韶关市政府信息公开申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | 姓 名 |  | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | 证件号码 |  |
| 通信地址 |  |
| 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 法人或者其他组 织 | 名 称 |  | 组织机构代码 |  |
| 营业执照 |  |
| 法人代表 |  | 联系人 |  |
| 联系人电话 |  |
| 联系人邮箱 |  |
| 申请人签名或盖章 |  |
| 申请时间 |  |
| 所需信息情况 | 所需信息内容描 述 |  |
| **选 填 部 分** |
| 所需信息的信息索取号 |  |
| 所需信息用途 |  |
| 是否申请减免费用□ 申请请提供相关证明□ 不（仅限公民申请） | 信息的指定提供方式□纸面□ 电子邮件□ 光盘□ 磁盘（可多选） | 获取信息的方式□邮寄□快递□电子邮件□传真□自行领取／当场阅读、抄录（可多选） |
| □ 若本机关无法按照指定方式提供所需信息，也可接受其他方式 |