

2021 年  
韶关市市场监督管理局本级 部门预算

# 目 录

## **第一部分 韶关市市场监督管理局本级 概况**

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## **第二部分 2021 年部门预算表**

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

## **第三部分 2021 年部门预算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

# 第一部分 韶关市市场监督管理局本级概况

## 一、主要职责

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。拟订有关规范性文件，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。组织指导实施全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管和知识产权综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。负责商务执法和粮食流通环节执法。配合开展反垄断相关工作。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利等知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广

告活动。负责全市市场监管相关安全生产工作。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导市消费者委员会开展消费维权工作。

（五）负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准修订工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

（六）负责促进知识产权运用。拟订并组织实施知识产权激励建立制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

（七）负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（八）负责宏观质量管理。拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调

查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（九）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品、食品相关产品生产许可管理。

（十）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

（十一）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，建立健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监控研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。

（十二）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（十三）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十四）负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全市认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

（十五）负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。指导实施药品、医疗器械质量管理规范，化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。配合实施国家基本药物制度。

（十六）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。配合协调涉外和港澳台事宜。参与开展相关工作对外谈判。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）完成市委、市政府和省市场监督管理局、省药品监督管理局交办的其他任务。

## 二、部门机构设置

韶关市市场监督管理局本级内设机构 26 个，分别是办公室、综合规划科、法规科、行政许可与登记注册科、协调应急科、信用风险监管科、价格监督检查与反不正当竞争科、标准化科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品生产安全监督管理科、

食品经营安全监督管理科、特殊食品安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、药品监督管理科、医疗器械化妆品监督管理科、消费者权益保护科、执法一科、执法二科、执法三科、人事科、机关党委。

### **三、部门预算构成**

因本级财政预算编制覆盖包括主管单位和下属单位在内的所有预算单位，即本市下属单位预算独立编制预算、经本级财政单独批复、独立公开预算，故本部门预算为局本级预算。本部门下属单位具体包括： 韶关市食品药品检验所， 韶关市消费者委员会， 韶关市市场监督管理局 12315 投诉举报中心， 韶关市市场监督管理局新区分局。均已在主管单位( 韶关市市场监督管理局 ) 公开专栏汇总公开。

## 第二部分 2021年部门预算表

表 1

### 收支总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	6566.29	一、一般公共服务支出	5637.73
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	521.09
		九、卫生健康支出	192.22
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

## 收支总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	215.26
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	6566.29	本年支出合计	6566.29

## 收支总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	6566.29	支出总计	6566.29

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。





## 收入总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位： 万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	246.27	246.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	123.13	123.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	192.22	192.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	192.22	192.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	192.22	192.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	215.26	215.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	215.26	215.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	199.13	199.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	16.13	16.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位： 万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	6566.29	3623.30	2942.99	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	5637.73	2694.73	2942.99	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	12.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	12.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	5077.37	2146.38	2930.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2146.38	2146.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	245.50	0.00	245.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	727.01	0.00	727.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	167.00	0.00	167.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	264.89	0.00	264.89	0.00	0.00	0.00	0.00

## 支出总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2013816	食品安全监管	680.00	0.00	680.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	806.59	0.00	806.59	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	548.35	548.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	548.35	548.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	521.09	521.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	521.09	521.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	151.69	151.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	246.27	246.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	123.13	123.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	192.22	192.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	192.22	192.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	192.22	192.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 支出总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位： 万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
221	住房保障支出	215.26	215.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	215.26	215.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	199.13	199.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	16.13	16.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	6566.29	一、一般公共服务支出	5637.73
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	521.09
		九、卫生健康支出	192.22
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	215.26
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	6566.29	本年支出合计	6566.29
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	6566.29	支出总计	6566.29

注：表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编列。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	6566.29	3623.30	2942.99
[201]一般公共服务支出	5637.73	2694.73	2942.99
[20132]组织事务	12.00	0.00	12.00
[2013299]其他组织事务支出	12.00	0.00	12.00
[20138]市场监督管理事务	5077.37	2146.38	2930.99
[2013801]行政运行	2146.38	2146.38	0.00
[2013804]市场主体管理	245.50	0.00	245.50
[2013805]市场秩序执法	30.00	0.00	30.00
[2013808]信息化建设	727.01	0.00	727.01
[2013810]质量基础	167.00	0.00	167.00
[2013812]药品事务	10.00	0.00	10.00
[2013815]质量安全监管	264.89	0.00	264.89
[2013816]食品安全监管	680.00	0.00	680.00
[2013899]其他市场监督管理事务	806.59	0.00	806.59

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位： 万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[20199]其他一般公共服务支出	548.35	548.35	0.00
[2019999]其他一般公共服务支出	548.35	548.35	0.00
[208]社会保障和就业支出	521.09	521.09	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	521.09	521.09	0.00
[2080501]行政单位离退休	151.69	151.69	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	246.27	246.27	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	123.13	123.13	0.00
[210]卫生健康支出	192.22	192.22	0.00
[21011]行政事业单位医疗	192.22	192.22	0.00
[2101101]行政单位医疗	192.22	192.22	0.00
[221]住房保障支出	215.26	215.26	0.00
[22102]住房改革支出	215.26	215.26	0.00
[2210201]住房公积金	199.13	199.13	0.00
[2210203]购房补贴	16.13	16.13	0.00

注： 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	3623.30
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	2442.17
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	598.31
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	907.23
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	49.85
[30106]伙食补助费	[50199]其他工资福利支出	55.00
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	246.27
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	123.13
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	192.22
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	199.13
[30114]医疗费	[50199]其他工资福利支出	37.00
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	34.04
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	396.08
[30201]办公费	[50201]办公经费	21.72

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30202]印刷费	[50201]办公经费	1.00
[30204]手续费	[50201]办公经费	0.10
[30205]水费	[50201]办公经费	8.50
[30206]电费	[50201]办公经费	20.00
[30207]邮电费	[50201]办公经费	16.50
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	73.50
[30211]差旅费	[50201]办公经费	42.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	20.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	15.00
[30215]会议费	[50202]会议费	3.01
[30216]培训费	[50203]培训费	3.58
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	3.46
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	3.00
[30228]工会经费	[50201]办公经费	25.00

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30229]福利费	[50201]办公经费	2.74
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	26.00
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	85.98
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	25.00
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	775.04
[30301]离休费	[50905]离退休费	64.81
[30302]退休费	[50905]离退休费	86.88
[30309]奖励金	[50901]社会福利和救助	75.00
[30399]其他对个人和家庭的补助	[50999]其他对个人和家庭的补助	548.35
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	10.00
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	10.00

注： 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	677.94	677.94	0.00	0.00
“三公”经费	49.46	49.46	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	20.00	20.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	26.00	26.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	26.00	26.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	3.46	3.46	0.00	0.00

注：“三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位： 万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本级本年无政府性基金预算支出。

## 国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 韶关市市场监督管理局本级

单位： 万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本级本年无国有资本预算支出。

## 第三部分 2021年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2021年本部门收入预算6566.29万元，比上年减少321.31万元，下降4.67%，主要原因是按2021年预算要求，2020年代管的原医药部门离退休人员经费、食盐辅助执法政府购买服务、协管员经费共三项其他人员经费改为用项目经费形式列支；二是项目资金有增减变化，如知识产权资助及知识产权实施、知识产权国家试点城市及证券化专项经费比2020年减少500万元，标准化战略专项资金比2020年减少133万元；三是2021年减少2020年因工作需求增设的项目；支出预算6566.29万元，比上年减少321.31万元，下降4.67%，主要原因是按2021年预算要求，2020年代管的原医药部门离退休人员经费、食盐辅助执法政府购买服务、协管员经费共三项其他人员经费改为用项目经费形式列支；二是项目资金有增减变化，如知识产权资助及知识产权实施、知识产权国家试点城市及证券化专项经费比2020年减少500万元，标准化战略专项资金比2020年减少133万元；三是2021年减少2020年因工作需求增设的项目。

### 二、“三公”经费安排情况

2021年本部门财政拨款安排“三公”经费49.46万元，比上年增加9.46万元，增长23.65%，主要原因是因工作需要，因公出国（境）支出增加；公务用车定编增加两台，公务用车购置及运行维护支出增加。其中：因公出国（境）费20万元，比上年

增加 10 万元，增长 100.0%，主要原因是 2020 年因疫情减少因公出国（境）费预算，2021 年根据实际工作开展情况预算支出资金增加 10 万元；公务用车购置及运行费 26 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 26 万元），比上年增加 4 万元，增长 18.18%，主要原因是 2020 年公务用车定编增加两台；公务接待费 3.46 万元，比上年减少 4.54 万元，下降 56.75%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2021 年，本部门机关运行经费安排 677.94 万元，比上年增加 149.13 万元，增长 28.2%，主要原因是为规范账务管理，将商事制度改革专项经费、2021 年度信息化与网络安全工作经费、2021 年食品安全专项资金等项目预算纳入行政经费（机关运行经费）统计。

### 四、政府采购情况

2021年本部门政府采购安排1211.36万元，其中：货物类采购预算82.12万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算1129.24万元等。

## 五、国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，本部门固定资产金额3465.28万元，分布构成情况为：房屋30805.69平方米，车辆19辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产47.3万元，主要是购置视屏会议系统设备、空调、办公家具等。

## 六、重点项目预算绩效目标情况

2021年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
2021年食品安全专项资金	680.00万元	全市无较大及以上级别食品安全事件发生，全市食品安全总体形势保持平稳，食品安全监管机制体制运行平稳，群众满意度较高；二是完成省政府民生实事任务，全市食品安全监督抽检批次达到5批次/千人常住人口；三是通过开展各项食品安全综合治理，全市食品生产经营秩序良好；四是全市各级市场监管部门认真履行监管职责；五是通过组织业务培训，进一步提高全市食品安全监管人员监管业务水平；六是通过深入开展各类食品安全宣传科普活动，食品安全法律法规及食品安全知识得到进一步普及，公众食品安全意识和科学素养不断提升
新增限上餐饮企业专项奖励及2019年农民丰收节第二批企业补贴资金	52.70万元	1 继续按照市委市政府的相关要求，大力宣传党中央、国务院关于鼓励、支持和引导非公有制经济发展的方针、政策

		和措施。进一步发展小微型餐饮企业为规模以上餐饮企业，对新增限上餐饮企业进行一次性奖励，切实减轻企业负担，促进非公有制经济的良好发展。到 2021 年底，完成对计划新增的 15 家限上餐饮企业的专项资金奖励，进一步鼓励限下餐饮企业转为限上餐饮企业。2 按照对第一批参展餐饮企业的补贴原则，对第二批参展 11 家餐饮企业进行补贴。
知识产权资助及知识产权实施、知识产权国家试点城市及证券化专项经费	300.00 万元	1. 发明人通过专利申请，有效保护企业和个人的创新成果，推动创新创业和经济发展。2. 通过企业知识产权贯标，提高企业知识产权管理和运用水平。3. 通过专利技术实施，推动专利技术产业化。4. 重点支持中小科创企业运用知识产权质押获得贷款，及时解决企业资金周转的困境。5. 推进商标品牌建设。
标准化战略专项资金	167.00 万元	奖励措施的实施将大幅提高韶关市企事业单位、社会团体和其他组织参与各类标准制修订的积极性和主动性，提升韶关产品在国际、国内市场的竞争力，为促进企业自主创新和转型升级发挥重要技术支撑作用。
原食药监局代管退休人员经费	85.98 万元	落实原市药监局成立前已退休人员的待遇、经费，做好代管退休人员服务、管理、稳定。
韶关市学校食堂互联网+“明厨亮灶”平台服务项目（2021-2023）	577.01 万元	学校食堂互联网+“明厨亮灶”建设工作列为 2020 年省十件民生实事之一，为完成省民生实事，达到省建设指南的要求，在韶关市进一步建设完善学校食堂互联网+“明厨亮灶”平台。 1. 搭建市级监管平台，各方助力监管工作的开展。2. 建设学校食堂互联网+“明厨亮灶”系

		统,依据 AI 智能监控分析上传的高质量视频图像。3. 配置专用高质量网络带宽,满足上传下行的要求。4. 市级监管平台建设满足国家信息安全等级保护二级要求,其他部分建设具有一定的保密措施。
商事制度改革专项经费	200.00 万元	2021 年目标:继续深化商事登记制度改革,通过加快转变政府职能,放松市场准入管制,加强和改进政务服务,进一步激发商事主体的活力和创造力。进一步完善相关改革配套制度,为各类市场主体营造宽松准入环境。
食品安全辅助监管执法服务	193.10 万元	辅助我市食品(保健食品)、药品等“四品一械”安全监管,切实保障监管任务完成;维持我市原盐政执法人员的稳定,维护食盐生产、经营市场秩序,巩固和强化食盐安全监管工作,食盐质量安全。
质量计量消费品抽查及监管经费	139.00 万元	<p>(一)通过对我市生产领域、流通领域产品开展质量监督抽查,守住产品质量安全底线,提升我市工业产品质量水平,保护消费者合法权益,维护我市良好的市场经营秩序和社会稳定。</p> <p>(二)开展监管人员业务能力提升培训 1 次。指导不合格企业整改,完成质量问题“清零”</p> <p>(三)2021 年度,完成消费热点商品质量抽检,支出率完成 100.0%。向群众加强消费宣传工作及提高基层一线执法人员检查抽检业务能力。</p> <p>(四)抽样批次共计 90 批次,对 90 批次样品进行检验并出具定量包装检验报告。</p> <p>(五)深入贯彻落实省政府《贯彻国务院》,规范重点民生计量领域强制检定的计量器具使用,保障计量准确,营造全社</p>

		会诚信经营和公平贸易环境，维护消费者合法权益。
2021 年度信息化与网络安全工作经费	150.00 万元	韶关市市场监督管理局网络安全专项工作经费项目保障我市市场监管系统各类政务信息系统的稳定可靠正常运行，为全面推进商事改革提供可靠的信息化和网络平台服务，使我市商事改革进程和市场监管执法水平走在全省前列。
特种设备安全监管	125.89 万元	压实企业主体责任，消除发现的安全隐患，最大限度地减少事故造成的人员伤亡和财产损失，有效遏制重特大安全事故的发生。营造自我约束、优胜劣汰的市场公平竞争环境，建立健全我市特种设备科学发展的体制机制，切实保障人民群众生命财产安全。
特种设备作业人员考试费、气站气瓶、移动式压力容器充装现场鉴定评审经费	87.40 万元	完成本年度特种设备作业人员考核，提高特种设备作业人员的安全生产技术知识和安全技术素质及实际操作技能，减少和避免工伤事故的发生及职业危害，保障作业人员安全和健康；气站气瓶、移动式压力容器充装现场鉴定评审，确定申请单位是否满足行政许可要求，作为行政机关作出行政许可的主要依据，保证企业的产品质量安全，以及生产安全。

注：无

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**指省直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。