韶关市政府信息公开申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | | 姓 名 |  | | 工作单位 | | |  |
| 证件名称 |  | | 证件号码 | | |  |
| 通信地址 |  | | | | | |
| 联系电话 |  | | 邮政编码 | |  | |
| 电子邮箱 |  | | | | | |
| 法人或者其他组 织 | | 名 称 |  | | 组织机构代码 | |  | |
| 营业执照 |  | | | | | |
| 法人代表 |  | | 联系人 | |  | |
| 联系人电话 |  | | | | | |
| 联系人邮箱 |  | | | | | |
| 申请人签名或盖章 | | |  | | | | | |
| 申请时间 | | |  | | | | | |
| 所需信息情况 | 所需信息内容描 述 |  | | | | | | | |
| **选 填 部 分** | | | | | | | | |
| 所需信息的信息索取号 | | | |  | | | | |
| 所需信息用途 | | | |  | | | | |
| 是否申请减免费用  □ 申请  请提供相关证明  □ 不  （仅限公民申请） | | | | 信息的指定提供方式  □纸面  □ 电子邮件  □ 光盘  □ 磁盘  （可多选） | | 获取信息的方式  □邮寄  □快递  □电子邮件  □传真  □自行领取／当场阅读、抄录  （可多选） | | |
| □ 若本机关无法按照指定方式提供所需信息，也可接受其他方式 | | | | | | | | |