2823.03	
	联系人	沈燕		联系电话	8881319		联系邮箱		
	项目开始时间	2020 年 1 月 1 日			项目完成时间		2020 年 12 月 31 日		
	实施文件依据	三定方案							
资金概况	资金安排情况	分年度明细	年度	预算安排额度					
			中央及省级资金	市本级资金		转移支付至县（市、区）		资金合计	
			2020年	2823.03				2823.03	
	资金使用情况	实际明细支出	年度	中央及省级支出	市本级支出		转移支付县（市、区）支出		资金合计
			2020年	2823.03				2823.03	
		按方向划分	年度	资金使用方向			支出额度		
			2020年	机关后勤及服务保障			2823.03		
绩效目标	绩效目标情况	预期总体目标	保证机关后勤事务的正常运作，提升机关后勤管理能力及服务水平。		是否如期实现预期总体目标		是		
		预期阶段性目标	目标1：保证机关后勤事务的正常运作，提升机关后勤管理能力及服务水平。	实际完成情况	目标1：保证机关后勤事务的正常运作				
			目标2：		目标2：				
			目标3：		目标3：				
	绩效指标情况	产出指标	绩效指标	指标名称	指标计算公式		评价年度预期值	评价年度实现值	未完成原因说明
			数量指标	公务用车保障数量	34		34	34	无
				工资发放人数	工资发放人数		153	153	
			质量指标	办公场所安保措施到位率	实际采用的的安保措施/计划采用的安保措施*100%		100%	100%	
				绿化卫生工作完成率	实际完成绿化卫生工作量/计划完成绿化卫生工作量*100%		100%	100%	
			时效指标	费用支出及时性	后勤经费项目支出及时性		100%	100%	
成本指标									
效益指标		经济效益指标							
		社会效益指标							
		环境效益指标							
		可持续发展指标	聘用人员稳定性	当年聘用人员正常离职（不含因某项后勤服务外包离职的相关人员）占当年聘用人员的比例		10%以内	4.50%		
满意度指标		服务对象或公众满意度							
单位需要说明的其他情况									